Д О Г О В О Р

№ 2/ 11.01.2018 год.

Днес, 11.01.2018 година, в град СТАМБОЛИЙСКИ на основание чл.112 от ЗОП се сключи настоящият договор между:
ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ, с административен адрес: ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ, ул. „Г.С.РАКОВСКИ" №29, п.к. 4210, ЕИК 115245280, представлявано от Георги Рангелов Мараджиев, кмет на ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ и
Бистра Гогова - гл. счетоводител, наричано по-долу
ВЪЗЛОЖИТЕЛ от една страна
И
" СТОЯНОВ-06" ЕООД, със седалище и адрес на управление: град Варна, ул. "Иван" №3 -партер , ЕИК 148011114, представлявано от Румен Станчев Стоянов, ЕГН 7607047940 - в търговското дружество, наричано по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ от друга страна, съвместно наричани „Страните" на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки и въз основа на Решение №11/ 02.10.2017г. за откриване на процедурата и Решение № 24/ 14.12.2017г. на кмета на ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ за определяне на изпълнител, се сключи настоящият Договор и страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в съответствие с параметрите на подадената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и приета от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оферта, техническата спецификация, остойностени количествени сметки и в съответствие с изискванията на Възложителя, Закона за устройство на територията (ЗУТ) и свързаните с него подзаконови нормативни актове да изпълни строително-монтажни работи по проект: **„КАНАЛИЗАЦИЯ КВ. ПОЛАТОВО – КАНАЛИ К200, К201, К202, К203 И К204, ГР. СТАМБОЛИЙСКИ, ОБЩ. СТАМБОЛИЙСКИ"**, финансиран по програма ПУДООС 2017г. „

1.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да организира и извърши изцяло със свои материали, механизация и работна сила всички необходими строително - монтажни работи, предмет на договора и подробно описани по вид, количество, цени и етапи на изпълнение в приложенията, представляващи неразделна част от договора, а именно:

1.2.1 Количествено-стойностни сметки;

1.2.2. Предложение за изпълнение на поръчката, в т.ч. Линеен график, включваща всички видове дейности, които ще се изпълняват;

1.2.3. Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, Техническо предложение и Ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на поръчката;

II. ВЛИЗАНЕ В СИЛА И СРОК НА ДОГОВОРА

2.1.Настоящият договор влиза в сила, считано от датата на неговото подписване.

2.2.Срокът за изпълнение на СМР по договора е 60 /шестдесет/ календарни дни, който започва да тече считано от предаването на строителната площадка с Протокол 2 и/или 2а и приключва с подписването на окончателен приемо - предавателен протокол, респ. Акт образец 15 по Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

2.3.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да поиска удължаване на крайния срок в следните случаи:

2.3.1.непредвидени обстоятелства, когато своевременно се е позовал на тях;

2.3.2.обстоятелства на строителната площадка, които не е било възможно да бъдат предвидени и които са извън контрола на страните по ДОГОВОРА;

2.3.3.забава по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

III. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

3.1.Място на изпълнение по смисъла на договора е гр. Стамболийски, общ. Стамболийски, обл. Пловдив.

IV. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

4.1. Цената на договора е посочена в ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и остойностените от него количествени сметки, представляващи неразделна част от този
договор и е общо в размер на 489 865,24 (четиристотин осемдесет и девет хиляди осемстотин шестдесет и пет лева и двадесет и четири стотинки) лв. без включен ДДС.

V. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

5.1. Плащането на цената по настоящия договор се извършва на части, както следва:

5.1.1. МЕЖДИННИ ПЛАЩАНИЯ до достигане на 80% (осемдесет процента) от стойността на договора се извършват на база реално изпълнени и приети без забележки СМР, установени с констативен приемо - предавателен протокол за установяване на действително извършени работи, подписан от представители на страните по Договора или от конкретно оправомощени правоспособни лица, при следната процедура:

5.1.1.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отправя към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ покана за приемане и заплащане на изпълнените СМР, като посочва ден и час, в които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да осигури присъствие на легитимен представител. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва обстойна документална проверка и проверка на място за удостоверяване извършването на заявените за плащане СМР.

5.1.1.2. Извършените СМР се приемат с подписването на констативен приемо - предавателен протокол за установяване на действително извършени работи.

5.1.1.3. Неявяването на представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в деня и часа за приемане, посочени в поканата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се счита за приемане без забележки на извършената работа и е основание за плащане. Констативният протокол се подписва от явилите се лица.

5.1.1.4. Всяко междинно плащай се извършва в срок до 30 (тридесет) календарни дни след актуване на извършените СМР и представяне на следните документи:

- констативен приемо - предавателен протокол;
- изискуемите актове и протоколи съгласно Наредба №3/2003г.;
- оригинална фактура, на стойност равна на стойността на сметката.

5.1.2. ОКОНЧАТЕЛНО ПЛАЩАНЕ се извършва в срок до 30 (тридесет) календарни дни след подписване на окончателен приемо - предавателен протокол за съответния подобект (респ. протокол образец 16 за установяване годността за ползване на строежа) и издаване на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Размерът на окончателното плащане се изчислява като разлика от стойността на действително извършените и актувани СМР и междинно разплатените суми.

5.1.3. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети.

5.2. Сборът от стойностите на междинните плащания и окончателното плащане не може да надхвърля общата стойност на договора.

5.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да поиска да му бъдат предоставени документи и/или подробна информация, свързана или имаща отношение към плащанията по настоящия договор, необходими му във връзка с отчитането на изпълнението на Договор за отпускане на финансова помощ.

5.4. Всички фактури за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите нормативни актове, като задължително съдържат следните реквизити:

Получател: ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ
Адрес: гр.Стамболийски, ул. „Г.С.Раковски" №29
ЕИК: 115245280
Идент. N по ЗДДС: BG 115245280
Получил фактурата: Георги Рангелов Мараджиев
Номер на документа, дата, място

5.5. Всички разходооправдателни документи по договора - фактури и/или други документи с

еквивалентна доказателствена стойност трябва да са издадени в лева.

5.6. Всички плащания по договора ще се извършват в български лева по банковата сметка с титуляр ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в съответния разходооправдателен документ по договора - фактури и/или други документи с еквивалентна доказателствена стойност.

VI. ДОКУМЕНТАЦИЯ НА ОБЕКТА

6.1. Строителната документация се поверява на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за съхранение и пазене. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поддържа на строителната площадка един екземпляр за ползване от страна на ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ (ръководителя на проекта) и сътрудниците му, както и от съответните държавни и общински институции.

6.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва стриктно императивните норми на закона и разпоредбите на подзаконовите нормативни актове, както и задължителните предписания и инструкции на всички компетентните органи и институции, под чието разпореждане се намират строителните работи.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

7.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури финансирането на ОБЕКТА и навременните разплащания с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в размери и срокове, съобразно условията по настоящия ДОГОВОР и неговите приложения.

7.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да представи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички необходими документи за изпълнение на възложената работа и да оказва необходимото съдействие.

7.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да упълномощи свой представител - ИНВЕСТИТОРСКИ КОНТРОЛ (ръководителя на проекта), който упражнява контрол върху цялостната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изграждането на ОБЕКТА.

7.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

8.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

a) да изпълни предмета на ДОГОВОРА и предаде ОБЕКТА на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съгласно уговорените условия;

b) да извърши строителните работи в съответствие с разпоредбите на настоящия ДОГОВОР и предвиденото им предназначение, съгласно ДОГОВОРА и неговите приложения;

c) да спазва инструкциите, дадени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съгласно настоящия ДОГОВОР, освен ако изпълнението им е обективно невъзможно или противоречи на закона;

d) да изпълни и завърши строителните работи, включително и да попълва строителната документация с необходимите документи в договорените срокове за изпълнение, както и да отстрани всички дефекти в рамките на срока на ДОГОВОРА и гаранционния период;

e) да подсигури цялостен контрол, работна сила, машини и съоръжения, материали, оборудване, временни строителни работи, както и всички други предмети и дейности от постоянен или временен характер, необходими за изпълнението и завършването на обекта, за отстраняване на дефектите, както за периода на строителството, така и за гаранционния период;

f) да уведоми своевременно ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ (ръководителя на проекта) за каквито и да е грешки, неизправности или други недостатъци в изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или качествените критерии;

g) във всички етапи на строителството да спазва императивните разпоредби на ЗУТ, регламентиращи задълженията на строителя, като носи изцяло риска и отговорността за всички опасности по изпълнение на работите или доставените материали и оборудване, вложени в строителството, от момента на започване на строителните работи до окончателното завършване и предаване на ОБЕКТА на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в уговорения срок и степен на завършеност.

8.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава не по-късно от 7 (седем) дни от датата на влизане на ДОГОВОРА в сила да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за трите имена и данните на лицето, което ще бъде негов представител.

8.2.1. Освен когато ДОГОВОРЪТ предвижда друго, представителят на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ получава всички уведомления, инструкции, съгласия, одобрения, протоколи, решения и друга кореспонденция по настоящия ДОГОВОР.

8.2.2. При наложително отсъствие на представителя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от строителната площадка, се назначава подходящ заместник, за което своевременно се уведомява ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ (ръководителя на проекта).

8.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок.

IX. КООРДИНАЦИЯ НА СТРОИТЕЛНИТЕ РАБОТИ И КОНТРОЛ НА КАЧЕСТВОТО

9.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за координирането и подходящото изпълнение на строителните работи съобразно приложената Методология в т.ч. Линеен график, както и разполагането на строителните дейности и материали, с оглед осигуряване на безконфликтна работа, включително и за всички ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ на ОБЕКТА.

9.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за действията на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ, свързани с изпълнението на възложените строително-монтажни работи.

9.3. При извършване на строително-ремонтните работи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прилага въведените от него системи за осигуряване на качеството

X. ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ДАННИ ЗА ОБЕКТА. НЕПРЕДВИДИМИ ПОДПОЧВЕНИ ОСОБЕНОСТИ

10.1. С подписването на ДОГОВОРА ще се счита, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е получил цялата нужна информация относно рисковете, условностите и други обстоятелства, които могат да повлияят или рефлектират върху изпълнението на договорните задължения.

10.2. При възникване на непредвидими особености, които не са могли да бъдат предварително прогнозирани, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

XI. ПЪТ ЗА ДОСТЪП, ПРАВО НА ПРЕМИНАВАНЕ, ДОПЪЛНИТЕЛНИ СЪОРЪЖЕНИЯ И ОБОРУДВАНЕ

11.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за поддръжката на пътищата за достъп, като се задължава за своя сметка да постави необходимите знаци и указателни табели, както и да се снабди с всички разрешителни, изисквани от компетентните власти, за използването на такива пътища, знаци и указателни табели.

11.2. Освен когато ДОГОВОРЪТ предвижда друго, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя цялостното оборудване, необходимо за завършване на строителните работи. Цялото оборудване, доставено до строителната площадка, ще се счита предназначено за изпълнението на възложената работа.

11.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за набавянето, транспортирането, получаването, разтоварването и безопасното съхранение на всички машини, съоръжения и материали, оборудване и други подобни, необходими за изпълнението на строителните работи.

XII. ПРОГРАМА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЕКТА (Линеен график)

12.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва стриктно представената от него в офертата и одобрена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ конкретна и обвързваща програма за изпълнението на ОБЕКТА - Предложение за изпълнение и Линеен график.

12.2. Ако напредването на строителните работи не съответства на програмата, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да ревизира същата, с оглед привеждането ѝ в съответствие със срокът за изпълнение.

XIII. ОТЧЕТИ ЗА НАПРЕДЪКА НА СТРОИТЕЛНИТЕ РАБОТИ

13.1. До завършването на всички работи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ информира Представителя на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за напредъка на строителните работи.

13.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми в най-кратки срокове ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при възникване на непредвидени обстоятелства и/или други обстоятелства извън неговия контрол, водещи до невъзможност за спазване на предложения срок за изпълнение по договора.

XIV. МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ НА ОБЕКТА И СИГУРНОСТ

14.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да се съобразява с всички приложими разпоредби за безопасност.

14.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, считано от началната дата до приемането на обекта от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да подсигури:

a) оградни съоръжения, осветление, охрана и наблюдение на ОБЕКТА;
b) временни съоръжения за преминаване, пътеки, перила и огради, които могат да се окажат необходими за поемането на потока и предпазването на обитателите на съседните терени, обществеността и др.

14.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да ограничи всичките си работи в рамките на строителната площадка и всички допълнителни терени, които могат да се предоставят като работни.

XV. ЗАЩИТА НА ОКОЛНАТА СРЕДА. РАЗЧИСТВАНЕ НА СТРОИТЕЛНАТА ПЛОЩАДКА

15.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да вземе всички необходими мерки за защита на околната среда, както на строителната площадка, така и извън нея, като ограничи вредите и нарушаването на покоя на трети лица, произтичащи от замърсяване, шум или други ефекти на дейността му. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да гарантира, че за времето на срока на ДОГОВОРА въздушните емисии, твърдите отпадъци на повърхността и отпадъчните води от строителната площадка няма да надвишават максимално допустимите стойности, предвидени от закона.

15.2. По време на извършването на строителните работи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа площадката чиста от всякакви излишни струпвания, като отстранява своевременно от ОБЕКТА материали, отпадъци и временни строителни работи, които вече не са необходими.

XVI. ИЗПИТВАНИЯ ПРИ ЗАВЪРШВАНЕТО НА СТРОИТЕЛНИТЕ РАБОТИ

16.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да проведе изпитвания при завършването на строителните работи, като предварително уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за датата на провеждане на изпитванията. Изпитванията се извършват в присъствието на представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

16.2. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде възпрепятстван да проведе изпитванията при приключване на работата поради причина, за която е отговорен ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, ще се счита, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е приел обекта или съответната част от същия към датата на предполагаемото приключване на изпитанията, при коректно изпълнение на възложената работа.

XVII.ПРИЕМАНЕ НА ОБЕКТА ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

17.1. Всички обстоятелства, свързани със строежа, като предаване и приемане на строителната площадка, приемане на строително-монтажните работи, подлежащи на закриване, съставяне на междинни и заключителни актове за приемане и предаване на строително-монтажните работи и други, се документират от представителите на страните по договора, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

17.2. Актовете и протоколите се съставят във форма и вид, предписан от нормативните документи, и имат доказателствена сила при установяване на обстоятелствата, свързани със започването, изпълнението и приемането на работите.

17.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да осигури всички необходими за формалното приемане технически средства, материали, работна ръка, осветление и други подобни без специално възнаграждение.

17.4. При констатиране на несъществени недостатъци, които не възпрепятстват нормалното ползване на обекта,, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не може да откаже да го приеме. За същите се съставят протоколи и се уговарят сроковете, в които следва да бъдат отстранени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова

сметка.

17.5. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Подизпълнителя.

XVIII. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ И ОТГОВОРНОСТ

18.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира качеството на извършените строителни, монтажни и инсталационни работи със съответните актове и протоколи, съставени съгласно действащото законодателство, и поема задължението да отстранява появилите се дефекти и недостатъци по време на гаранционния срок.

18.2. Страните уговарят гаранционни срокове за видовете строително монтажни работи, съгласно техническото предложение на изпълнителя, което представлява неразделна част от този договор и при спазване на минималните изисквания на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи.

18.3. Гаранционният срок започва да тече от датата на въвеждане на обекта в експлоатация.

18.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поправи всяка некачествено изпълнена работа, за която има надлежно съставен протокол за констатация, съгласно действащото законодателство, или констатирано от ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ (ръководителя на проекта) договорно нарушение, като следва следните договорки :

18.4.1. Проявените дефекти и недостатъци се констатират с двустранен протокол, подписан от представители на двете страни, в който се посочват и сроковете за отстраняването им.

18.4.2. Явните дефекти и недостатъци се констатират при предаването, съответно приемането на етапите от изпълнението на ОБЕКТА. Скритите дефекти и недостатъци, проявили се в рамките на гаранционния срок, се констатират с протокол, съставен в седемдневен срок от уведомяването за възникването им от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

18.5. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на 2 % (два процента) от общата стойност на договора, определена въз основа на ценовата му оферта без включен ДДС.

18.5.1. Гаранцията за добро изпълнение покрива всички щети по време на строителството, настъпили във връзка с него и причинени виновно от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и поправяне на некачествено изпълнени работи, които не са отстранени своевременно от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

18.5.2. В случай на удължаване срока за изпълнение на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава съответно да удължи срока на валидност на гаранцията.

18.5.3. Възложителят има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за изпълнение на договора при доказано неточно изпълнение на задължения по Договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

18.5.4. Възложителят има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на Изпълнителя за неизпълнението, включително размера на начислените неустойки, ако Изпълнителя е надвишил срока за изпълнение.

18.5.5. При едностранно прекратяване на Договора от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ поради доказано виновно неизпълнение на задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора, сумата от Гаранцията за изпълнение на договора се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на Договора.

18.5.6. Възстановяването на гаранцията за добро изпълнение или неинкасираната част от нея се извършва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ 5 (пет) работни дни след подписване на констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на строежа.

18.5.7. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

XIX. ДОГОВОРНИ НАРУШЕНИЯ, ОТГОВОРНОСТ, САНКЦИИ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

19.1. При забава на плащанията от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, същият дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка, както следва:

19.1.1. При забава на дължимия аванс, съгласно т. 5.1.1. от този договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ наказателна неустойка в размер равен на законната лихва за забава върху

дължимата сума за всеки просрочен ден.

19.1.2. При забава на дължимото плащане повече от 30 (тридесет) дни, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да преустанови работа, след като предварително е уведомил писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за спирането.

19.1.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да възобнови нормалната работа в срок от 5 (пет) работни дни след представяне от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на заверено от банката нареждане за превеждане на дължимата сума.

19.1.4. Времето на спиране на работата по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не се счита за забава, като сроковете съгласно Техническото предложение (в т.ч. Линеен график) се удължават съответно с времето на престоя.

19.1.5. При неспазване на срока за изпълнение по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 1% от стойността на договора без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 20% от стойността на договора без ДДС.

19.2. Предвидените в ДОГОВОРА неустойки не лишават изправната страна от правото да търси обезщетение за вреди - претърпени загуби и пропуснати ползи, съгласно общите норми на действащото законодателство.

19.3. ДОГОВОРЪТ се прекратява в следните случаи:

a) с изпълнението му;
b) по взаимно съгласие на страните изразено в писмена форма;
c) при настъпване на обективни причини (форсмажорни обстоятелства), правещи невъзможно изпълнението на ДОГОВОРА, ако страните своевременно са се позовали на тях;

XX. РИСК ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО И ОТГОВОРНОСТ

20.1. От датата на протокола за предаване на строителната площадка до датата на издаване на удостоверение за ползване на ОБЕКТА, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи цялата отговорност по грижите за всички работи, материали и съоръжения, необходими за реализирането на предмета на настоящия ДОГОВОР.

20.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за вътрешния контрол върху работите на строителната площадка от началната дата до датата на издаването на констативен протокол обр. 15, когато отговорността преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

20.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема целия риск за щети, произтичащи от изпълнението на възложените СМР от началната дата до предаването на ОБЕКТА на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

XXI. ЗАСТРАХОВКИ

21.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при подписване на договора да представи заверено копие от валидна застрахователна полица по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ.

21.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа валидна застрахователна полица по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ за целия срок на договора.

XXII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

22.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила в резултат на непредвидени обстоятелства. "Непредвидени обстоятелства" са обстоятелства, които са възникнали след сключването на договора и не са резултат от действие или бездействие на страните, които не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

22.2. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

22.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 3 /три/ работни дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

22.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

XXIII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

23.1. За неуредените в този ДОГОВОР въпроси, касаещи изпълнението на възложените СМР, се прилагат нормите на действащото законодателство, регламентиращи тези отношения.

23.2. Страните се съгласяват при възникване на спорове във връзка с изпълнението на поетите задължения или неуредени в ДОГОВОРА въпроси, да решават същите чрез преговори, в дух на взаимно разбирателство. При непостигане на споразумение, всяка от страните може да отнесе спора за разрешаване пред компетентния съд, с оглед естеството му и съгласно действащото законодателство, регламентиращо тези отношения.

23.3. Страните посочват адреси за кореспонденция, както следва:

- За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Факс:0339 62308; тел.: 0339 62493, e-mail: stamboliyski@mail.orbitel.bg

- За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Факс:052 730448; тел.: 052 730448, e-mail: stoianov_06@abv.bg

23.4. При настъпване на промяна в посочените адреси за кореспонденция, страните са длъжни да се уведомяват своевременно. В противен случай всички документи и известия, надлежно адресирани до посочения адрес за кореспонденция, ще се считат редовно връчени.

23.5. Неразделна част от ДОГОВОРА представляват следните ПРИЛОЖЕНИЯ:

- Техническо предложение за изпълнението на поръчката;
- Линеен график;
- Количествено-стойностни сметки;
- Ценово предложение;
- Заверено копие на валидна застраховка за професионална отговорност в строителството по чл. 171 ЗУТ или еквивалентно;
- Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителите за изпълнение на строежи от на групата и категорията, съответстваща на строежа, предмет на обществената поръчка;

Договорът се състави и подписа в четири еднообразни екземпляра, един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ЗА КМЕТ: .....
/ЛЮБОМИР МАРКОВ – ЗАПОВЕД № 557/ 28.12.17г./

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
УПРАВИТЕЛ: .....

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....
/БИСТРА ГОРОВА/

ЮРИСКОНСУЛТ:.....
/ТЕОДОРА ВЪЛКАНСКА/