ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

за възлагане на общественапоръчка, съгласно чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП, чрез събиране на оферти с обява по реда наЗОП, **с предмет: „Осигуряване на експертиза по адаптиране/валидиране на иновативната практика по проекта, в т.ч. проучване на законовата рамка, характеристики и специфики на местната действителност, идентифициране на подходящи форми и възможности за успешно прилагане на иновацията в община Стамболийски; изготвяне на Наръчник за прилагане на иновативната практика по проекта“**, както следва:

по Проект: „Транснационално сътрудничество и трансфер на иновации за институционален капацитет в сектор социално включване“, сключен Договор № BG05M9OP001-4.001-0130-C01 между МТСП в ролята на УО и Община Стамболийски”

I. ЦЕЛИ, ДЕЙНОСТИ, ЦЕЛЕВА ГРУПА И ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1.ОБЩА ЦЕЛ НА ПРОЕКТА

Общата цел на проекта „Транснационално сътрудничество и трансфер на иновации за институционален капацитет в сектор социално включване“ е насърчаване на активното сътрудничество с опитен чуждестранен партньор и обмяна на добри практики и иновативни решения в сферата на социалното включване на лица в риск от социално изключване, допринасящи за подобряване на уменията и компетенциите на административните служители в община Стамболийски по отношение на планиране и изпълнение на социалната политика в тази сфера, чрез трансфер, адаптиране и въвеждане на иновативен модел на комуникация и сътрудничество с основните групи заинтересовани страни и участници в процеса на планиране и моделиране на социалните политики.

2.СПЕЦИФИЧНА ЦЕЛ НА ПРОЕКТА

Да се създадат условия за обмен на опит и знания в сферата на социалното включване на лица в риск от социално изключване, посредством разработване на иновативни модели и прилагането на иновативна практика. Целта е да се създаде, функциониращ Граждански комитет за местно планиране на политиките и услугите в сферата на социално включване на лица в риск. В него на доброволен принцип да

членуват заинтересовани граждани и общински служители, които съвместно и координирано ще създават нови решения за лица в риск от социално изключване, в т.ч. с проблемно поведение; на лица отпаднали от социалния живот и такива с увреждания. Всички членове ще са равнопоставени партньори в процеса на планиране на подходящи мерки, услуги и социални политики, съобразени с потребностите на обществото.

3.ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ

- Адаптиране и въвеждане на социалната иновация във връзка с процеси на планиране, координиране и съгласуване на политиката и услугите в сферата на социалното включване, на база иновативните модели и практики от друга/и държава/и:
- Оценка на постигнатите резултати от гледна точка на приложимостта на иновативния елемент
- Разпространение на постигнатите резултати (положителни и/или негативни)
- Организация и управление на проекта
- Информация и публичност

4.ЦЕЛЕВА ГРУПА

Служители в структури на публичната администрация, предоставящи социални или здравни услуги.

5.ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Реализирането на проекта ще спомогне за развитието на капацитета и ефективността на представителите на целевата група. Ще се постигне подобряване на комуникацията и сътрудничеството с доставчици на социални услуги и гражданския сектор. Ще се оптимизира процеса на планиране и моделиране на социални политики и мерки за социално включване. Ще бъде изготвен Наръчник за прилагане на иновативната практика, по който ще се ръководят членовете на новосъздадения Граждански комитет, в периодичните им заседания.

Заложените дейности в проекта обхващат целия процес по повишаване на знанията и въвеждане на иновативни решения в сферата на социалното включване на лица в риск от социално изключване, които ще допринесат за подобряване на ефективността и постигането на добри резултати в социалната политика, която ще провежда Община Стамболийски.

II. ЦЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Целта на процедурата за възлагане на обществена поръчка, съгласно чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП, чрез събиране на оферти с обява по реда на ЗОП,с предмет: „Осигуряване на експертиза по адаптиране/валидиране на иновативната практика по проекта, в т.ч. проучване на

законовата рамка, характеристики и специфики на местната действителност, идентифициране на подходящи форми и възможности за успешно прилагане на иновацията в община Стамболийски; изготвяне на Наръчник за прилагане на иновативната практика по проекта" е да се избере изпълнител, който да изпълни част от заложените в проекта дейности, а именно:

- Осигуряване на експертиза по адаптиране/валидиране на иновативната практика по проекта, в т.ч. проучване на законовата рамка, характеристики и специфики на местната действителност, идентифициране на подходящи форми и възможности за успешно прилагане на иновацията в община Стамболийски; изготвяне на Наръчник за прилагане на иновативната практика по проекта.

Съгласно одобрен бюджет по Проект „Транснационално сътрудничество и трансфер на иновации за институционален капацитет в сектор социално включване", по Договор № BG05M9OP001-4.001-0130-C01, стойността за изпълнение на дейностите по тази поръчка е с прогнозна стойност в размер на 20 000 лв. без ДДС.

III. ОБХВАТ НА ПОРЪЧКАТА

КОНКРЕТНИ ЦЕЛИ И ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

Дейността предвижда изследване на опита три държави - членки на ЕС, една от които е Испания, с цел идентифициране на подходящи форми и възможности за успешно прилагане на иновацията в община Стамболийски. Дейността включва проучване на иновативни модели и подходи; идентифициране на методи за валидиране на социалните иновации, избор на подходящ подход за адаптиране и трансфер. Дейността е с подготвителен характер и има за цел събиране на необходимата информация за идентифициране на социалните иновации, които впоследствие да бъдат адаптирани/валидирани и внедрени в община Стамболийски. Изследването и проучването на законовата рамка, характеристики и специфики на местната действителност в други държави - членки и възможностите за трансфер и прилагане на чуждестранния опит, добри практики и иновативни модели на въздействие ще допринесе за подобряване на качеството на услуги в сферата на социално включване на лица в риск.

В рамките на дейност 3 по одобрения проект - „Осигуряване на експертиза по адаптиране/валидиране на иновативната практика по проекта, в т.ч. проучване на законовата рамка, характеристики и специфики на местната действителност, идентифициране на подходящи форми и възможности за успешно прилагане на иновацията в община Стамболийски; изготвяне на Наръчник за прилагане на иновативната практика по проекта", и на база направеното проучване, трансфера на знания и споделения опит ще бъде изготвен и Наръчник за прилагане на иновативната

практика, по който ще се ръководят членовете на Гражданския комитет в периодичните им заседания.

Наръчникът следва да отразява прилагането на иновативната практика в областта на социално включване на лица в риск в държавите – партньори по проекта. За целта, ще се използват резултатите от специфичните анализи на опита на 3 държави - членки на ЕС в секторите - планиране, взаимодействия и координиране на политики и услуги в сферата на социално включване на лица в риск. Чрез този наръчник ще се обобщят и синтезират добрите и иновативни модели в посочената област на действие. Наръчникът ще допринесе за прилагането на посочените практики, като ще е от полза и на други общини в България.

Изпълнителя следва да изпълни следните дейности:

А) Осигуряване на експертиза по адаптиране/валидиране, ще доведе до възможностите за реалното приложение на иновативните практики, които трябва да бъдат детайлно изследвани и следва да бъдат изведени конкретни стъпки за трансферирането им.

Етапи на експертизата:

- изясняване на концепцията за експертиза- цели и задачи;
- уточняване на методи за събиране и анализ на информация;
- обработка и подреждане на събраната информация и документи;
- описание по определени показатели- изследваните практики, в т.ч. проучване на законовата рамка, характеристики и специфики на местната действителност;
- представяне на резултатите от експертизата .

Реализирането на експертизата обхваща следните етапи:

- работа по адаптиране на идентифицираната иновативна практика;
- проучване на законовата рамка, характеристики и специфики на местната действителност;
- идентифициране на подходящи форми и възможности за успешно прилагане на иновацията в община Стамболийски;

Б) Разработване на Наръчник за прилагане на иновативната практика – На база получените резултати от проведените изследвания и анализи, Изпълнителя следва да изготви Наръчник за прилагане на иновативна практика. Този документ следва да обобщава и синтезира добрите и иновативни практики в областта на социално включване. Изготвянето на Наръчника ще допринесе за повишаване на знанията и квалификацията в областта на социалното включване. Основен акцент на синтезираната информация, която следва да включва Наръчникът, е свързан с иновативни модели на социално включване на лица в риск. Това ще доведе до прилагане на добри практики в социалната област и оттам за надграждане на вече осъществени проекти в социалната сфера и постигане на добри резултати.

В техническото предложение за изпълнение на поръчката, Участникът следва да разработи технология на изпълнението, която минимум да обхваща: технологичната последователност на изпълнение на всички дейности предмет на

поръчката и технология и начин на изпълнение за всяка една дейност предмет на поръчката. Начина на изпълнение трябва да обхваща следните задължителни елементи: Планиране, организиране и изпълнение на дейностите, като в това число и документална подготовка и приключването по изпълнение на дейностите.

IV. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПУБЛИЧНОСТ

Всички документи и материали, свързани с изпълнението на обществената поръчка следва да бъдат подготвени в съответствие с изискванията на Регламент на Комисията (ЕО) 1828/2006, ведно с Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 -2020 г.

V. ПРЕДПОСТАВКИ И РИСКОВЕ

1.ПРЕДПОСТАВКИ

- Успешно съгласуване на дейностите по проекта между различните изпълнители, имащи отношение към реализирането на дейностите по проекта;
- Своевременно изпълнение на задачите в съответствие с одобрените от Възложителя документи
- Предоставяне на Изпълнителя на необходимата информация и документи за изпълнение на неговите задължения по договора. Възложителя ще подпомага този процес чрез кореспонденция;
- Пълната ангажираност на всички участници в дейностите, сътрудничество с експертите на Изпълнителя, поддържане и предоставяне на необходимата информация.
- Наличието на изходна база данни от статистическа информация, които да бъде включена в анализите и последващите препоръки.

2.РИСКОВЕ

- Нарушена комуникационна връзка между Възложителя и Изпълнителя;
- Наличие на разлика между декларирани и реални възможности на Изпълнителя би довело до некачествени резултати, предмет на Договора , или до тяхното забавяне.

VI.ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОТЧЕТНОСТ

Всяко конкретно събитие по договора се инициира от определен от Възложителя отговорен служител . Той следи за качественото и в срок изпълнение на дейностите в съответствие с договора и приема извършените дейности, с подписването на Приемо-предавателни протоколи.

VII. ПЛАЩАНИЯ

Плащанията се извършват съгласно Договор за изпълнение обществена поръчка.