ОДОБРИЛ:
Кмет на община Стамболийски
Георги Маранжиев

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Доставка на нов изцяло електрически автомобил за нуждите на Община Стамболийски**”
чрез събиране на оферти с обява по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП

СЪДЪРЖАНИЕ:

1. Указания за подготовка на офертата
2. Обява по образец на АОП
3. Техническа спецификация
4. Проект на договор
5. Образци :

Образец № 1 – Оферта
Образец № 2 - Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.1-5 и 7 и чл. 55 от ЗОП
Образец № 3 - Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 ЗОП

Указания за подготовка на офертата

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА:

1. При възлагането на обществената поръчка чрез събиране на оферти с обява може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, които имат право да извършват доставки на стоки, предмет на поръчката, при спазване на изискванията на ЗОП и ППЗОП и изискванията на Възложителя, посочени в документацията на поръчката.

2. Не се допуска едно и също физическо или юридическо лице да участва едновременно в повече от едно обединение, което е участник в обществената поръчка.

3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласието си да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

4. Свързани лица[1] не могат да бъдат самостоятелни участници в обществената поръчка.

5. Всеки участник в обществената поръчка посочва в офертата си, дали при изпълнението ѝ ще използва подизпълнители, дела от поръчката, който ще им възложи, както и представя доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

6. Възложителят отстранява от участие всеки участник, по отношение на който са налице основанията за отстраняване, предвидени в чл. 54, ал. 1 т. 1-5 и 7 и чл. 55 от ЗОП за него или за посочените от участника подизпълнители.

7. Участникът трябва да е оторизиран представител на предлаганата марка превозно средство.

8. Възложителят не разглежда офертата на участник, която не отговаря на предварително обявените условия и изисквания на Възложителя, посочени в обявата за обществена поръчка и настоящите указания.

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

9. Участникът подготвя своята оферта по Образец № 1 в съответствие с изискванията на ЗОП, при условията и изискванията на обявата и настоящите указания. Към нея се прилагат Декларациите по Образец № 2. Оферта, която не е представена, съгласно приложените образци няма да бъде разглеждана.

10. Участникът представя:

---

[1] *Съгласно 2, т. 45 от ДР на ЗОП "Свързани лица" са тези по смисъла на 1, т. 13 и 14 от ЗППЦ:*

- *лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;*
- *лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;*
- *лицата, които съвместно контролират трето лице;*
- *съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.*

"Контрол" е налице, когато едно лице:

- *притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или*
- *може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или*
- *може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.*

1) Доказателства за поетите от подизпълнителите задължения, ако такива са посочени;
2) Доказателства за разположение на капацитета на трети лица, ако е приложимо;
3) Документ, удостоверяващ че е производител или официален вносител/представител на производителя, чиито автомобили предлага (заверено копие на сертификат, договор, оторизационно писмо, пълномощно или друг документ).

11. Офертата се изготвя и подава на български език. Участникът представя само една оферта и няма право да представя варианти на офертата.

12. Участниците могат да посочат в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка. Когато е приложимо, попълват Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 ЗОП по Образец № 3.

13. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в обществената поръчка може да промени, допълни или да оттегли подадената от него оферта. След крайния срок за подаване на офертите участниците не могат да ги оттеглят или да ги променят.

14. Всички разходи за подготовка на офертата са за сметка на участника.

15. Когато за някой от посочените документи е определено, че може да се представи като „заверено от участника копие", за такъв документ се счита този, който е надлежно подписан от представляващия участника, има гриф: "Вярно с оригинала" и печат, ако е приложимо.

16. Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено/и лице/а, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия участника (с изключение на изискуемите документи, които обективират лично изявление на конкретно лице/а - представляващ/и участника и не могат да се подпишат и представят от пълномощник).

17. Офертите следва да са със срок на валидност, съгласно посоченото в обявата. Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на предложенията си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

18. При представяне на оферта от участник с по – кратък срок на валидност и при отказ да го удължи или ако представи оферта със съответстващ на изискванията срок на валидност, но при последващо искане от Възложителя откаже да я удължи, офертата на този участник няма да бъде разглеждана.

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА

19. Офертата се представя в срока и на адреса, посочени в обявата за обществената поръчка по реда, описан в настоящите указания.

20. Офертата следва да се представи в запечатана непрозрачна опаковка, от участника или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адреса, посочен от възложителя, която се надписва по следния начин:

ОФЕРТА
за:

За участие в обществена поръчка чрез обява за събиране на оферти с предмет: **„Доставка на нов изцяло електрически автомобил за нуждите на Община Стамболийски"**

.....

/име на Участника/

.....

/адрес за кореспонденция/

.....

21. Участникът, ако изпраща офертата си пощата или с куриер, то той следва да я изпрати така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

22. Не се приемат за участие в обществената поръчка и се връщат незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

23. Критерий за избор на изпълнител в настоящата обществена поръчка е най-ниска цена. До оценяване се допускат само офертите, които съответстват на законовите изисквания и указанията на Възложителя.

КОРЕСПОНДЕНЦИЯ

24. Всички действия на възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура следва да бъдат обективирани в писмен вид и се публикуват в профила на купувача.

25. Обменът и съхраняването на информацията при провеждане на процедурата се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на офертите на участниците.

26. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците съгласно разпоредбите на ЗОП, се публикуват в профила на купувача на възложителя, както и може да се изпращат по електронен път при посочен електронен адрес, като при необходимост и се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка или по факс.