ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ

УТВЪРДИЛ:
ГЕОРГИ МАРАДЖИЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА

УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА

с предмет:

"ДОСТАВКА НА БЕТОНОВИ СМЕСИ/ РАЗТВОРИ СПОРЕД ТЕКУЩИТЕ НУЖДИ НА ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ"

2017 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.НАЧИН НА ФИНАНСИРАНЕ. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ

III. СРОКОВЕ И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

IV. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

V. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ
1. Общи изисквания
2.Лично състояние
3. Критерии за подбор на участниците
4.Деклариране на личното състояние и съответствието с критериите за подбор

VI. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

VII. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА
1 Изисквания към офертата
2.Съдържание на офертата
3.Документи за участие
4.Изисквания към документите
5.Подаване на оферти
6.Условия и ред за получаване на разяснения по документацията за участие.
7.Конфиденциалност

VIII. ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ
1.Отваряне на офертите
2.Определяне на изпълнител на обществената поръчка.

IX. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР, ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.

X.ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА СРОКОВЕ

I.ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Настоящата процедура се провежда на основание чл. 20, ал.3, т.2, във вр. с 186 и сл.от ЗОП. Възложителят предоставя безвъзмездно пълен достъп до цялата документация за участие в процедурата в профил на купувача на сайта на Община Стамболийски, на следния интернет-адрес: http://www.stamb.info/index.php/2014-08-01-08-13-58/101-2014-08-01-08-02-16/31-2014-08-14-07-47-44

1. Предмет на обществената поръчка е като следва :

„ДОСТАВКА НА БЕТОНОВИ СМЕСИ/ РАЗТВОРИ СПОРЕД ТЕКУЩИТЕ НУЖДИ НА ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ”,

2. Обособени позиции:

Поръчката не предвижда обособени позиции, тъй като продуктът е от един вид и отделните марки бетони ще се определят от и според нуждите на Възложителя.

II.НАЧИН НА ФИНАСИРАНЕ. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ

1.Начин на финансиране:

Финансирането и плащанията по настоящата поръчка ще се извършат от бюджета на Община Стамболийски, по следния начин:

- плащане в срок до 30/тридесет/ календарни дни, считано от датата на съответния приемо-предавателен протокол, удостоверяващ извършването на заявена доставка.

2. Прогнозна стойност:

Максималният финансов ресурс на възложителя за настоящата процедура е в размер общо на 69 000 лв.(шестдесет и девет хиляди лева) без включен ДДС.

Обявената прогнозна стойност е максимално допустимият размер на финансовия ресурс осигурен от Възложителя.

В стойността на поръчката се предвиждат всички разходи, свързани с качественото изпълнение на поръчката, в т.ч. всички застраховки, мита, данъци, такси, печалба, начислявани от участника, транспортни разходи за изпълнение на поръчката и всички други присъщи разходи за осъществяване на дейността в рамките на договорения период.

Единичната цена за вид/марка бетонова смес, която Възложителят следва да заплаща, е оферираната единична цена за съответния вид/марка от ценовото предложение. Тази цена е с включени всички разходи за изпълнение на доставката, предмет на договора, включително разходите за производство, съхранение, наеми на помещения, енергия, лабораторни изпитвания и проби, транспорт, в т.ч. такси за необходимите разрешителни, до франко обектите на територията на Община Стамболийски, труд и др., както и печалба за Изпълнителя.

Внимание: Разходите за лабораторни изпитвания и проби, респ. протоколи от акредитирана строителна лаборатория, които следва да бъдат приложени към всяка доставка за извършват от и за сметка на избраният Изпълнител.

III. СРОКОВЕ И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Срок на действиие на договора за изпълнение:

Срокът на действие на договора за изпълнение на настоящата обществена поръчка е 1/една/година, считано от датата на влизане в сила на договора за изпълнение, или до изчерпване на предвидения максимален финансов ресурс за изпълнение, което обстоятелство настъпи по-рано. Договорът за изпълнение може да бъде прекратен предсрочно, в случай на изчерпване на общата стойност, за която е сключен, както и на други основания, определени в договора.

2.Срокът за изпълнение на доставката:
Сроковете за доставка на поръчаните бетонови смеси са следните:

- 1/един/ ден за поръчка до 50 куб.м., считано от датата на подадената предварителна заявка.
- 2/два/ дни за поръчка от 50 до 150 куб.м., считано от датата на подадената предварителна заявка.
- 3/три/ дни при поръчка над 150 куб.м. , считано от датата на подадената предварителна заявка.

Конкретните количества и видове бетонови смеси се определят от страна на упълномощен представител на Възложителя, чрез конкретни предварителни заявки по договора. Заявките се подават по телефон, e-mail или факс, посочени от Изпълнителя.

При доставяне на заявените количества бетонови смеси ще се съставя двустранен приемо-предавателен протокол /стокова разписка/, подписан от Възложителя, или определено от него със заповед лице, отговорно за изпълнението на договора за обществена поръчка, като страните индувидуализират вид/марка бетон, мерна единица, количество и единична цена на бетоновите смеси, както и общата стойност на доставката. Възложителят няма задължение за цялостно усвояване на посочения максимален финансов ресурс и посочените видове и количества асортименти за доставка, като ще заявява конкретни количества в съответствие с нуждите си в рамките на общата стойност на сключения договор за обществена поръчка.

3. Място за изпълнение на поръчката:
Доставката се извършва франко съответния строителен обект на Възложителя,находящ се в границите на община Стамболийски, с адрес установен в кокретната заявка.

4. Срок за валидност на офертата:
Съгласно предложение на участника, но не по-малко от 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите.

5.Възможност за представяне на варианти в офертите:
Не се допуска представяне на варианти на техническа и/или ценова оферта.

IV. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Бетоновите смеси, предмет на настоящата обшествена поръчка на стойност по чл.20 ал.3 от ЗОП, следва да отговарят на всички национални изисквания и технически спецификации приложими за строителния продукт, както и на изискванията на БДС EN 206-1:2002+A1:2006+A2:2006+НА:2008 или еквиваленти, и се индувидуализират както следва:

№	Вид на материала	Ед. мярка
1.	Бетон В 15 К2 (С 12/15) CI 0,10 D_{max}22,4 S2– БДС EN 206-1:2002+A1:2006+A2:2006+НА:2008 или еквиваленти	м3.
2.	Бетон В 15 К3 (С 12/15) CI 0,10 D_{max}22,4 S3– БДС EN 206-1:2002+A1:2006+A2:2006+НА:2008 или еквиваленти	м3.
3.	Бетон В 20 К2 (С 16/20) CI 0,10 D_{max}22,4 S2– БДС EN 206-1:2002+A1:2006+A2:2006+НА:2008 или еквиваленти	м3.
4.	Бетон В 20 К3 (С 16/20) CI 0,10 D_{max}22,4 S3– БДС EN 206-1:2002+A1:2006+A2:2006+НА:2008 или еквиваленти	м3.
5.	Бетон В 25 К2 (С 20/25) CI 0,10 D_{max}22,4 S2– БДС EN 206-1:2002+A1:2006+A2:2006+НА:2008 или еквиваленти	м3.
6.	Бетон В 25 К3 (С 20/25) CI 0,10 D_{max}22,4 S3– БДС EN 206-1:2002+A1:2006+A2:2006+НА:2008 или еквиваленти	м3.
7.	Бетон В 30 К2 (С 25/30) CI 0,10 D_{max}22,4 S2– БДС EN 206-1:2002+A1:2006+A2:2006+НА:2008 или еквиваленти	м3.
8.	Бетон В 30 К3 (С 25/30) CI 0,10 D_{max}22,4 S3– БДС EN 206-1:2002+A1:2006+A2:2006+НА:2008 или еквиваленти	м3.
9.	С 30/37 S3–БДС EN 206-1:2002+A1:2006 +A2:2006 +НА:2008 или еквиваленти	м3.
10.	Бетон В 40 К3 (С 32/40) CI 0,10 D_{max}22,4 S 3– БДС EN 206-1:2002+A1:2006+A2:2006+НА:2008 или еквиваленти	м3.

При липса на описание в спецификацията се прилагат действащите технически спецификации на продукта, съгласно Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти към датата на доставка.

Изпълнителят е гарант за своята работа и е длъжен да доставя и подменя бетоновите смеси, които не отговарят на изискванията на тази Техническа спецификация.

Доставките се извършват периодично след подадена заявка от упълномощени от Възложителя лица, като задължение на Изпълнителя е да доставя заявената стока във вид, качество и количество съгласно подадената му предварителна заявката.

Възложителят не се ангажира със задължително количество на конкретната заявка.

Доставките ще се заявяват в зависимост от необходимостите на Възложителя и Изпълнителят следва при изготвянето на ценовите си предложения да предвиди техническата си обезпеченост с оглед на извършването на доставките в необходимото количество и предвидения срок.

<u>Внимание:</u> Всяка една доставка трябва да бъде придружена с декларация за съответствие, съгласно сертификат за съответствие, издаден от акредитирани лица за контрол на качеството, удостоверяващи съответствието на всеки един от продуктите с посочените спецификации или стандарти /БДС EN 206-1:2002+A1:2006 + A2:2006 + НА:2008 или еквивалентни/, и с протокол от изпитване в акредитирана строителна лаборатория.

<u>V.УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ</u>

1. Общи изисквания

1.1. В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставките, съгласно законодателството на държавата, в която е установено и което отговаря на условията, посочени в ЗОП и обявените изисквания на възложителя в указанията за участие.

1.2. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

1.3. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.4. Свързани лица по смисъла на параграф 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници във възлагането.

1.5. Всеки участник в процедурата по възлагане на обществената поръчка има право да представи само една оферта.

1.6. Във възлагането могат да участват и обединения, които не са юридически лица.

1.7.Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя учредителният акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

1.8 Възложителят не поставя, каквито и да е изисквания относно правната форма, под която *обединението* ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

1.9. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, Възложителят поставя следните изисквания:

- да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка;
- да е налице солидарна отговорност на участниците в обединението при изпълнение на поръчката.

1.10. В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ, преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че не е регистрирано, преди сключване на договор за изпълнение, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.

***Забележка*:** *Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане ан обществена поръчка участник, който е обединение от физически и/или юридически лица, когато за член на обединението е налице някое от посочените в чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП основания за отстраняване.*

1.11.Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.
1.12.По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само, ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на Възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.
1.13. **Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, посочва това в Част II, Раздел В от ЕЕДОП и приложимите полета от Част IV от ЕЕДОП.** Участникът трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.
1.14.Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването, на които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. **Съответствието с критериите за подбор и липсата на основания за отстраняване се доказва с представяне на отделен ЕЕДОП за третите лица.**
1.15. Възложителят може да изиска от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т. 1.14., с изключение на случаите, при които трето лице е включено в екипа, подлежащ на оценка.
1.16. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т. 1.12 - 1.14.
1.17.Когато участник в процедурата е клон на чуждестранно лице, той може, за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности, да се позове на ресурсите на търговеца, в случай, че представи доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.
1.18. На основание чл. 66, ал. 1 ЗОП, участникът може да използва подизпълнител/и, като следва да удостовери това в офертата си, както и дела от поръчката, който ще му/им възложи. В този случай той трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителя/ите задължения. Съгласно чл. 66, ал. 2 ЗОП, подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.
1.19. Съответствието с критериите за подбор се доказва с представяне на отделен ЕЕДОП за подизпълнителя/ите (чл.67, ал.2 ЗОП). **Участниците посочват в ЕЕДОП подизпълнителите и дела и вида дейности от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. Съответната информация се попълва в Част IV, Раздел В, т. 10 от ЕЕДОП.**
1.20. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

2.Изисквания относно лично състояние на участниците

2.1. На основание чл. 54 ЗОП, възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, когато:
2.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл.108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл.321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1.1, в друга държава членка или трета страна;

2.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила, освен когато се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси и/или размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година;

2.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП;

2.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

2.1.7. е налице конфликт на интереси по см. на §2, т.21 от ДР на ЗОП, който не може да бъде отстранен.

Основанията по т. 2.1.1., 2.1.2 и 2.1.7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Забележка:*Лицата, които декларират липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП са:*

- *лицата, които представляват участника*
- *лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника и*
- *други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането*

на решения и да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорният съвет.

2.2. Когато за участник е налице някое от основанията по т.2.1.1-2.1.7, посочени по – горе, същият има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. Мерките за доказване на надеждност, са посочени в разпоредбата на чл.56, ал.1, т.1, 2 и 3 от ЗОП, а валидните доказателства за надеждността на кандидата са изчерпателно посочени в чл.45 от ППЗОП. Когато за участник е налице някое от основанията по чл.54, ал.1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл.56 ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

2.2.1.Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

- по отношение на обстоятелството по б. “а” и “б” (чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП) - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното

отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

- по отношение на обстоятелството по б. "в" (чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП) - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

2.2.2.Няма право да се ползва от възможността по т. 2.2. участник, който с влязла в сила присъда или друг акт, съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, за времето, определено с присъдата/акта. Когато приеме, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, Възложителят няма да го отстрани от процедурата.

2.2.3. В решението за класиране, съответно за прекратяване на процедурата Възложителят ще изложи мотиви за приемане или отхвърляне на предприетите от участника мерки за доказване на надеждност и представените за това доказателства, ако е приложимо. Възложителят ще прецени предприетите от участника мерки, като вземе предвид тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението/акта.

Когато преди подаване на офертата участник е предприел мерки за доказване на надеждност по т. 2.2. (чл. 56 от ЗОП), тези мерки се посочват в офертата. **Като доказателства за надеждността на кандидата или участника се представят документите посочени в чл. 45, ал.2 от ППЗОП.**

2.4. Други основания за отстраняване от участие: Съгласно чл. 107 ЗОП, освен на основанията по чл. 54 ЗОП, възложителят отстранява от процедурата:

2.4.1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществената поръчка или в документацията;
2.4.2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;
2.4.3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 ЗОП;
2.4.4. участници, които са свързани лица по см. на §2, т.45 ДР на ЗОП.

Забележка:*„ Свързани лица " са:*
а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.
„Контрол " е налице, когато едно лице:
а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или
б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или
в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

2.4.5. Участник, който, след покана от Възложителя и в определения в нея срок, не удължи срока на валидност на офертата си.

2.5. Основания за отстраняване, свързани с националното законодателство

Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 във вр. с чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

За удостоверяване на това обстоятелство участникът следва да попълни част III., буква „Г“ от ЕЕДОП.

Внимание: За удостоверяване на липсата на основания за отстраняване участниците следва да попълнят ЕЕДОП. Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т.2.1. се попълва в ЕЕДОП както следва:

- **В Част III, Раздел А** участникът следва да предостави информация относно присъди за следните престъпления**:**

1. *Участие в престъпна организация - по чл. 321 и 321а от НК;*
2. *Корупция - по чл. 301 - 307 от НК;*
3. *Измама - по чл. 209 - 213 от НК;*
4. *Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности - по чл. 108а, ал. 1 от НК;*
5. *Изпиране на пари или финансиране на тероризъм - по чл. 253, 253а, или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;*
6. *Детски труд и други форми на трафик на хора - по чл. 192а или 159а - 159г от НК.*

- Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените в т. 2.1.1 при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.
- Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.3 се попълва в **Част III, Раздел Б от ЕЕДОП.**
- Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.4 до 2.1.7 се попълва в **Част III, Раздел В от ЕЕДОП.**
- Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.1 за престъпления по чл.172 и чл. 352 - 353е от НК се попълва в **Част III, Раздел В, поле 1 от ЕЕДОП.** При отговор „Да“ участникът посочва**:**

- *Дата на влизане в сила на присъдата и фактическото и правното основание за постановяването ѝ;*
- *Срока на наложеното наказание.*

3. Критерии за подбор:

3.1.Икономическо и финансово състояние:
3.1.1 Всеки участник трябва да е реализирал минимален общ оборот,включително минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти, за последните три приключили финансови години, в зависимост от

датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, в размер минимум на **130 000 лв. /сто и тридесет хиляди лева/.**

3.1.2. На основание чл.61,ал.1, т.3 от ЗОП, във връзка с чл.31,ал. 2от ППЗОП, участникът следва да е постигнал поотделно положителни съотношения на определени активи и пасиви за приключилите 2015год. ,съотвено: коефициент на обща ликвидност равен или по-голям от едно цяло и пет **(К ол ≥ 1,5)** и коефициент на бърза ликвидност равен или по-голям от единица **(К бл ≥ 1),** последните изчислени по следната методика:

1.Участникът следва да има коефициент на обща ликвидност (К ол =Текущи активи/Текущи задължения) за приключилата 2015год. равен или по-голям от 1,5(едно цяло и пет).

2.Участникът следва да има и коефициент на бърза ликвидност (Кбл=Вземания+Краткосрочни инвестиции+ Парични средства/ Текущи задължения) за приключилата 2015год. равен или по-голям от 1(единица).

3.Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, коефициентът на обща ликвидност (К ол) ≥ 1,5 на участника се получава/изчислява като съотношение между сбора от Текущите активи на всички членове на обединението към сбора на Текущите задължения на всички членове на обединението-участник.

4. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, коефициентът на бърза ликвидност (К бл) ≥ 1 на участника се получава/изчислява като съотношение между сбора от Вземанията,Краткосрочните инвестиции и Парични средства на всички членове на обединението към сбора на Текущите задължения на всички членове на обединението-участник.

3.1.3. За доказване на икономическо и финансово състояние участниците представят един или няколко от следните документи:

1.Удостоверения от банки;

2.Годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква;

3.Справка за общия оборот или за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката.

Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

3.2. Технически и професионални способности:

3.2.1 Всеки участник трябва да прилага действащи Система/и за управление на качеството EN ISO 9001:2008 г. или еквивалентна/и с обхват, включващ производство и продажба на бетонови разтвори и Система/и за управление на околната среда EN ISO 14001:2004 или еквивалентна/и с обхват, производство и продажба на бетонови разтвори,като обстоятелствата се декларират в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

3.2.2. Всеки участник трябва да притежава валидни сертификати за съответствие на бетоновите разтвори, издадени от акредитирани лица за контрол на качестово, удостоверяващи съответствието на бетоновите смеси с посочените в *раздел IV.Технически спецификации* по-горе стандарти и спецификации.

Внимание: Избраният за изпълнител следва да прилага към всяка една заявена доставка декларация за съответствие на бетоновия разтвор, на база сетрификат за съответствие и протокол от изпитване в акредитирана строителна лаборатория.

Забележка:

Доказването на съответствието с изискванията по т.3.2.1 и т.3.2.2. става по реда на чл. 67,ал. 5 и ал. 6, във връзка с чл.64 от ЗОП, със представяне на:

- *съответните сертификати за внедрена Система/и за управление на качеството EN ISO 9001:2008 г. или еквивалентна/и с обхват, включващ производство и продажба на бетонови разтвори, Система/и за управление на околната среда EN ISO 14001:2004 или еквивалентна/и с обхват, производство и продажба на бетонови разтвори;*
- *съответните сертификати за съответствие на отделните бетонови смеси/ разтвори с посочените БДС стандарти или еквивалентни.*

Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, доказването за наличието на сертификати за съответствие и системите за управление на качеството и управление на околната среда, подробно описани в т.20.4 по-горе, или еквиваленти, се извършва от всяко от лицата включени в обединението, съобразно разпределението на участието на същите при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда по смисъла на чл.64,ал.6,ал.7 и ал.8 от ЗОП.

3.2.2.Всеки участник трябва да разполага с минимално техническо оборудване за изпълнение на поръчката, както следва:

- **Бетонов възел с минимален производителност - 50куб./час;**
- **3/три/ броя/ бетоновози с минимален капацитет/обем - 9куб.м.**

като обстоятелството се декларира в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Забележка:

- *посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват. <u>В случай, че участниците ползват подизпълнители в офертата следва да се представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.</u>*
- *В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва капацитета на трети лица, последните трябва да отговарят на критериите за подбор, за доказването, на които участникът се позовава на техния капацитет. <u>В случай, че участникът ще ползва капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи в офертата документи за поетите от третите лица задължения.</u>*
- *Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.*
- *Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.*
- *Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност, при условията на чл. 65, ал. 1-5 и ал. 7 от ЗОП.*

- ***Когато участникът подава оферта за няколко обособени позиции, той доказва съответствието си с критериите за подбор за всяка отделна обособена позиция.***

Внимание:На основание чл.67, ал.5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време от участниците да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информация, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

4.Деклариране на личното състояние и съответствието с критериите за подбор:
4.1. Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП. В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни или публични регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.
4.2. Когато изискванията по т. 2.1.5 и 2.1.7. от настоящия раздел (вж. Лично състояние на участниците) се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по т. 2.1.5. и т.2.1.7. се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. Когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.
4.3. При поискване от страна на Възложителя участниците са длъжни да представят информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП , независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заема.
4.4. Когато участник е посочил, че ще използва капацитета на **трети лица** за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва **подизпълнители** трябва да **представи отделен ЕЕДОП**, попълнен от всяко от тези лица.
4.5. Възложителят може да изиска по всяко време от участниците доказателства във връзка със заявените от тях в ЕЕДОП обстоятелства. Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
4.6. **В част II, Раздел А от ЕЕДОП**, участниците посочват единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Когато участник в обществена поръчка е обединение, което не е юридическо лице, в част II, Раздел А от ЕЕДОП се посочва правната форма на участника (обединение/консорциум/друга), като в този случай се подава отделен ЕЕДОП за всеки един участник в обединението.
4.7. В случай, че обединението е регистрирано в регистър БУЛСТАТ при Агенция по вписванията преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

В случай, че обединението не е регистрирано, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.
В част II, Раздел Б от ЕЕДОП се посочват името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват участника за целите на процедурата за възлагане на обществена поръчка.

VI.КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Офертите на участниците, отговарящи на изискванията на Възложителя ще бъдат оценявани по критерий за възлагане **„най-ниска цена”:**

К-Най-ниска цена - 100точки
Този критерии се оценява по следната формула:

$$\text{НАЙ – НИСКА ЦЕНА – К} = \sum_{i=1\div12} \frac{\text{ЕЦ}i\ min}{\text{ЕЦi}} . P_i$$

където:
ЕЦi – единична цена на определен вид дейност, предложена от участника спрямо когото се прилага формулата, съгласно ценовото му предложение;
ЕЦimin – най-ниската предложена цена за същия вид дейност, съгласно ценовите предложения на всички участници в процедурата;
i – номер на вида дейност, където i е в границите от 1 до 12
Pi – относителна тежест на цената за извършване на конкретния вид дейност, която с разпределена в *Таблица-Тежести.*

Таблица-Тежести:

№	Видове дейности	ед. мярка	Относителна тежест в %
1	Доставка на обикновен бетон В 15(С 12/15) S 2	м3	10.00
2	Доставка на обикновен бетон В 15(С 12/15) S 3	м3	10.00
3	Доставка на обикновен бетон В 20(С 16/20) S 2	м3	10.00
4	Доставка на обикновен бетон В 20(С 16/20) S 3	м3	10.00
5	Доставка на обикновен бетон В 25(С 20/25) S 2	м3	10.00
6	Доставка на обикновен бетон В 25(С 20/25) S 3	м3	10.00
7	Доставка на обикновен бетон В 30(С 25/30) S 2	м3	10.00
8	Доставка на обикновен бетон В 30(С 25/30) S 3	м3	10.00
9	Доставка на обикновен бетон С 30/37 S 3	м3	10.00
10	Доставка на обикновен бетон В 40(С 32/40) S 3	м3	10.00

Забележка:

Участниците са длъжни да се съобразят с изискването на Възложителя да посочат единични цени за всеки един вид дейност, посочени в Ценовата оферта – Образец №8.

В случай, че участниците не посочат единична цена за някоя от посочените дейности, офертата им няма да подлежи на разглеждане и оценка и ще бъде предложена за отстраняване.

Внимание: На основание чл.72,ал. 1 от ЗОП, когато предложена единична цена по позиция на участник в офертното му предложение е с повеча от 20 на сто по-благоприятна от средната стойност на предложените единични цени на останалите участници по същата позиция,Възложителят следва да изиска подробна писмена обоснова за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаването на искането.

Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 ЗОП, се отстранява от участние в процедурата.

VII. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

1. Изисквания към документите за участие в процедурата

1.1. **Общи изисквания.**

1.1.1. При изготвяне на документите всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

1.1.2. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в обявлението и тази документация.

1.1.3. Всички документи за участие в процедурата се предоставят на хартиен носител.

1.1.4. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта. Офертата трябва да е попълнена без поправки по нея. Документи с поправки не се разглеждат.

1.1.5. Не се допуска предлагането на варианти в офертата.

1.1.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

1.1.7. В процедурата едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.1.8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата процедура.

1.1.9. Прогнозната стойност на поръчката е максимално допустима и оферти над посочената прогнозна стойност ще бъдат отстранявани от процедурата.

1.1.10.Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. В тези случаи се прилагат чл. 102 и чл. 42, ал. 5 от ЗОП.

2. Съдържание на офертата

2.1. **Съдържанието на офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка с надпис:**

До

Община Стамболийски, гр. Стамболийски, ул. "Г.С. Раковски" № 29

За участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „ДОСТАВКА НА БЕТОНОВИ СМЕСИ/ РАЗТВОРИ СПОРЕД ТЕКУЩИТЕ НУЖДИ НА ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ”.

2.2. Върху опаковката с офертата се посочват:

- Наименование на участника;
- Наименование на поръчката;
- Адрес за кореспонденция и по възможност факс и електронен адрес;

3. Документи за участие:

Всеки участник трябва да представи:

3.1. Всички страници от офертата на участника, за съответната позиция, за която участва, следва да са номерирани, като номерацията започва от първия документ и завършва с ценовото предложение, налично в плик „Предлагани ценови параметри“. Всички представени в офертата документи трябва да са вписани в „Опис на документите, съдържащи се в офертата“.

3.2. **Офертата следва да съдържа следните документи:**

1. **Образец №1:** Опис на представените документи по чл. 47, ал. 3 ППЗОП ;
2. **Образец №2:** Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП);

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1. т. 1. 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54. ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза - при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Когато Участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.

Представя се отделен ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

3. Документ за упълномощаване, съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „а“ ППЗОП, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника. Представя се нотариално заверено пълномощно, което следва да съдържа изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата;

4. Копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението

на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението /когато е приложимо/

5. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

6. О**бразец №3:** Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „б“ ППЗОП**;**

7. О**бразец №4:** Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „в“ ППЗОП;

8. О**бразец №5:** Декларация за срока на валидност на офертата по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „г“ ППЗОП;

9. Образец №6: Декларация по чл. 101, ал. 11, във връзка с чл. 107, т. 4 ЗОП за липса на свързаност с друг участник ;

10. Образец№7: Декларация за конфиденциалност по 102, ал. 1 ЗОП;

11. О**бразец №8:**Предлагани ценови параметри

Предложената цена в „Предлагани ценови параметри“ задължително включва всички разходи за изпълнение на поръчката. Образец №8.1, съответно 8.2., и/или 8.3. се поставят в отделени запечатани непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“ и се представя за всяка обособена позиция, за която се участва.

В случай на представяне на копия на документи, те трябва да бъдат заверени с гриф „Вярно с оригинала“, подписани и подпечатани.

<u>Забележка:</u> *Извън плика „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри” елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.*

4.Изисквания към документите

Всички документи, представени във вид на копия трябва да бъдат заверени „Вярно с оригинала”, име, фамилия, подпис на представляващия участника. Документи, които се изисква да бъдат представени в оригинал, не се представят като копия.

Всички документи трябва да са валидни към датата на тяхното представяне.

Всички документи, свързани с участието в процедурата, следва да бъдат на български език. Ако са приложени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език от заклет преводач.

По документите не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

5.Подаване на оферти

Оферти се подават всеки работен ден от 8:00 часа до 17:00 часа в деловодството в административната сграда на Община Стамболийски, ул. „Г.С.Раковски“ № 29, гр.Стамболийски, Област Пловдив, до датата, посочена в обявлението за настоящата обществена поръчка като краен срок за получаване на оферти.

Съгласно чл. 48, ал. 2 ППЗОП, при получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

6.Условия и ред за получаване на разяснения по документацията за участие.

На основание чл.180 от ЗОП, всеки участник може да поиска писмено от Възложителя разяснения по условията на обществената поръчка. Писмени искания за разяснения по същество относно документация за участие и/или реда за провеждане на процедурата могат да бъдат подавани от лицата всеки работен ден между 08:30 ч. и 17,00 ч., в деловодството на Община Стамболийски или на stamboliyski@mail.orbitel.bg най-късно до 5 дни преди изтичането на срока за получаване на заявленията за участие и/или офертите. Възложителят или упълномощено от него длъжностно лице предоставя исканите разяснения в тридневен срок от постъпване на искането. Даденото от Възложителя разяснение се изпраща едновременно до всички лица, без да отбелязва в отговора лицето, направило запитването. Разяснението се публикува в Профила на купувача на интернет страницата на Община Стамболийски http://stamb.info и се прилага към документацията за участие.

7.Конфиденциалност

Съгласно чл. 102, ал. 1 ЗОП участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка, т.е. по отношение на предлаганата от тях цена за изпълнение на поръчката и да изискват от възложителя да не я разкрива.

VIII. ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1.Отваряне на офертите

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Преди отваряне на офертите упълномощените лица представят на комисията нотариално заверено пълномощно от законния/те представител/и на участника (в оригинал) с посочване на изричните действия, които лицето има право да извършва. Копие от пълномощното остава към досието на обществената поръчка.

След това **комисията** пристъпва към разглеждане, оценяване и класиране на допуснатите оферти, за което съставя протокол.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако са предложени две или повече еднакви по стойност оферти.

Комисията приключва своята работа с утвърждаване на протокола от възложителя.

2.Определяне на изпълнител на обществената поръчка.

В 10-дневен срок от утвърждаване на протокола на комисията Възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.

Решението се изпраща на участниците в 3/ тридневен / срок от издаването му, като в него се посочва връзката към електронната преписка в профила на купувача, където са публикувани протоколите на комисията и решението за класиране.

Когато решението не е получено от участника по определените в чл.43, ал.2 от ЗОП начини, Възложителят публикува решението в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуването му.

IX.СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР, ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.

Възложителят сключва договор за обществена поръчка с участника, класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител.

Възложителят е длъжен да сключи договор, който съответства на приложения в документацията проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа, на които е определен за изпълнител.

Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

Възложителят няма право да сключи договор с избрания изпълнител преди влизането в сила на всички решения по процедурата, освен когато е допуснато предварително изпълнение.

Възложителят може да сключи договор за обществена поръчка преди изтичането на 14-дневен срок от уведомяването, когато определеният за изпълнител е единственият заинтересован участник и няма други заинтересовани участници.

Възложителят може с решение да прекрати процедурата или да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът, класиран на първо място: откаже да сключи договор или не изпълни някое от условията по чл.112, ал.1 от ЗОП или не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Гаранции. Условия и размер.

Възложителят изисква от определения изпълнител да представи гаранция, която да обезпечава изпълнението на договора. Гаранциите за изпълнение, съгласно чл. 111 от ЗОП е определена в размер на 3%/три процента/ от максималната прогнозната стойност, заложена в договора за изпълнение на обществена поръчка.

На основание чл.111, ал.7 от ЗОП участникът, определен за изпълнител, избира сам формата за гаранцията за изпълнение.

а) Гаранцията във форма на **парична сума** може да се внесе по банков път по сметка на Община Стамболийски:

Интернешънъл Асет Банк
IBAN:BG61IABG70963100154000
BIC:IABGBGGSF

б) Банковата гаранция – оригинал, издаден от българска или чуждестранна банка със срок на валидност, надвишаващ срока за изпълнение на договора с не по-малко от 30 /тридесет/ дни.

в) Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

При представяне на гаранцията за изпълнение, в платежното нареждане, в банковата гаранция или застраховката изрично се посочва договора и обособената позиция, за които се представя гаранцията.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение се представя при подписване на договора от участника, определен за изпълнител на поръчката . Възложителят освобождава гаранциите за изпълнение при условията на договора, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Документи, необходими за сключване на договор за изпълнение на обществената поръчка.

Договорът за обществена поръчка **не се сключва** с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора **не представи:**

1. Документ, от който да е видно, **че не е осъден** с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл.108а, чл.159а - 159г, чл.192а, чл.194 - 217, чл.219 - 252, чл.253 - 260, чл.301 - 307, чл.321 и 321а от Наказателния кодекс. Документ, от който да е видно, че не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна - свидетелство за съдимост

3. Документ, от който да е видно, че няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила- удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на участника и по седалището на възложителя.

4.Всички сертификати са съответствие на бетоновите смеси/разтвори по т.3.2.2 и всички сертификати удостоверяващи наличието на системите или стандарти по т.3.2.1.

5.Документ за внесена/ учредена гаранция за изпълнение в посочения от възложителя в настоящата процедура размер и при обявените условия / оригинал/.

Документите по т.1-5 се представят в оригинал или заверено от кандидата копие. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Когато участникът, избран за изпълнител е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган съгласно законодателството на държавата, където е установен. В случаите, в които в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение за съответната държава.

В случай, че е заявено ползване на подизпълнители, изпълнението на договора за обществена поръчка не започва преди да бъде представен сключен договор за подизпълнение.

Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

X.ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА СРОКОВЕТЕ

Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, като следва:

• когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;

• когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

Сроковете в документацията са в календарни дни. Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

Образец №1

Опис на представените документи по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП

1.Опис на представените документи - ***образец №1;***

2.Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - ***образец №2;***

*3.Копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, съгласно чл. 37, ал. 4 ППЗОП - при участник - обединение, което не е юридическо лице;

4*.Документ за упълномощаване, съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „а“ ППЗОП

5*.Копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението /когато е приложимо/

6*.Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо

7.Предложение за изпълнение на поръчката - ***образец №3***

8.Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „в“ ППЗОП - ***образец №4***;

9.Декларация за срока на валидност на офертата по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „г“ ППЗОП - ***образец №5***;

9.Декларация по чл. 101, ал. 11, във връзка с чл. 107, т. 4 ЗОП за липса на свързаност с друг участник - ***образец №6***;

10.Декларация за конфиденциалност по 102, ал. 1 ЗОП - ***образец№7***;

11.Ценово предложение - ***образец №8***

Дата:……..

Подпис и печат:……

Име и фамилия:…… .

***** *Документите и данните в офертата се представят в оригинал или официално заверен препис и се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т участника и/или упълномощени за това лице/а.*

Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възложителя.

Идентифициране на възложителя[1]	***Отговор:***
Име:	***Община Стамболийски***
За коя обществена поръчки се отнася?	***Отговор:***
Название или кратко описание на поръчката[2]:	**„ДОСТАВКА НА БЕТОНОВИ СМЕСИ/ РАЗТВОРИ СПОРЕД ТЕКУЩИТЕ НУЖДИ НА ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ”**
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (*ако е приложимо*)[3]:	[ ]

Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор

Част II: Информация за икономическия оператор

А: Информация за икономическия оператор

Идентификация:	***Отговор:***
Име:	[ ]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[ ] [ ]
Пощенски адрес:	[……]

[1] *Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление.* В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

[2] *Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление*

[3] *Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление*

Лице или лица за контакт[4]: Телефон: Ел. поща: Интернет адрес (уеб адрес) (*ако е приложимо*):	[……] [……] [……] [……]
Обща информация:	***Отговор:***
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е[5]?	[] Да [] Не
<u>Само в случай че поръчката е запазена[6]:</u> икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие[7], или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? **Ако „да“,** какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.	[] Да [] Не […] [….]
Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в	[] Да [] Не [] Не се прилага

[4] Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

[5] Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). ***Тази информация се изисква само за статистически цели.*** *Микропредприятия:* ***.предприятие,*** *в което са заети по-малко от 10 лица* ***и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс*** *не надхвърля 2 млн. евро.*
Малки предприятия ***.предприятие,*** *в което са заети по-малко от 50 лица* ***и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс*** *не надхвърля 10 млн. евро.*
Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са **заети по-малко от 250 лица** и чийто **годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, *и/или* годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.**

[6] Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

[7] Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?	
Ако „да“: **<u>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</u>** а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: *б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:* в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък[8]: г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? **Ако „не“:** **<u>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая</u>** ***САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:*** д) Икономическият оператор може ли да представи **удостоверение** за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на	а) [……] *б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* в) [……] г) [] Да [] Не д) [] Да [] Не *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]*

[8] Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	
Форма на участие:	***Отговор:***
Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори[9]?	[] Да [] Не
Ако „да“*, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.*	
Ако „да“: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:	а): [……] б): [……] в): [……]
Обособени позиции	***Отговор:***
Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:	[ ]

Б: Информация за представителите на икономическия оператор

Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

[9] По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

Представителство, ако има такива:	***Отговор:***
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[……]; [……]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[……]
Пощенски адрес:	[……]
Телефон:	[……]
Ел. поща:	[……]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[……]

В: Информация относно използването на капацитета на други субекти

Използване на чужд капацитет:	***Отговор:***
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	[]Да []Не

Ако „да“*, моля, представете отделно за* ***всеки*** *от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно* ***раздели А и Б от настоящата част и от част III****. Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.*

Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти[10]*, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор <u>няма</u> да използва

[10] Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

Възлагане на подизпълнители:	***Отговор:***
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	[]Да []Не **Ако да и доколкото е известно**, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [……]

<u>Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация</u> в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, <u>моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.</u>

Част III: Основания за изключване

А: Основания, свързани с наказателни присъди

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. *Участие в* ***престъпна организация***[11]:

2. ***Корупция***[12]:

3. ***Измама***[13]:

4. ***Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности***[14]:

[11] Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

[12] Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ C 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и вчлен 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

[13] По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ C 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

[14] Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

5. ***Изпиране на пари или финансиране на тероризъм***[15]

6. ***Детски труд*** *и други форми на* ***трафик на хора***[16]

Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:	***Отговор:***
Издадена ли е по отношение на **икономическия оператор** или на **лице**, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, **окончателна присъда** във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?	[] Да [] Не *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): […][…][…][…]*[17]
Ако „да“, моля посочете[18]: а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено [ ]; **в) доколкото е пряко указано в присъдата:**	а) дата:[ ], буква(и): [ ], причина(а):[ ] б) […] в) продължителността на срока на изключване […] и съответната(ите) точка(и) [ ] *Ако съответните документи са на*

[15] Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм ***(ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).***

[16] ***Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).***

[17] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

[18] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

	разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): […][…][…][…][19]
В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване[20] („реабилитиране по своя инициатива“)?	[] Да [] Не
Ако „да“, моля опишете предприетите мерки[21]:	[……]

Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски

Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:	***Отговор:***	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички **свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски**, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	[] Да [] Не	
	Данъци	**Социалноосигурителни вноски**

[19] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

[20] В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

[21] Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

Ако „не“, моля посочете: а) съответната страна или държава членка; б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно **решение** или административен **акт**: – Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? – Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. – В случай на присъда — срокът на изключване, **ако е определен <u>пряко</u> в присъдата:** 2) по **друг начин**? Моля, уточнете: г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?	а) [……] б) [……] в1) [] Да [] Не – [] Да [] Не – [……] – [……] в2) […] г) [] Да [] Не **Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……]	а) [……]б) [……] в1) [] Да [] Не – [] Да [] Не – [……] – [……] в2) […] г) [] Да [] Не **Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……]
Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):*[22] *[……][……][……][……]*	

В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение[23]

[22] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

[23] Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.

Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение	***Отговор:***
Икономическият оператор нарушил ли е, **доколкото му е известно**, **задълженията** си в областта на **екологичното, социалното или трудовото право**[24]?	[] Да [] Не
	Ако „да“, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? [] Да [] Не **Ако да“**, моля опишете предприетите мерки: [……]
Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) **обявен в несъстоятелност**, или б) **предмет на производство по несъстоятелност** или ликвидация, или в) **споразумение с кредиторите**, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове[25], или д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или е) стопанската му дейност е прекратена? **Ако „да“:**	[] Да [] Не – [……] – [……]

[24] ***Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчката или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС***

[25] ***Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.***

– Моля представете подробности: – Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства[26]? *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]*
Икономическият оператор извършил ли е **тежко професионално нарушение**[27]? **Ако „да“**, моля, опишете подробно:	[] Да [] Не, [……]
	Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……]
Икономическият оператор сключил ли е **споразумения** с други икономически оператори, насочени към **нарушаване на конкуренцията**? **Ако „да“**, моля, опишете подробно:	[] Да [] Не […]
	Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……]

[26] Тази информация **не** трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право **без каквато и да е възможност за дерогация**, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

[27] ***Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.***

Икономическият оператор има ли информация за **конфликт на интереси**[28], свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? **Ако „да“**, моля, опишете подробно:	[] Да [] Не […]
Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е **консултантски** услуги на възлагащия орган или на възложителя или **участвал ли е по друг начин в подготовката** на процедурата за възлагане на обществена поръчка? **Ако „да“**, моля, опишете подробно:	[] Да [] Не […]
Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил **предсрочно прекратен** или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? **Ако „да“**, моля, опишете подробно:	[] Да [] Не […] **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……]
Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на **неверни данни** при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор; б) **не е укрил такава** информация; в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и	[] Да [] Не

[28] ***Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.***

г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?	

Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка

Специфични национални основания за изключване	***Отговор:***
Прилагат ли се **специфичните национални основания за изключване**, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? *Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:*	[…] [] Да [] Не (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]*[29]
В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки:	[] Да [] Не […]

Част IV: Критерии за подбор

[29] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

Относно критериите за подбор (раздел α илираздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че

α: Общо указание за всички критерии за подбор

Икономическият оператор следва да попълни тази информация <u>само</u> ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването й в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:

Спазване на всички изисквани критерии за подбор	***Отговор:***
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	[] Да [] Не

А: Годност

Икономическият оператор следва да предостави информация <u>само</u> когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Годност	***Отговор:***
1) **Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър** в държавата членка, в която е установен[30]: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	[…] (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]*
2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално **разрешение** или **членство** в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат,*	[] Да [] Не Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: […] [] Да [] Не (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на*

[30] Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; ***възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение***

моля, посочете:	*документа*): *[……][……][……][……]*

Б: икономическо и финансово състояние

Икономическият оператор следва да предостави информация <u>само</u> когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Икономическо и финансово състояние	***Отговор:***
1а) Неговият („общ“) **годишен оборот** за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: **<u>и/или</u>** 1б) Неговият **среден** годишен **оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва[31]():** *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута (брой години, среден оборот)**:** [……],[……][…]валута *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): […….][…….][…….][……]*
2а) Неговият („конкретен“) годишен **оборот в стопанската област, обхванатата от поръчката** и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: ***<u>и/или</u>*** 2б) Неговият **среден** годишен **оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва[32]**: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута (брой години, среден оборот): [……],[……][…]валута *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на*

[31] Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

[32] Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

	документацията): *[……][……][……][……]*
3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:	[……]
4) Що се отнася до **финансовите съотношения**[33], посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	(посочване на изискваното съотношение — съотношение между x и y[34] — и стойността): […], [……][35] (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]*
5) Застрахователната сума по неговата **застрахователна полица за риска „професионална отговорност“** възлиза на: *Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	[……],[……][…]валута *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]*
6) Що се отнася до **другите икономически или финансови изисквания, ако има такива**, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: *Ако съответната документация, която **може** да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:*	[…] (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията)*: *[……][……][……][……]*

[33] Например съотношението между активите и пасивите.

[34] Например съотношението между активите и пасивите.

[35] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

В: Технически и професионални способности

Икономическият оператор следва да предостави информация <u>само</u> когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Технически и професионални способности	***Отговор:***
1а) Само за ***обществените поръчки за строителство***: През референтния период[36] икономическият оператор е **извършил следните строителни дейности от конкретния вид**: *Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……] Строителни работи: [……] *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]*
1б) Само за ***обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги***: През референтния период[37] икономическият оператор е извършил **следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид**: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти[38]:	Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……] Описание | Суми | Дати | Получатели [ ] | [ ] | [ ] | [ ]

[36] Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години.

[37] Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години.

[38] С други думи, **<u>всички</u>** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

2) Той може да използва следните **технически лица или органи**[39], особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството:	[……] [……]
3) Той използва следните **технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество**, а **съоръженията за проучване и изследване** са както следва:	[……]
4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните **системи за управление и за проследяване на веригата на доставка**:	[……]
5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение: Икономическият оператор **ще** позволи ли извършването на **проверки**[40] на неговия **производствен или технически капацитет** и, когато е необходимо, на **средствата за проучване и изследване**, с които разполага, както и на **мерките за контрол на качеството**?	[] Да [] Не
6) Следната **образователна и професионална квалификация** се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, ***и/или*** (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка)	а) [……] б) [……]

[39] За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

[40] Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

б) неговия ръководен състав:	
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните **мерки за управление на околната среда**:	[……]
8) **Средната годишна численост на състава** на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:	Година, средна годишна численост на състава: [……],[……], [……],[……], [……],[……], Година, брой на ръководните кадри: [……],[……], [……],[……], [……],[……]
9) Следните **инструменти, съоръжения или техническо оборудване** ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:	[……]
10) Икономическият оператор **възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител**[41] изпълнението на **следната част (процентно изражение)** от поръчката:	[……]
11) За ***обществени поръчки за доставки***: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат,*	[…] [] Да [] Не [] Да[] Не (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на*

[41] Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

моля, посочете:	*документа*): *[……][……][……][……]*
12) За ***обществени поръчки за доставки***: Икономическият оператор може ли да представи изискваните **сертификати**, изготвени от официално признати **институции или агенции по контрол на качеството**, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	[] Да [] Не […] *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): […….][……][……][……]*

Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление

Икономическият оператор следва да предостави информация <u>само</u> когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление	***Отговор:***
Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на **стандартите за осигуряване на качеството**, включително тези за достъпност за хора с увреждания. **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат,*	[] Да [] Не [……] [……] *(уеб адрес, орган или служба, издаващи*

моля, посочете:	*документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]*
Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните **стандарти или системи за екологично управление**? **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно **стандартите или системите за екологично управление** могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	[] Да [] Не [……] [……] *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]*

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор следва да предостави информация <u>само</u> когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, <u>ако има такива</u>, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.
Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:

Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	***Отговор:***
Той **изпълнява** целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин:	[……] […] [] Да [] Не[43]

[43] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: *Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат*[42]*, моля, посочете за* ***всички*** *от тях:*	(*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията*): *[……][……][……][……]*[44]

Част VI: Заключителни положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно[45]*; или*

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно[46]*, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.*

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел А] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на

[42] Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.

[44] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

[45] При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.*

[46] В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

[посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в *Официален вестник на Европейския съюз*, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [……]

Образец №3

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя

Долуподписаният/та……с

ЕГН ……л.к № ……., издадена на……..от……., в качеството ми на…… ……..(*посочва се съответното качество на лицето по чл. 47, ал. 4 от ЗОП*), представляващ……(*посочва с юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение*), ЕИК……. -участник в процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ДОСТАВКА НА БЕТОНОВИ СМЕСИ/ РАЗТВОРИ СПОРЕД ТЕКУЩИТЕ НУЖДИ НА ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ”** представяме нашето техническо предложение за изпълнение на поръчката,както следва:
…….....
.....

Запознати с изискванията на Възложителя и приемаме условията посочени в документацията за участие в поръчката.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни.

Дата…… Подпис и печат……

Име и фамилия……

** Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т участника и/или упълномощени за това лица*

Образец № 4

Декларация

за съгласие с клаузите на приложения проект на договор

Долуподписаният/ната ……..... с

лична карта № …… , издадена на……. от…… ЕГН……..., в

качеството ми на…….(посочва се съответното качество на лицето по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП), представляващ …… (посочва се юридическо лице,едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение), участник в процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ДОСТАВКА НА БЕТОНОВИ СМЕСИ/ РАЗТВОРИ СПОРЕД ТЕКУЩИТЕ НУЖДИ НА ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ”**

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Съм съгласен с клаузите на приложения проект на договор за изпълнение на настоящата обществена поръчка.

Дата……..

Подпис и печат……

Име и фамилия…….

** Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та. което/които представлява/т участника и/ши упълномощени за това лица*

Образец № 5

ДЕКЛАРАЦИЯ

за срока на валидност на офертата

Долуподписаният/ната ……... с

лична карта №…… , издадена на…… от ……, с ЕГН……. ,в

качеството ми на ……(посочва се съответното качество на лицето), представляващ……. (посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение), участник в процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ДОСТАВКА НА БЕТОНОВИ СМЕСИ/ РАЗТВОРИ СПОРЕД ТЕКУЩИТЕ НУЖДИ НА ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ”**

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Предлаганият срок на валидност на офертата на представлявания от мен участник в процедурата е……месеца, считано от крайния срок за получаване на оферти.

* Предлаганият от участника срок не може да бъде по-кратък от 6 /шест/ месеца.

Дата…….

Подпис и печат…….

Име и фамилия……

** Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т участника и/или упълномощени за това лица*

Образец № 6

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на свързаност с друг участник
по чл. 107, т. 4 от ЗОП, във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП

Долуподписаният/ната ……... с

лична карта №…… , издадена на…… от ……, с ЕГН……. , в

качеството ми на ……(посочва се съответното качество на лицето), представляващ…….....…. (посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение), участник в процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ДОСТАВКА НА БЕТОНОВИ СМЕСИ/ РАЗТВОРИ СПОРЕД ТЕКУЩИТЕ НУЖДИ НА ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ”.**

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Представляваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 2, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата процедура.

Задължавам се, при промяна на горепосочените обстоятелства, писмено да уведомя възложителя за всички промени в процеса на провеждане на обявената обществена поръчки.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни.

Дата…….

Подпис и печат…….

Име и фамилия……

** Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т участника и/или упълномощени за това лица.*

Образец № 7

ДЕКЛАРАЦИЯ

за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП

Долуподписаният/ната …….....…...

с лична карта №…… , издадена на…… от ……, с ЕГН…….....……. , в

качеството ми на ……(посочва се съответното качество на лицето), представляващ…….....…. (посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение), участник в процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ДОСТАВКА НА БЕТОНОВИ СМЕСИ/ РАЗТВОРИ СПОРЕД ТЕКУЩИТЕ НУЖДИ НА ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ”.**

ДЕКЛАРИРАМ:

1.Информацията, съдържаща се в .....…….....……
(*посочват се конкретна част/части от техническото предложение*)
от техническото ни предложение, да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа технически и/или търговски тайни (вярното се подчертава).
2.Не бихме желали информацията по т. 1 да бъде разкривана от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Дата……

Подпис и печат…….

Име и фамилия……

Забележка: *Съгласно чл. 102. ал. 1от ЗОП участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска*

тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка, съгласно чл. 102, ал. 2 от ЗОП

Образец № 8

ПРЕДЛАГАНИ ЦЕНОВИ ПАРАМЕТРИ

Долуподписаният/ната …….. с

лична карта №…… , издадена на…… от ……, с ЕГН……. , в

качеството ми на ……(посочва се съответното качество на лицето), представляващ……. (посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение), участник в процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ДОСТАВКА НА БЕТОНОВИ СМЕСИ/ РАЗТВОРИ СПОРЕД ТЕКУЩИТЕ НУЖДИ НА ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ”:**

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с обявената процедура за възлагане на горепосочената поръчка, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

№	Видове дейности	ед. мярка	Единична цена без ДДС в лева
1	Обикновен бетон B 15(C 12/15) S 2	м3	
2	Обикновен бетон B 15(C 12/15) S 3	м3	
3	Обикновен бетон B 20(C 16/20) S 2	м3	
4	Обикновен бетон B 20(C 16/20) S 3	м3	
5	Обикновен бетон B 25(C 20/25) S 2	м3	
6	Обикновен бетон B 25(C 20/25) S 3	м3	
7	Обикновен бетон B 30(C 25/30) S 2	м3	
8	Обикновен бетон B 30(C 25/30) S 3	м3	
9	Обикновен бетон C 30/37 S 3	м3	
10	Обикновен бетон B 40(C 32/40) S 3	м3	

Посочените еднични цени включват всички разходи за качествено изпълнение на предмета на поръчката, в т.ч. разходи за застраховка, опаковка, съхранение и транспорт до крайния получател, такси, разходи за лабораторни проби /изпитвания, мита и др., за срока на действие на договор.

Дата……..

Подпис и печат…….

Име и фамилия……

Съгласно чл. 12, ал. 1 от ЗОП, когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи,което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

** Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица.*

Проект!!!

Д О Г О В О Р

№……/……2017г.

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА
с предмет:

„ДОСТАВКА НА БЕТОНОВИ СМЕСИ/ РАЗТВОРИ СПОРЕД ТЕКУЩИТЕ НУЖДИ НА ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ”

Днес, на …… 2017 г., в гр. Стамболийски, на основание влязло в сила Решение № …….г. на Кмета на Община Стамболийски за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Доствка на бетонови смеси/разтвори според текущите нужди на Община Стамболийски”, се сключи настоящият договор между:

1. ОБЩИНА СТАМБОЛИЙСКИ, гр.Стамболийкси, ул."Г.С. Раковски" № 29, представлявана от Георги Мараджиев – кмет и Бистра Гогова – главен счетоводител при Община Стамболийски, ЕИК 115245280, за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна

и от друга страна,

2.“……“, със седалище и адрес на управление……. представлявано от ……, в качеството на ……., БУЛСТАТ/ЕИК ……. , за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ.

СТРАНИТЕ СЕ СПОРАЗУМЯХА ЗА СЛЕДНОТО:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 1.(1) Възложителят възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва по заявки на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доставка на бетонови смеси/разтвори за нуждите на Община Стамболийски.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма задължение за цялостно усвояване на посочените в техническа спецификация и количествено стойностна сметка, неразделна част от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, прогнозни количества.

Чл.2. Място за изпълнение на поръчката – франко строителен обект на Възложителя, с местонахождение в границите на Община Стамболийски, с адрес съгласно съответната заявка.

Чл.3 Настоящият договор влиза в сила от датата на сключването му и е със срок на действие 1(една) година или до достигане на максималната прогнозна стойност на договора (което от двете събития настъпи първо).

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1). Цената на договора е определяема, и се образува като сума равна на заявените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и доставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ количества бетонови смеси/разтвори, умножен по договорената единична цена,съгласно ценовото предложение, съставляващо неразделна част от настоящия договор.

(2) Единичните цени са съгласно приетата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Същите не подлежат на промяна до края на действие на настоящия договор, освен при намаление в интерес на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или на законоустановените основания.

(3) Единичната цена е франко съответния строителен обект на Възложителя,находящ се в границите на община Стамболийски, с адрес установен в кокретната заявка и съдържа всички разходи по изпълнението.

(4) Общата стойност на всички плащания, които се извършват по настоящия договор, не може да надхвърля сумата от 69 000 лв. /шестдесет и девет хиляди лева/ без ДДС.

Чл. 5. (1) Възложителят дължи заплащане само за заявени по надлежния ред и реално доставени от Изпълнителя бетонови смеси/разтвори, отговарящи на изискванията и условията, съгласно този договор.

(2) Заплащането на доставените строителни материали ще се извършва по банков път от счетоводството на Община Стамболийски, по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Интернешънъл Асет Банк
IBAN:BG61IABG70963100154000
BIC:IABGBGGSF

(3) Срокът за изпълнение на парични задължения е до 30 календарни дни, считано от датата на извършена доставка.

III. ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛНИ ПРОТОКОЛИ. РЕКЛАМАЦИЯ

Чл. 6.(1) Възложителят чрез упълномощени лица извършва всяка заявка според своите потребности в рамките на осигурените финансови средства в общинския бюджет.

(2) Заявката се отправя писмено или по телефон/факс или друго техническо средство.

(3) Сроковете за доставка на поръчаните бетонови смеси са следните:

- 1/един/ ден за поръчка до 50 куб.м., считано от датата на подадената предварителна заявка.
- 2/два/ дни за поръчка от 50 до 150 куб.м., считано от датата на подадената предварителна заявка.
- 3/три/ дни при поръчка над 150 куб.м. , считано от датата на подадената предварителна заявка.

(4) В случай на обективна невъзможност за изпълнение на доставката в срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за закъснението, за причините, довели до закъснението, и за възможностите и срока на доставка на заявените материали. Настоящата точка от договора се прилага единствено в условията на форсмажорни обстоятелства.

Чл. 7. (1) Предаването на доставените количества бетонови смеси и качеството се удостоверява със съставянето приемо - предавателен протокол за приемане на доставката, съдържащ информация за вида, количеството и единичните цени на доставените стоки , придружен със декларация за съответствие или сертификат за качество и протокол от изпитване от акредитирана строителна лаборатория.
(2) Количеството на доставените строителни материали се определя по тегловен метод – кантар, заверен за съответната календарна година от съответния контролен орган или по обемен метод.

Чл. 8. (1) Рекламации за количеството се предявяват на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай на възникнали такива, количеството се допълва от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в рамките на сроковете по чл.6,ал.3 по-горе.

(2) Разходите по замяната и/или допълнителната доставка на основателна рекламация са за сметка на Изпълнителя.

(3)Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не се споразумеят по дадена рекламация, двамата приемат заключенията на независима лаборатория.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право :

1. да получи бетоновите смеси/разтвори , описани в заявката при уговорените условия и срокове.

2. да откаже да получи бетоновите смеси/разтвори, когато те са в отклонение от уговорените условия, количество, качество и други параметри, както и когато не са придружени с необходимата, съгласно настоящия договор документацията.

3. ако при проверка и/или изпитване се констатират съществени дефекти и несъответствия с изискванията, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже да приеме съответната доставка.

4.да извършва превантивен контрол по изпълнение на настоящия договор чрез упълномощени от него лица.

Чл.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговорената цена при условията и сроковете на този договор, при коректно изпълнение на задълженията по него;

2. да осигури свободен достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до мястото за изпълнение на поръчката.

3. да съдейства за изпълнението на доставките, като своевременно решава всички технически проблеми, възникнали в процеса на работа;

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи уговореното възнаграждение, при условията и сроковете на този договор, при коректно изпълнение на задълженията по него;

2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на доставката.

3. Да иска приемане на доставката чрез подписване на приемателно-предавателен протокол от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4. Да получи своевременно информация от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за настъпили промени в условията на доставка.

Чл.12. Изпълнителят се задължава:

1. Да изпълни възложената поръчка качествено и съобразно поръчаното при заявката количество в договорения срок.

2. Да достави заявените количества бетонови смеси/разтвори на свой риск срещу предложената цена, като прехвърли на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ собствеността върху стоките с приемо-предавателен протокол.

3. Да осигури за своя сметка транспорта по доставката до мястото на изпълнение и лабораторните изпитвания необходими за съставянето на съответните протоколите приложими към всяка доставка.

VI. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.13 При виновно неизпълнение на задълженията по настоящият договор, всяка една от Страните има право на обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи по общия исков ред и съгласно действащото законодателство в Република България.

Възложителят има право да се удовлетвори от внесената гаранция за изпълнение на поръчката, по отношение на вземания, възникнали на основание настоящия договор.

Чл.14. Възложителят извън санкциите по настоящия договор, има право да задържи гаранцията за изпълнение на поръчката:

1. при прекратяване на настоящия договор по вина на Изпълнителя;

2. при прекратяване на Изпълнителя (в случай, че същия е юридическо лице).

Чл.15. Гаранцията за изпълнение на поръчката в размер на 2070 лв. (две хиляди и седемдесет лв.) се освобождава, в срок от 30 (тридесет) работни дни, след:

1. прекратяване на договора, на основание някое от обстоятелствата по чл.16 от настоящия договор .

2. при ликвидация на Изпълнителя .

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл.16. Настоящият договор се прекратява:

(1) С изтичане на срока или с достигане на стойността му - което от двете обстоятелства настъпи първо;

(2) По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

(3) При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

(4) При констатиран конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

(5) С окончателното му изпълнение от двете страни.

VIII. ПОВЕРИТЕЛНОСТ

Чл.17.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третират като поверителна всяка информация, получена при или по повод изпълнението на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му.

IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл.18. (1)Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

(2) В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

(3)Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок от седем дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ КЛАУЗИ

Чл.20. При изпълнението на настоящия договор двете Страни се задължават да си сътрудничат взаимно и да уреждат по пътя на преговорите всички възникнали спорове помежду им.

Чл.21. Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма. Писмената форма се смята за спазена и когато те са отправени по факс или друго техническо средство, което изключва възможността за неточно възпроизвеждане на изявлението.

Чл.22. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за получени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и когато са изпратени на стария адрес.

Чл.23. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

Чл.24. За всички неуредени в настоящия договор отношения между страните се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Р. България.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ: **ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

…… **…….....**

ГЕОРГИ МАРАДЖИЕВ

/Кмет на Община Стамболийски/

…….
БИСТРА ГОГОВА
/Гл.счетоводител на община Стамболийски/