ДОГОВОР

№ ……179……../ 20.06.2018г.

На основание **Протокол от 07.06.2018г.,** изготвен във връзка със Заповед № 237/ 09.03.2018г. за проведена обществена поръчка по реда на **чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП**, чрез **СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА** за възлагане на **УСЛУГА с** Предмет: :**„Организиране и провеждане на работни и информационни събития“**по проектно предложение с регистрационен номер BG05M9OP001-4.001-0130 и наименование на проекта: „Транснационално сътрудничество и трансфер на иновации за институционален капацитет в сектор социално включване“, Оперативна Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондовеи на основание чл.194, ал.1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), се подписа настоящия договор между:

РАЗДЕЛ.I. СТРАНИ ПО ДОГОВОРА

Община Стамболийски, със седалище и адрес на управление: **гр. Стамболийски, ул. „Г.С.Раковски“ №29**, БУЛСТАТ 115245280, представлявана от **Георги Рангелов Мараджиев– кмет на община Стамболийски, представляван от Мария Асенова Витанова-Вълканова, Зам. Кмет на Община Стамболийски, упълномощена съгласно Заповед № 86/ 15.01.2018г.** и Бистра Гогова – Началник ФСД и Главен счетоводител,наричани по-долу за краткост "**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**" и

„Старс Травел“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: град София, ул. „А.П.Чехов“ № 49 , с ЕИК по БУЛСТАТ 131055647, представлявано от Зорница Ангелова Карамихова – Управител, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. **Възложителят** възлага, а **Изпълнителят** приема да извърши срещу възнаграждение Услуга с Предмет:**„Организиране и провеждане на работни и информационни събития“ "по ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2 – „Организиране и провежданенаконференциязапопуляризираненапостигнатитерезултати“**.с ъгласно Техническите спецификации на **Възложителя** и офертата на **Изпълнителя**, които представляват неразделна част от този договор.

Чл.2. Предметът на настоящия договор се състои в изпълнение на дейностите описани в **Техническите спецификации**представени от Възложителя и в съответствие с **ПРИЛОЖЕНИЕ № 6 - Техническо предложение**и **ПРИЛОЖЕНИЕ № 7 - Ценово предложение на Изпълнителя.**

Чл.3. **ал.1** Резултатите от изпълнението на конкретните дейности по договора се приемат с двустранно подписан от страните приемо-предавателен протокол по **чл.27, ал.1** от настоящия договор, който удостоверява видовете и количествата на изпълнените Услуги, предмет на договора.

ал.2 Възложителят си запазва правото, в случаите когато изпълнените Услугине съответстват на Техническата спецификация и не отговарят на заявените

количества и качество, да откаже приемането им или да ги върне със задължителни указания за отстраняване на констатираните недостатъци.

ал.3 В случаите по **ал.2**, определената от Възложителя комисия изготвя констативен протокол в който определя нов подходящ срок за отстраняване на констатираните недостатъци.

ал.4 Всяка Услуга се счита за изпълнена след окончателно приемане от страна на Възложителя като в този случай се подписва двустранен приемо-предавателен протокол по **ал.1** без забележки.

РАЗДЕЛ.II. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

Чл.4. **ал.1** **ЦЕНАТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА по Обособена позиция №2„Организиране и провежданенаконференциязапопуляризираненанастигнатитерезултати“ е: 2840.00 [лв.] без ДДС и 3408.00 [лв.] с ДДС,** съгласно ценовата оферта на **Изпълнителя**, неразделна част от настоящия договор.

ал.2 Цената по **ал.1** е окончателна и не подлежи на изменения и корекции.

ал.3 **Възложителят** не дължи, каквото и да е плащане, при никакви условия, извън цената по **ал.1.**

ал.4 При неусвояване на пълния или част от размера на стойността по **ал.1** от настоящия Договор, стойността по същата алинея, ще бъде съответно намалена с размера на неусвоената стойност.

ал.5 Разходите за качествено изпълнение и предоставяне на Услугата, предмет на настоящия договор са за сметка на Изпълнителя.

РАЗДЕЛ.III. ПЛАЩАНИЯ

Чл.5. **ал.1** Този договор предвижда следната схема на плащане:

т.1 **АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ** в размер до **30%**от стойността на договора, като същия се заявява с предоставяне на фактура оригинал след сключване на договора.Възложителя извършва авансово плащане в 10 - дневен срок.

т.2 **ОКОНЧАТЕЛНО ПЛАЩАНЕ** – Възложителят извършва окончателно плащане в срокдо **30 (тридесет) дни**, когато са изпълнени следните условия: **1**-Изпълнени са дейностите, за които има изготвен Доклад за изпълнение и приемо-предавателен протокол; **2**-Приемо-предавателния протокол е подписан от страна на Възложителя, че е приет без забележки; **3**-Предоставена с фактура оригинал за съответно изпълнената/нитеденост/и.

ал.2 Всички разходооправдателни документи трябва да са издадени на името на Възложителя и в тях да е посочен номерът и предмета на договора за обществена поръчка и, *че разходът е извършен за сметка на бюджета по Проект: „Транснационално сътрудничество и трансфер на иновации за институционален капацитет в сектор социално включване“, Договор за безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-4.001-0130-C01 по ОП „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г.*

ал.3 Настоящата обществена поръчка се финансира със средства по договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-4.001-0130-C01 по ОП „Развитие на човешките ресурси" 2014-2020г.,съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове".

РАЗДЕЛ.IV. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.6. **ал.1**Общият срок на изпълнение на поръчката е до приключване на проект „Транснационално сътрудничество и трансфер на иновации за институционален капацитет в сектор социално включване" по ОП„Развитие на човешките ресурси" 2014-2020г. като в рамките на общия срок се включва:

т.1 Срокът за организиране на дейностите по предмета на договора е **2 календарни дни,** който срок започва да тече от датата на получаване на възлагателно писмо от страна на Изпълнителя, като в същото Възложителя посочва конкретната дата за изпълнение на дейността.

т.2 Срокът за фактическото провеждане на конференцията, като продължителността й е не повече от един ден.

ал.3 Мястото на изпълнение на Предмета на обществената поръчка е на територията на общинаСтамболийски. Някои от дейностите могат да се извършват в офиса и/или друго място на изпълнителя и/или трети лица, ако това е целесъобразно или се налага от спецификата на изпълнение на съответния вид дейност.

ал.4 Място на получаване на изпълнените услуги е гр. Стамболийски, ул."Г.С Раковски" № 29, Административната сграда на Община Стамболийски.

ал.5 Срокът за изпълнение на настоящия договор може да бъде удължаван само при непредвидени обстоятелства, които правят невъзможно цялостното изпълнение на услугата, предмет на договора.

РАЗДЕЛ.V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.7. **ал.1** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

т.1 Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимото възнаграждение за извършените услуги, в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор;

т.2 Да осигури съдействие на всички служебни лица при изпълнението, предмета на договора.

т.3 Да определи длъжностно лице, което да извършва контрол по изпълнението на договора, както и да подписва съответните протоколи, свързани с изпълнението му.

т.4 Да уведомява писмено и/или по e-mail ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при възникване на непредвидени обстоятелства, които могат да доведат до спиране на изпълнението на възложената работа, в 24-часов срок от датата на узнаване.

т.5 Да съхранява, осигурява и предоставя при поискване от УО на ОП„Развитие на човешките ресурси" 2014-2020г., Сертифициращия орган, Одитния орган, Европейската сметна палата, органи на Европейската комисия, Дирекция „Защита на финансови интереси на

Европейския съюз", МВР (АФКОС) и други национални одитни и контролни органи всички документи за проекта, за период от три години, считано от 31 декември на годината на предаването на годишните счетоводни отчети, в които са включени разходите по проекта в съответствие с чл.140, пар.1 от Регламент (ЕС) №1303/2013г. Този срок се прекъсва в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане от страна на Европейската комисия;

Чл.8. ал.1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

т.1 Да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява в срок, без отклонение от уговореното и без недостатъци, възложените услуги, предмет на договора, в съответствие със срока за изпълнение;

т.2 Да откаже приемането на извършените услуги, предмет на договора или на част от тях при непълно, неточно изпълнение или съществено забавяне изпълнението на договора;

т.3 Да получава информация за хода на работата по изпълнение на възложените дейности.

т.4 Да осъществява цялостен и непрекъснат контрол относно качество във всеки момент от изпълнението на договора.

т.5 Да дава задължителни предписания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, доколкото не пречат на неговата оперативна самостоятелност и не излизат извън рамките на настоящия договор;

т.6 Да получи всички необходими документи за изпълнените услуги, предмет на настоящия договор.

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ ПО ДОГОВОРА

Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за наранявания или вреди, причинени на служителите или на имуществото на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по време на изпълнение на договора по проекта или като последица от него. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи обезщетения или допълнителни плащания извън предвидените по договора, свързани с подобни вреди или наранявания.

Чл.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди и наранявания от всякакъв характер, причинени на тези лица по време на изпълнение на договора по проекта или като последица от него. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност, произтичаща от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неговите служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трето лице.

Чл.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обстоятелство, което предизвиква подобен конфликт.

Чл.12. Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно упражняване на функциите по Договора на което и да е лице е компрометирано поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, който то има с друго лице, съгласно чл. 57

от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2012 относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) №1605/2002 на Съвета (Регламент №966/2012).

Чл.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да уведомява обществеността за целта и за подкрепата на проекта от ЕСИФ. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с приложимите правила за информиране и публичност, предвидени в Приложение XII към Регламент (ЕС) №1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 година за определяне на общоприложими разпоредби на Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд и Европейския фонд за морско дело и рибарство, и за отмяна на Регламент (ЕО) №1083/2006 на Съвета (регламент №1303/2013) и в Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 - 2020 г.

Чл.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да допусне ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската служба за борба с измамите и външни одитори да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейския съюз за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения и приложимото национално законодателство.

Чл.15. За тази цел ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на служителите или представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, както и на външни одитори достъп до местата, където се осъществява проектът, в това число и достъп до неговите информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото изпълнение на договора по проекта, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без това да е в ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за точното им местонахождение.

Чл.16. Цялата документация по договора се съхранява или под формата на оригинали, или в заверени версии верни с оригинала, на общоприети носители на данни. Съхранението се извършва в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството като счетоводната система и документация са налични до изтичане на сроковете за съхранение на документацията, указани в чл. 140 от Регламент (ЕС) № 1303/2013.

РАЗДЕЛ II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.17. ал.1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

т.1 Да изпълнява възложените дейности, предмет на настоящия договор качествено, при спазване на уговорения в **чл. 6,ал.2 и ал.3**от договора срокове, в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

т.2 Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на договора, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор;

т.3 Да информира бенефициента-възложител за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

т.4 Да докладва за възникнали нередности по време на изпълнение на договора;

т.5 Да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за хода на работата по изпълнение на дейностите, предмет на договора, както и да му осигурява възможност за осъществяване на контрол по изпълнението му;

т.6 Да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички необходими документи, изготвени и придобити във връзка с изпълнение на задълженията по настоящия договор;

т.7 Да определи свой представител, който да присъства при приемането и предаването и прегледа на всяка изпълнена услуга, предмет на настоящия договор.

т.8 Да спазва изискванията за изпълнение на дейности за информация и комуникация при визуализацията на дейностите, в съответствие с изискванията на ОП „Развитие на човешките ресурси" 2014-2020г.;

т.9 Да спазва правилата за информиране, комуникация и реклама, предвидени в чл.115 & 4 от Регламент 1303/2013г. и в чл.3, чл.4 и чл.5 и Приложение II от Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията.

т.10 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да запази поверителността на всички поверително предоставени документи, информация или други материали. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да спазва изискванията за защита на личните данни в съответствие с чл. 5 от Регламент № 966/2012 и приложимото национално законодателство.

т.11 При проверки на място от страна на Възложителя, Управляващия орган на оперативната програма, Сертифициращия орган, Одитиращия орган и органи и представители на Европейската комисия, да осигури присъствието на негов представител, както и да осигурява: достъп до помещения, преглед на документи, свързани с изпълнението на възложените дейности;

т.12 Да издава фактури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като се задължава да посочи в тях, номера и предмета на настоящия договор и текста: *„Разходът е извършен за сметка на бюджета по Проект: „Транснационално сътрудничество и трансфер на иновации за институционален капацитет в сектор социално включване", Договор за безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-4.001-0130-C01 по ОП „Развитие на*

човешките ресурси" 2014-2020г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове".

т.13 Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация, публичност и визуализация, определени в договора за безвъзмездна финансова помощ и съгласно Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020г.

т.14 Да спазва изискванията за съхранение на документацията за проекта за период от 3 години, считано от 31 декември след предаване към Европейската комисия на окончателните документи по приключването на ОП „Развитие на човешките ресурси"214-2020 г. Този срок се прекъсва в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане от страна на Европейската комисия;

Чл.18. ал.1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

т.1 При пълно, качествено и точно изпълнение на задълженията си, да получи уговореното възнаграждение в посочените срокове и при определените в договора условия;

т.2 Да иска съдействие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за нормално осъществяване на дейността си при и/или по повод изпълнението на настоящия договор;

т.3 Да изисква в разумен срок предоставянето на допълнителна информация, необходима за изпълнението на задълженията му по настоящия договор.

РАЗДЕЛ.III. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл.19. ал.1 Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби в случай, че последните са причинени от следните обстоятелства:

т.1 „Непредвидени обстоятелства" по смисъла на §2, т. 27 от ДР на ЗОП са обстоятелства, които са възникнали след сключването на договора и не са резултат от действие или бездействие на страните, които не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

т.2 „Изключителни обстоятелства" по смисъла на §2, т. 17 от ДР на ЗОП са обстоятелства, предизвикани от непредвидими за възложителя събития, като природно бедствие, авария или катастрофа, както и други, които увреждат, непосредствено застрашават или могат да доведат до последващо възникване на опасност за живота или здравето на хората, за околната среда, за обществения ред, за националната сигурност, за отбраната на страната или могат съществено да затруднят или да нарушат нормалното изпълнение на нормативно установени дейности на възложителя.

Чл.20. В случай, че страната която е следвало да изпълни свое задължение по договора е била в забава, тя не може да се позовава на обстоятелствата по **чл. 19** от настоящия договор.

Чл.21. Страната, засегната от обстоятелствата по **чл. 19** от настоящия договор, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър търговец, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено и/или по e-mail другата страна в 24-часов срок от настъпването на

обстоятелствата. При не уведомяване в срок се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

Чл.22. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си по договора, ако причините са предизвикани от обстоятелствата по **чл. 19** от настоящия договор и позоваващата се на тях страна е направила необходимото, за да уведоми другата страна за невъзможността да изпълни задължението си. Причината за обстоятелствата се доказва с официален документ.

Чл.23. Никоя от страните не може да се позовава на обстоятелствата по **чл. 19** от настоящия договор, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването им.

Чл.24. Не може да се позовава на обстоятелствата по **чл. 19** от настоящия договор онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

Чл.25. Докато траят обстоятелствата по **чл. 19** от настоящия договор, изпълнението на договора и насрещните задължения свързани с него се спира.

РАЗДЕЛ.IV. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл.26. Приемането на всяка извършена дейност, предмет на настоящия договор се извършва от определени от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лица на адреса на Възложителя - **гр. Стамболийски, ул. „Г.С. Раковски" №29**.

Чл.27. ал.1 Приемането и предаването на всяка извършена Услуга по настоящия договор се удостоверява с подписване от лицата по **чл.26** на двустранен Приемо-предавателен протокол без забележки, съдържащ пълно описание на видовете и количествата на изпълнените дейности.

ал.2 В случаите, когато съответните Услуги не съответстват на Техническата спецификация или не отговарят на изискванията на Възложителя, същият в 7 – дневен срок има право да ги откаже или да ги върне със задължителни указания за отстраняване на констатираните недостатъци.

ал.3 В случаите по **ал.2**, определените от Възложителя и Изпълнителя лица изготвят констативен протокол в който определят нов подходящ срок за отстраняване на констатираните недостатъци.

ал.4 Всяка Услуга, предмет на договора се счита за изпълнена след окончателно приемане от страна на Възложителя, с подписване на Приемо-предавателен протокол по **ал.1без забележки**.

Чл.28. ал.1 Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ал.2 При приемането на работата изпълнителят може да представи на Възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

РАЗДЕЛ.V. ОТГОВОРНОСТИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ, НЕУСТОЙКИ

Чл.29. ал.1 При неспазване срока за изпълнение на Услугите, предмет на договора, по вина на Изпълнителя, той дължи на Възложителя, неустойка в размер на 0,10%

/нула цяло и десет процента/ от цената посочена в **чл. 4, ал. 1** от настоящия договор за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от цената посочена в **чл. 4, ал. 1** от настоящия договор.

ал.2 При неспазване изискванията за предоставяне на Услугите по настоящия договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно настоящия договор, или неизпълнение на други договорени дейности в установения по договора срок, Изпълнителя дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,10% (нула цяло и десет процента) за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от цената посочена в **чл. 4, ал. 1** от настоящия договор.

ал.3 При виновно неизпълнение на договорно задължение извън случаите по **ал. 1** и **ал. 2**, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 2% (два процента) от цената посочена в **чл. 4, ал. 1** от настоящия договор.

ал.4 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ удовлетворява претенциите си относно неизпълнението на договора, както и за заплащане на неустойките от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от дължимите плащания.

РАЗДЕЛ.VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл.30. ал.1 Настоящият договор се прекратява:

т.1 С изтичане срока за изпълнение по **чл. 6, ал. 3**от договора или достигане на сумата по **чл. 4, ал. 1** от договора, което от двете обстоятелства настъпи по-рано;

т.2 По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

т.3 При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10 –дневно (десетдневно) писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

т.4 При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

ал.3 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

т.1 забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 10 (десет) работни дни;

т.2 не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

т.3 бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от или ликвидация.

ал.4 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

РАЗДЕЛ.VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.31. Изменение на настоящия договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на **чл. 116, ал. 1от Закона за обществените поръчки**.

Чл.32. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна, както следва:

т.1 ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ

а) Адрес: гр. Стамболийски, ул. „Г.С. Раковски" №29, тел.: 0339 62493, e-mail: stamboliyski@mail.orbitel.bg

Лице, отговорно за контрола и приемането на изпълнените дейности е лицето отговорно за изпълнение на настоящия договор посочено и определено от Възложителя.

т.2 ИЗПЪЛНИТЕЛ:

а) Адрес: гр. София, ул. „Хан Аспарух" 57

e-mail: events@starstravel.info

Лице, отговорно за дейностите, тяхното изпълнение, както и подписване на съответния приемо – предавателен протокол: Зорница Ангелова Карамихова

Чл.33. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

Чл.34. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

Чл.35. ал.1 За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

ал.2 Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по **чл. 116, ал. 1, т. 4 от ЗОП**.

ал.3 При преобразуване на Изпълнителя в съответствие със законодателството на държавата, в която е установен, Възложителят сключва договор за продължаване на договора за обществена поръчка с правоприемник. Договор за продължаване на договора за обществена поръчка се сключва само с правоприемник, за когото не са налице обстоятелствата по чл. **54 от ЗОП** и изискванията относно критериите за подбор. С договора с правоприемника не може да се правят промени в договора за обществената поръчка. Когато при преобразуването дружеството на първоначалния изпълнител не се прекратява, то отговаря солидарно с новия изпълнител - правоприемник.

ал.4 При преобразуване на Изпълнителя, ако правоприемникът не отговаря на условията по **чл. 35, ал. 3, изречение второ** от настоящия договор,договорът за обществената поръчка се прекратява по право, като Изпълнителят, съответно правоприемникът дължи обезщетение по общия исков ред.

РАЗДЕЛ.VIII. ПРИЛОЖЕНИЯ:

Чл.36. ал.1 Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – един за **Възложителя** и един за **Изпълнителя** и съдържа следните документи (приложения), неразделна част от договора, а именно:

т.1 Технически спецификации

т.2 Техническо предложение за изпълнение на поръчката.

т.3 Ценово предложение.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

МАРИЯ АСЕНОВА ВИТАНОВА-ВЪЛКАНОВА
ЗАМ. КМЕТ НА ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ
УПЪЛНОМОЩЕНА СЪГЛАСНО ЗАПОВЕД № 86/ 15.01.2018г.

.....

БИСТРА ГОГОВА
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

„СТАРС ТРАВЕЛ" ЕООД