ПРОЕКТ

Н А Р Е Д Б А

на Общински съвет

за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги

Приета с Решение № 12/12.03.2003 г.
Изменена и допълнена с Решение № 13/16.12.2003 г.
Изменена и допълнена с Решение № 82/03.11.2004 г.
Изменена и допълнена с Решение № 16/23.02.2005 г.
Изменена и допълнена с Решение № 26/20.04.2005 г.
Изменена и допълнена с Решение № 38/06.07.2005 г.
Изменена и допълнена с Решение № 73/08.12.2005 г.
Изменена и допълнена с Решение № 2/31.01.2006 г.
Изменена и допълнена с Решение № 16/27.02.2007 г.
Изменена и допълнена с Решение № 15/28.12.2007 г.
Изменена и допълнена с Решение № 38/28.02.2008 г.
Изменена и допълнена с Решение № 4/27.01.2009 г.
Изменена и допълнена с Решение № 69/08.07.2009 г.
Изменена и допълнена с Решение № 4 / 30.01.2010 г.
Изменена и допълнена с Решение № 60 / 06.07.2010 г.
Изменена и допълнена с Решение № 80 / 14.09.2010 г.
Изменена и допълнена с Решение № 2 / 31.01.2011 г.
Изменена и допълнена с Решение №16 / 29.12.2011 г.
Изменена и допълнена с Решение №83 /27.07.2012 г.
Изменена и допълнена с Решение №102 / 28.09.2012 г.
Изменена и допълнена с Решение №110 / 18.10.2012г.
Изменена и допълнена с решение № 6/20.02.2013г.
Изменена и допълнена с решение №42/28.04.2015г.
Изменена и допълнена с решение №16/28.01.2016г.
Изменена и допълнена с решение №46/28.03.2016г.
Изменена и допълнена с решение №72/25.04.2016г.
Изменена и допълнена с решение №166/25.07.2016г.
Изменена и допълнена с решение №199/29.08.2016г.
Изменена и допълнена с решение №255/31.10.2016г.
Изменена и допълнена с решение №26/27.02.2017г.
Изменена и допълнена с решение №74/24.04.2017г.
Изменена и допълнена с решение №127/10.07.2017г.
Изменена и допълнена с решение №167/28.08.2017г.
Изменена и допълнена с решение №199/30.10.2017г.
Изменена и допълнена с решение №34/26.02.2018г.
Изменена и допълнена с решение №131/31.10.2018г.
Изменена и допълнена с решение №29/16.12.2019г.
Изменена и допълнена с решение №119/25.09.2020 г.
Изменена и допълнена с решение №143/30.11.2020 г.
Изменена и допълнена с решение №34/29.03.2021 г.
Изменена и допълнена с решение №4/24.01.2022 г.
Изменена и допълнена с решение №56/09.05.2022 г.
Изменена и допълнена с решение №.....

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Раздел I

Определяне на размера на общинските такси и цени на услуги

Чл. 1. /Изменен с решение №29/16.12.2019г./ Тази наредба урежда реда и начина за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги,,както и срока на тяхното събиране, предоставяни от общинска администрация Стамболийски и разпоредителите с бюджет на територията на община Стамболийски на физически и юридически лица.

Чл. 2. (1) /Изменен с решение №29/16.12.2019г.; изменен с решение №56/09.05.2022 г./ На територията на Община Стамболийски се събират следните местни такси:

а) за битови отпадъци;

б) за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади и улични платна;

в) /изменен с решение №56/09.05.2022 г./ за ползване на детски кухни, специализирани институции за предоставяне на социални услуги, лагери, общежития и други общински социални услуги.“

г) за технически услуги;

д) за административни услуги;

е) за откупуване на гробни места;

ж) за притежаване на куче;

з) /отменен с решение №56/09.05.2022 г./

и) за дейности по обща подкрепа по смисъла на Закона за предучилищното и училищното образование, които не се финансират от държавният бюджет и се осъществяват от центровете за подкрепа за личностно развитие;

й) други местни такси, определени със закон.

(2) За всички извън ал. 1 от настоящата Наредба услуги и права, предоставяни от Общината, включително и за ползването на тротоари, площади и улични платна или на части от тях като зони за платено и безплатно паркиране по Закона за движение по пътищата, Общински съвет Стамболийски определя цена с Наредба на Общинския съвет.

Чл. 3 /Изменен с решение №29/16.12.2019г./ Размерът на местните такси и цени на услуги се определя въз основа на необходимите материално- технически и административни разходи по предоставяне на услугата и при спазване на следните принципи:

1. възстановяване на пълните разходи на Общината по предоставяне на услугата;

2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;

3. постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси;

4. за услуга, при която дейностите могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса за всяка от дейностите;

5. средствата, събрани от таксата за битови отпадъци и таксата за детски градини, не могат да се използват за други разходи;

6. размерът на таксата може и да не възстановява пълните разходи на Общината по предоставянето на определена услуга, когато Общинският съвет реши, че това се налага за защита на обществения интерес, като в този случай разликата между разходите и размера на таксата е за сметка на общинските приходи.

Чл. 4. (1) / Изменен с решение №29/16.12.2019г./ Пълните разходи на общината по предоставяне на услуги по чл. 3, ал. 1 включват:

1. преките и непреките трудови разходи (работна заплата, допълнителни плащания, здравни, пенсионни и осигурителни вноски);

2. материални, режийни и други непреки разходи (доставки на материали и услуги, застраховки, командировъчни и наеми);

3. разходи за управление и контрол;

4. инвестиционни разходи.

(2) Пълните разходи се определят при спазване на изискванията на Закона за счетоводство и други актове по неговото прилагане.

Чл. 5. (1) /Изменен с решение №29/16.12.2019г./ Лицата, неползващи услугата през съответната година или определен период от нея, могат да бъдат освободени напълно или частично от заплащане на съответната такса от Общинския съвет по ред определен с настоящата Наредба.

(2) изтрита с Решение №.....

Чл. 6. (1) /Изменен с решение №29/16.12.2019г./ Общинският съвет може да освобождава отделни категории лица изцяло или частично от заплащане на отделни такси.

(2) Редът и начинът по ал. 1 се определят с тази наредба.

Чл. 7. (1) /Изменен с решение №29/16.12.2019г./ В случаите, когато предоставянето на права и услуги се извършва и от други субекти при пазарни условия, основа за определяне размерите на цените на права и услуги могат да бъдат пазарните стойности. В този случай размерът на цените не се ограничава до размера на пълните разходи и е възможно получаване на нетни приходи.

Чл. 8. (1) /Изменен с решение №29/16.12.2019г./ Събирането на местните такси, цени на услуги и права се извършва от общинската администрация.

(2) Административните звена и разпоредителите с бюджет, които събират приходите от таксите и цените на предоставените права и услуги, се определят със заповед на Кмета на Общината.

(3) Приходите по ал. 2 постъпват в общинския бюджет.

(4) Кметът издава разрешение за разсрочване или отсрочване на задължения за местни такси в размер до 30 000.00лв. и при условие, че разсрочване или отсрочване се иска до една година от датата на издаване на разрешението.

(5) Разрешение за отсрочване или разсрочване на задължения за местни такси над 30 000 лв. или за срок, по-голям от една година, се издава от кметът след решение на общинския съвет.

(6) Невнесените в срок такси се събират заедно с лихвите по Закона за лихвите върху данъци, такси и други подобни държавни вземания . Принудителното събиране се извършва от публични изпълнители по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс или от съдебни изпълнители по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 9. /Изменен с решение №29/16.12.2019г./ Установяването, обезпечаването и събирането на местните такси се извършват по реда на чл. 4, ал. 1-5 от ЗМДТ. Обжалването на свързаните с тях актове се извършва по същия ред.

Чл. 10. /Изменен с решение №29/16.12.2019г./ (изм. Решение 69/08.07.2009г) Когато на общински орган е възложено да извършва действие или да издава документ, за което е предвидена държавна такса, събраната такса постъпва в приход на общинския бюджет.

Раздел II

Промени в размера на местните такси и цените на услугите

Чл. 11. (1) /Изменен с решение №29/16.12.2019г./ Промяна на размера на местните такси, цените на услугите и определянето на цени на нови услуги се извършва с Решение на Общински съвет –Стамболийски.

Чл. 12. /Изменен с решение №29/16.12.2019г./ Кметът на общината представя пред Общински съвет мотивирано предложение за изменение размера на действащите местни такси и цени на услуги и права, предоставяни от Община Стамболийски, както и въвеждане на нови услуги, респективно цени.

Чл. 13. /Изменен с решение №29/16.12.2019г./ Общинската администрация поддържа данни за:

1. услугите и дейностите, за които има определени такси и цени;

2. ползвателите на предоставената услуга;

3. събираните средства от всяка потребителска такса и/или цена на услуга и права.

ГЛАВА ВТОРА
МЕСТНИ ТАКСИ

Раздел I
Такса за битови отпадъци

Чл. 14. Таксата се заплаща за услугите по събирането, извозването и обезвреждането в депа или други съоръжения на битовите отпадъци, както и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места. Размерът на таксата се определя за всяка услуга по отделно – сметосъбиране и сметоизвозване; обезвреждане на битовоте отпадъци в депа или други съоръжения; чистота на териториите за обществено ползване.

Чл. 15. (1) За имоти, намиращи се извън районите, в които общината е организирала събиране и извозване на битови отпадъци, се събира такса за ползване на депо за битови отпадъци и/или за поддържане чистотата на териториите за обществено ползване.

(2) Границите на районите и вида на предлаганите услуги по чл. 14 от Наредбата в съответния район по населени места, както и честотата на сметоизвозване се определят със заповед на Кмета на Общината и се обявяват публично до 30 октомври на предходната година.

Чл. 15а (1) /Изменен с решение №29/16.12.2019г./ Таксата за битови отпадъци се заплаща от лицата по чл. 11 от ЗМДТ.

(2) Освобождават се от такса за битови отпадъци като собственици и ползватели:

- читалищата;

- молитвени домове, храмове и манастири, в които се извършва богослужебна дейност от законно регистрираните вероизповедания в страната, заедно с поземлените имоти, върху които са построени. Освобождаването е при условие, че имотите не се ползват със стопанска цел, несвързана с пряката им богослужебна дейност.

- музеите, галериите, библиотеките.

Чл. 16. /Изменен с решение №29/16.12.2019г./ Размерът на таксата за битови отпадъци се определя в годишен размер за всяко населено място с решение на Общинския съвет въз основа на одобрена план-сметка, включваща необходимите разходи за:

1. осигуряване на съдове за съхранение на битови отпадъци – контейнери, кофи и др.;

2. събиране, включително разделно на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за третирането им;

3. проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл.60 и чл.64 от Закона за управление на отпадъците;

4. почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

Чл. 16а (отменен)

Чл. 17. /Изменен с решение №29/16.12.2019г/ Размерът на таксата се определя в левове, както следва: : **(1) <u>За жилищни, нежилищни и вилни имоти на граждани таксата се определя по един от следните начини:</u>** <u>1. Според количеството на битовите отпадъци:</u> а) за услугата по сметосъбиране и сметоизвозване – според количеството на битовите отпадъци, съобразно вида, броя и честотата на извозване на ползваните през годината стандартни съдове за изхвърляне на битови отпадъци; б) за услугата по обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения – според количеството на битовите отпадъци, съобразно вида, броя и честотата на извозване на ползваните през годината стандартни съдове за изхвърляне на битови отпадъци; в) за услугата по поддържане чистотата на териториите за обществено ползване – пропорционално върху данъчната оценка на имота. <u>2. Когато не може да се установи количеството на битовите отпадъци:</u> а) за услугата по сметосъбиране и сметоизвозване – пропорционално върху данъчната оценка на имота; б) за услугата по обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения – пропорционално върху данъчната оценка на имота; в) за услугата по поддържане

чистота на териториите за обществено ползване – пропорционално върху данъчната оценка на имота.

(2) За нежилищните имоти на предприятията таксата се определя по един от следните два начина: 1. според количеството на битовите отпадъци: а) за услугата по сметосъбирането и сметоизвозването – според количеството на битовите отпадъци, съобразно вида, броя и честотата на извозване на ползваните през годината стандартни съдове за изхвърляне на битови отпадъци; б) за услугата по обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения – според количеството на битовите отпадъци, съобразно вида, броя и честотата на извозване на ползваните през годината стандартни съдове за изхвърляне на битови отпадъци; в) за услугата по поддържане чистотата на териториите за обществено ползване – пропорционално върху отчетната стойност на декларираните имоти. 2. когато не може да се установи количеството на битовите отпадъци или несключен договор с външни фирми /при предоставяне на договор с външни фирми, предоставящи услугата, предприятията се освобождават само от услугата сметосъбиране и сметоизвозване. Услугата по обезвреждане и депониране на битови отпадъци и услугата поддържане на териториите за обществено ползване остава дължима към Община Стамболийски/: а) за услугата по сметосъбиране и сметоизвозване – пропорционално върху по-високата между отчетната стойност и данъчната оценка на декларираните имоти; б) за услугата по обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения – пропорционално върху по-високата между отчетната стойност и данъчната оценка на декларираните имоти; в) за услугата по поддържане чистотата на териториите за обществено ползване – пропорционално върху по-високата между отчетната стойност и данъчната оценка на декларираните имоти.

Чл. 17а (1) Когато таксата се определя според количеството на битовите отпадъци, лицата по чл. 15а подават декларация в два екземпляра в Сектор "Местни данъци и такси" до 30 ноември на предходната година. За придобитите пред годината имоти декларацията се подава в 30-дневен срок от датата на придобиването им.

В срок до 5 дни от изтичане на срока за подаване на декларациите или от получаването им по пощата Сектор "Местни данъци и такси" предава един екземпляр от същите на Общината.

(2) В декларацията се посочват видът и броят на съдовете за битовите отпадъци, които ще се използват през годината, съобразно обявената честота за извозването на битовите отпадъци със заповедта на Кмета на Общината, издадена в съответствие с чл. 15, ал. 2 на Наредбата.

(3) Когато лицето не е подало декларация в срок, декларирало е по-малко от необходимия му брой от съответния му вид съдове за битови отпадъци или не изхвърля битовите отпадъци в определените за целта съдове, то заплаща годишната такса върху данъчната оценка по чл. 20 и чл. 21 ат Закона за местните данъци и такси. От размера на дължимата годишна такса се приспада платената част, като върху разликата се дължат лихви съгласно сроковете за плащане.

Чл. 17 б (1) /Изменен с решение №29/16.12.2019г., доп. с решение №143/30.11.2020 г. изменен с решение №...../ Не се събира такса за сметосъбиране, сметоизвозване:

1. изтрита с решение №.....

2. За новопридобити имоти, които няма да се ползват до края на текущата година и данъчно задълженото лице е подало декларация за това в Сектор "Местни данъци и такси" в двумесечен срок от датата на придобиване, такса не се събира от месеца на придобиване на недвижимия имот.

3. изтрита с решение №.....

3.1. изтрита с решение №.....

(2) /нова с решение №143/30.11.2020г./ Не се извършва освобождаване от такса по ал.1 т.1 и т.2, когато имотът или част от него се ползва от съсобственик или ползвател през посочения в декларацията период или част от него, както и ако през декларирания период или част от него в имота се извършват строителни или довършителни дейности.

(3) /нова с решение №143/30.11.2020г./ За услугата по обезвреждане и депониране на битови отпадъци и услугата поддържане на териториите за обществено ползване се събира такса пропорционално върху данъчната оценка на имота.

(4) / нова с решение №143/30.11.2020г / В случаите, когато в имота, деклариран като неползван, след проверка на органите на общинската администрация се установят декларирани неверни данни или потребление на ел. енергия и на вода, за имота се дължи пълния годишен размер на таксата за сметосъбиране и сметоизвозване, ведно с лихвите за просрочие и на нарушителя се налага глоба / имуществена санкция по чл. 123, ал. 3 от Закона за местните данъци и такси/.

(5) /нова с решение №42/28.04.2015г., нова с решение №143/30.11.2020г / При настъпване на промяна в декларираните обстоятелства и данни, задължените лица подават писмено уведомление до отдел „Местни данъци и такси" при Община Стамболийски в 14-дневен срок от настъпването им.

(6) /Нова с решение №143/30.11.2020г./ Съгласно чл 21 от ЗМДТ - Данъчната оценка на недвижимите имоти на предприятията е по-високата между отчетната им стойност и данъчната оценка съгласно приложение №2,а за жилищните имоти –данъчната им оценка съгласно приложение №2.от което следва-жилищните имоти на предприятията ще се облагат по промила на физическите лица одобрени от Общинския съвет за съответното селище.

Чл. 17 в. /Нов с решение №29/16.12.2019г./ Такса смет се определя ежегодно с решение на Общински съвет Стамболийски, като размерите се формират като приложение №2 от план-сметката.

Чл. 18. (1) (В сила от 01.01.2011г.) Таксата за битови отпадъци се заплаща на две равни вноски в следните срокове: от 1 март до 30 юни и до 30 октомври на годината, за която е дължима. На предплатилите от 1 март до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто.
(2) Общинската администрация уведомява лицата, ползващи услугите за дължимите от тях такси за битови отпадъци за съответния период и сроковете за плащане.

Чл. 18а (1) Собственикът на новопридобити имоти дължи такса от началото на месеца следващ месеца на придобиване на имота.
(2) Когато ползването е започнало преди окончателното завършване на сградата, таксата се дължи от началото на месеца, следващ месеца, през който ползването е започнало.
(3) За сгради, подлежащи на събаряне, таксата се дължи включително за месеца, през който е преустановено ползването й.
(4) Таксата не се събира, когато Общината не предоставя услугата и не извършва разходи по чл. 16.
(5) /нова с решение №143/30.11.2020г./ За новопостроените сгради на груб строеж , удостоверени по образец и подлежащи на въвеждане в експлоатация по реда на ЗУТ и съгласно чл14 ал2 от ЗМДТ при условие ,че не се ползват и обитават, и за които има подадена декларация по чл17б от НАМТЦУ се начислява само такса за обезвреждане на битовите отпадъци в депа и други , както и чистотата за обществено ползване.
(6) /нова с решение №143/30.11.2020г./ Физическите и юридическите лица подали декларации по чл17 б от НАМТЦУ за имотите, които няма да се ползват през цялата година ще се облагат по промил за за обезвреждане на битовите отпадъци в депа и други , както и чистотата за обществено ползване, определени в Приложение №9
(7) /нова с решение №143/30.11.2020г./ Недвижимите имоти на юридическите лица вкл ЕТ ,попадащи извън строителни граници,в които не се извършва услугата сметосъбиране и сметоизвозване ще се облагат по промил за обезвреждане на битовите отпадъци в депа и други , както и чистотата за обществено ползване на населеното място съгласно Приложение №9.
(8) /нова с решение №143/30.11.2020г./ За общинските и държавни детски градини и училища на територията на община Стамболийски ,както и другите упоменати в това приложение,таксата за битови отпадъци се определя на база Приложение №10.

(9) /нова с решение №143/30.11.2020г./ Всички недвижими имоти в строителни граници на юридически лица вкл ЕТ ,и физически лица, извън упоменатите в приложение №10 и №11 ще се облагат по промили упоменати в приложение №9.

(10) /нова с решение №143/30.11.2020г./ За недвижими имоти в строителни граници на юридически лица вкл ЕТ,както и физически лица, упоменати в приложение №11, в които не се извършва услугата сметосъбиране и сметоизвозване ще се облагат по промили упоменати в приложение №11.

Раздел II

Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади, улични платна и терени с друго предназначение

Чл. 19. (1) Таксата се заплаща за ползване на тротоари, площади улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити и покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

(2) Таксата се заплаща от физически и юридически лица ползващи услугата.

(3) Таксите се определят на квадратен метър /Приложение №1/.

(4) Таксите се плащат при издаване на разрешението за посочения в него период.

(5) При ползване на мястото повече от месец таксите се плащат месечно, но не по-късно от 7 дни преди започване на месеца.

(6) При пресратяване на ползването на площите по ал. 1, лицата не заплащат такса за периода от прекратяването до крайния срок на издаденото разрешително за ползване.

(7) При промяна в размера на ползваната площ се спазва реда по предходната алинея.

(8) /Нова с решение №29/16.12.2019г./ Общинският орган, издал разрешението за ползване на място, може да го отнема, когато мястото не се ползва по предназначение, когато не се използва от лицето, на което е предоставено, или когато обществени нужди налагат това.

(9) /Нова с решение №29/16.12.2019г./ За ползване на пазари с цел търговия от производители и търговци на селскостопанска продукция, панаири и циркове таксата се определя съгласно Приложение № 1 от Наредбата.

Чл. 20. Таксата се събира от Управител пазар или длъжностни лица, определени със Заповед на Кмета.

Раздел III /изменен с решение №56/09.05.2022 г./

Такси за домове за социални грижи, лагери и други общински социални услуги

Чл. 21. (Изменена с решение №131/31.10.2018г.; изменен с решение №56/09.05.2022 г.) За ползване на услугите на детска кухня се заплаща такса в размер на 1,00лв. на ден. Таксите по този раздел се начисляват и събират от длъжностни лица в съответните институции и се внасят в общинския бюджет.“

Чл. 21а. /изтрит с решение №56/09.05.2022 г./

Чл.21б /изтрит с решение №56/09.05.2022 г./

Чл. 22. (1) Лицето, ползващо услугите в системата на домашен социален патронаж, заплаща

а) месечна такса, осигуряваща храна всички работни дни на месеца, както следва:

РАЗМЕР НА ПЕНСИЯТА	ЛВ. /ЛИЦЕ/ НА МЕСЕЦ
От 70,00 лв. до 100,00 лв.	43
От 100.01 лв. до 150.00 лв.	48

От 150.01 лв. до 200.00 лв.	50
От 200.01 лв. до 250.00 лв.	52
От 250.01 лв. до 300.00 лв.	54
Над 300.00 лв.	58

б) (нова в сила от 01.01.2012 г.) еднократна депозирана такса в размер на една месечна такса от всички лица ползващи услугите на ДСП, както и при постъпване на нови такива. /Отменена с Решение №167/28.08.2017г./

(2) Реалната издръжка на едно лице включва месечните разходи за храна, работно облекло, хигиенни материали, както и съответната част от общите разходи за електрическа и топлинна енергия, вода, телефон, закупуване на авточасти и ремонт на автомобила, транспортните разходи за разнасяне на храната. Месечните разходи се намаляват с даренията и завещанията от местни и чуждестранни физически и юридически лица, включително случаите на спонсорство, помощите от донорски програми и благотворителност.

(3) Дължимата такса се удържа от личните доходи на лицето.

(4) Таксите по този раздел се начисляват и събират от длъжностните лица в съответното заведение и се внасят в общинския бюджет.

Раздел IV

Такси за добив на кариерни материали

(Отменен с Решение №4, взето с Протокол №2/27.01.2009 година на основание ДВ бр.70 от 08.Август 2008 година)

Раздел IV

Туристическа такса

(Нов, приет с с Решение №4, взето с Протокол №2/27.01.2009 година на основание ЗМДТ)

Отменена с параграф 19 от Закона за изменение и допълнение на ЗМДТ , обн. ДВ 98 от 14.12.2010г, в сила от 01.01.2011 година

Чл. 23. (1) отменен в сила от 01.01.2011г

(2) отменена в сила от 01.01.2011г

Чл. 24. отменен в сила от 01.01.2011г

Чл. 25. (1) отменен в сила от 01.01.2011г

(2) отменена в сила от 01.01.2011г

(3) отменена в сила от 01.01.2011г

Чл. 26. отменен в сила от 01.01.2011г

Чл. 27. отменен в сила от 01.01.2011г

Раздел V

Такси за технически услуги

Чл. 28. Таксите се заплащат за техническите услуги, които се извършват от общината и обхващат дейностите във връзка с териториалното и селищното устройство, архитектурата, строителството, благоустройството, кадастъра в селищните и извън селиощните територии.

Чл. 29. Таксите за технически услуги се заплащат от физическите и юридическите лица, ползватели на услугата, при предявяване на искането.

Чл. 30. Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският Червен кръст.

Чл. 31. Размерът на таксите за технически услуги се определя съгласно Приложение № 3.

Чл. 32. (1) Срокът за извършване на технически услуги е 7 дни, ако не е определен в друг нормативен акт.

(2) При неспазване на срока по ал. 1 размерът на таксата за тях се намалява с 1 на 100 на ден, считано от дена на забавянето, но не повече от 30 на 100 от пълния й размер.

(3) За извършване на бърза услуга до 3 дни таксата се удвоява, а за експресна – до 24 часа – се заплаща в троен размер.

Раздел VI
Такси за административни услуги

Чл. 33. За извършени услуги по гражданското състояние /Приложение № 4/.

Чл. 34. По производства за настаняване под наем, продажби, замени или учредяване на вещни права върху общински имоти /Приложение № 4/.

Чл. 35. За издаване на свидетелство за собственост при продажба на едър добитък съгласно Приложение № 4.

Чл. 36 (1) (Отм. на основание ДВ. бр.95 от 1 Декември 2009 г.) .

(2) (Отм. на основание ДВ. бр.95 от 1 Декември 2009 г.) .

(3) (Отм. с Решение №4, взето с Протокол №2/27.01.2009 година на основание ДВ. бр.105 от 9 Декември 2008г.).

(4) (Отм. с Решение №4, взето с Протокол №2/27.01.2009 година на основание ДВ. бр.105 от 9 Декември 2008г.).

(5) (Отм. на основание ДВ. бр.95 от 1 Декември 2009 г.) .

Чл. 37. (Изменена и допълнена с решение №26/27.02.2017г.) За издаване на удостоверения, когато това е предвидено в закон и за заверка на документи се заплаща такса по Приложение №8.

Чл. 37.1. (Изм. с Решение №4, взето с Протокол №2/27.01.2009 година) Таксите се заплащат от лицата при предявяване на искането.

Чл. 37.2 /Нов с решение №29/16.12.2019г./ Освобождава Община Стамболийски от заплащане на такса при искане за издаване на удостоверения за всички административни услуги издавани от отделите на общинска администрация.

Раздел VII

Такси за гробни места

Чл. 38. /Изменен с решение №29/16.12.2019г/ За ползване на гробни места над 8 години се събират такси, съгласно Приложение № 6.

За ползване на гробни места над 8 години се заплащат еднократно такси,както следва:

1. до 15 години;
2. за вечни времена;
3. за ползване на семейни гробни места.

Чл. 39. Таксите се събират от административна служба на общината.

Раздел VIII

Такса за притежание на на куче

Чл. 40. За притежание на куче собственикът заплаща годишна такса в размер на 10 лв. в общината, на чиято територия е постоянният му адрес/седалище.

1. / Изменена с решение №29/16.12.2019г./ /Изменена Решение №167/28.08.2017г**./** На основание чл. 175, ал. 2 от Закона за ветеринарномедицинската дейност се освобождават от такса собствениците на кучета:
   - кучета на лица с увреждания;
   - служебни кучета в организациите на бюджетна издръжка;
   - кучета използвани за опитни цели;
   - кучета използвани от Българския червен кръст;
   - кастрирани кучета;

- кучета, които придружават или охраняват селскостопански животни, които се отглеждат в регистриран животновъден обект.

2. / Отменена с решение №29/16.12.2019г./ Освобождава от такса възрастни самотни хора над 70 години.

Чл. 41. В тримесечен срок от датата на придобиване на куче собственикът подава декларация в общината по постоянния му адрес/седалище.

Чл. 42. Таксата се заплаща ежегодно до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето, когато то е придобито след 31 март.
За кучета, придобити през текущата година, таксата се дължи в размер една дванадесета от годишния й размер за всеки месец до края на годината, включително за месеца на придобиването.
Приходите от събраните такси постъпват в общинския бюджет и се използват за мероприятия, свързани с намаляване броя на безстопанствените кучета.

ГЛАВА ТРЕТА

(доп. с решение №16/28.01.2016г.) ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОНА ТАКСИ И УСЛУГИ, ОКАЗВАНИ ИЛИ ПРЕДОСТАВЕНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА

Чл. 43. За всички услуги, предоставяни от общината, които не са регламентирани със закон, се определя цена с тази Наредба /Приложение № 7/.

Чл. 44. (1) Цените на услугите се формират на основа на пълните разходи, направени от общината по предоставяне на услугите. Пълните разходи включват всички преки и непреки разходи по предоставянето на услугите от общината. Те включват и съответен дял от:
а/ преките и непреки разходи за персонал, включително работна заплата и осигуровки;
б/ материални, режийни, консултантски и други разходи, включително разходите за материали и доставки, комунални услуги, застраховки, пътни и наеми на сгради и оборудване;
в/ разходи за управление и контрол;
г/ разходите по прилагане, събиране, научноизследователска дейност, определяне на стандарти и регулиране, включително и за задължителни и за задължителни протоколи за оценка на влиянието върху околната среда;
д/ пълните разходи се определят или изчисляват въз основа на данни от съществуващата система за отчетност.
(2) Цените на услугите могат и да надвишават себестойността им.
(3) Цените на услугите са прости и пропорционални.
(4) Цените на услугите се събират от общинската администрация и приходите от тях постъпват в бюджета на общината.

Чл. 45 (1) Услугите, предоставяни от общината могат да бъдат:
1. обикновена;
2. бърза;
3. експресна.

(2) Сроковете за извършване на услугата са:
1. обикновена – в рамките на 10 работни дни;
2. бърза – в рамките на 5 работни дни;
3. експресна – в рамките на един работен ден.

(3) Сроковете за извършване на услугите започват да текат от деня на подаване на необходимите документи по чл. 44 и заплащане на цената на съответния вид услуга.
(4) Заплащането се извършва в брой или безкасово по съответната сметка.
(5) Бързата услуга се заплаща с 50% увеличение, а експресната – със 100%.

Чл. 46. Необходимите документи за извършване на конкретна услуга или предоставяне на право от общината се утвърждават със заповед на кмета на общината.

Чл. 47. Мястото за изпълнение на конкретния вид услуга се определя със заповед на кмета.

Чл. 48. При неспазване на сроковете по чл. 42, ал. 2 размерът на цената на услугата се намалява с едно на сто на ден, считано от деня на забавянето, но не повече от 30 на сто от пълния й размер.

Чл. 49. При предсрочно прекратяване на предоставеното право, общината възстановява част от платената цена, пропорционално на периода, през който правото не се ползва.

Чл. 50. Общинският съвет определя следните услуги и цените за тях съгласно Приложение № 7.

Чл. 50 А (Нов член взет с решение 34/26.02.2018 г.) За тежкотоварни автомобили над 12 тона обслужващи „Монди“ ЕАД по маршрут от ул. „Родопи“, ул. „Стефан Стамболов“ до ул. „Шувалов“, включително до пресечка бул. „Иван Вазов“ – 15 000.00 лева на месец.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

АДМИНИСТРАТИВНОНАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 51. Който декларира данни и обстоятелства, водещи до намаляване и освобождаване от такса се наказва с глоба от 50-200лв., а юридическите лица и ЕТ – имуществена санкция от 100 до 500лв.

Чл. 52. При неспазване на разпоредбите по този Закон, извън случаите по чл. 123, 124 и 125 от ЗМДТ и тази Наредба на виновните лица се налага глоба в размер от 20 до 200лв., а на юридическите лица и ЕТ – имуществена санкция в размер от 100 до 500лв.

Чл. 53. Актовете за установяване на нарушенията по тази Наредба се съставят от определени от кмета длъжностни лица (от общинската администрация), а наказателните постановления се издават от кмета на общината.

Чл. 54. Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на Закона за административните нарушения.

ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§ 1. По смисъла на тази Наредба:

1. “Услуги за всеобщо ползване” са тези общински услуги, при които конкретният ползвател не може да бъде определен.

2.“Ползватели” са физически лица и юридически лица, на които се предоставят публични услуги по смисъла на Закона за местните данъци и такси.

2. “Личен доход” са всички доходи на лицата с изключение на:

а) добавката за чужда помощ на инвалидите с намалена работоспособност над 90 на сто с определена чужда помощ;

б) сумите, които лицата, настанени в домовете за социални грижи, получават като възнаграждение в трудовотерапевтичен процес;

в) помощите, определени с акт на Министерския съвет;

г) даренията с хуманитарна цел, направени на лицата, ползващи услугите на заведенията за социални грижи и формите за социално обслужване;

д) еднократно изплащаните допълнителни суми към пенсиите по решение на Министерския съвет.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 2. Изпълнението и контрола по изпълнението на тази Наредба се осъществява от кмета на общината или определени от него лица.

§ 3 при започнало, но незавършено плащане на такси и цени на услуги, същото се извършва по реда на тази Наредба с оглед размер и срок.

§ 4 Тази Наредба се издава на основание чл. 9 от Закона за местните данъци и такси и влиза в сила от датата на приемането й от ОбС и след разгласяването й по приетия от Общинския съвет начин.

§ **5** Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Стамболийски, приета с Решение №34, взето с протокол № 3 от 29.03.2021 г. на Общински съвет – Стамболийски, влиза в сила от 01.03.2021г.

§ **6** Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Стамболийски, приета с Решение № 56, взето с протокол № 5 от 09.05.2022 г. на Общински съвет – Стамболийски, влиза в сила от 01.04.2022г.

Приложение № 1

Изменена с решение №16, взето с протокол №1/28.01.2016г.
Изменена с решение №255, взето с протокол №20/31.10.2016г.
Изменена и допълнена с решение №199/30.10.2017г.
Изменено с решение №119, взето с протокол №7/25.09.2020 г.

ПО ГЛАВА ВТОРА, РАЗДЕЛ ВТОРИ ОТ ЗМДТ

ТАКСИ ЗА ПОЛЗУВАНЕ НА ПАЗАРИ, ТЪРЖИЩА, ТРОТОАРИ, ПРОЩАДИ, УЛИЧНИ ПЛАТНА, ПАНАИРИ И ТЕРЕНИ С ДРУГО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ

№ по ред	ВИДОВЕ УСЛУГИ	Мярка	Цена /лв./
1	2	3	4
ПО ЧЛ. 72 ЗМДТ	**ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ТРОТОАРИ, ПЛОЩАДИ, УЛИЧНИ ПЛАТНА, ПАНАИРИ И ТЕРЕНИ С ДРУГО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ, КОИТО СА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ**		
I.	Изменена с решение №119/взето с протокол №7/25.09.2020 г. **ТАКСА ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ПАЗАРИ**		
I. 1.	**Маса, собственост на пазара**		
	За ден	лв./маса	6,00
	За месец (за съботни дни 4 или 5)	лв./маса	24,00 или 30,00

	За ежедневно ползване	лв./маса	50,00
I. 2.	**Площ без търговско оборудване - собственост на пазара**		
	За ден	лв. за 1 м^2.	6,00
	За месец (за съботни дни 4 или 5)	лв. за 1 м^2.	24,00 или 30,00
	За ежедневно ползване	лв. за 1 м^2.	50,00

II.	Изменена и допълнена с решение №255/31.10.2016г.. За места по време на панаири, събори, празници и други: - за празниците на населените места включени в община Стамболийски - през останалото време	 лв. на ден за 1 кв.м. лв. на ден за 1 кв.м.	 5.00 2,00
III.	/Изменена и допълнена с решение №72/25.04.2016г./ За места на панорами, стрелбища, моторни люлки, детскимоторчета, атракции и др. -за празниците на населените места включени в община Стамболийски -през останалото време	 лв. на ден за 1 кв.м. лв. на ден за 1 кв.м.	 3.00 0.50
IV.	За разполагане на маси, столове, витрини		
А.	**На ден**	лв. на 1 кв.м.на ден	I-зона-0,50 II-зона-0,40 села-0,30
Б.	**На месец**	лв. на 1 кв.м.	I-зона-5,00 II-зона-4,00 села-3,00
В.	За сезонно ползване, не по-малко от 5 кв.м.-преференция при заплащане на цялата сума		-10%
V.	За ползване на тротоари, площади, улични платна и терени с друго предназначение – общинска собственост за друга търговска дейност		
А.	**На ден**	лв. на 1 кв.м.на ден	I-зона-0,50 II-зона-0,40 села-0,30
Б.	**На месец**	лв. на 1 кв.м.	I-зона-5,00 II-зона-4,00 села-3,00
VI.	За разполагане на оборудване за търговия на едро на селскостопанска продукция	лв. на 1 кв.м.на ден	1.50
VII.	За разполагане на строителни материали за месец или част от месеца	лв./кв.м.	I-зона-2,00 II-зона-1,50 села-1,50
VIII.	За разполагане на машини и хладилни шкафове за	лв. до и	35 лева за

	сладолед, автомати за кафе и други пакетирани изделия	кв.м. за месец	брой автомат

Забележка:
Търговска (пазарна) площ да се счита площта на ул. "Витоша" – покритата част на пазара. Търговията извън тази площ се забранява.

Приложение № 2

(Отменено с Решение №4, взето с Протокол №2/27.01.2009 година на основание ДВ бр.70 от 08.Август 2008 година)

ТАКСИ ЗА ДОБИВ НА КАРИЕРНИ МАТЕРИАЛИ – ПО ЧЛ. 101 ОТ ЗМДТ

Приложение № 3

Изм. с Решение №4, взето с Протокол №2/27.01.2009 година
Изм. и допълнено с Решение №16/29.12.2011 г.
Изм. и допълнено с Решение №46/28.03.2016г.
Изменено и допълнено с Решение №.....

ЦЕНИ ЗА УСЛУГИ ПО ЧЛ. 6, АЛ. 2 ОТ ЗМДТ, ИЗВЪРШВАНИ ОТ ДИРЕКЦИЯ "УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА, СТОПАНСКА ПОЛИТИКА, ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ, ОБРАЗОВАНИЕ И КУЛТУРА "

№ по ред	Видове услуги	Било Цена /лв./	Става Цена /лв./
1	2	3	4
1.	1.1.Издаване на разрешение за изменение на ПУП в регулирани територии		
	1.1.1. За жилищни нужди	25.00	40.00
	1.1.2. За нежилищни нужди	45.00	60.00
	1.1.3. За допълващо застрояване /гаражи, лятни кухни и други/	15.00	20.00
	1.1.4 За допълващо застрояване /за производствени и общ. обсл. дейности/	100	120.00
	1.2. Разглеждане на скица – проект съгласно чл.135, ал.1 и ал.3 от ЗУТ	30.00	30.00
	1.3. Изчертаване на извлечение – извадка от действащ ПУП /Подробен устройствен план/ /по цените за издаване на скици/	Съгласно точка 7	Съгласно точка 7
2.	Издаване на разрешение за ПУП в неурегулирани територии – по чл.58 и чл. 59 от ЗУТ		
	2.1. За жилищно застрояване	25.00	30.00
	2.2. За селскостопанско производство	30.00	40.00
	2.3. За производствена и обслужваща дейност	45.00	50.00
3.	Разглеждане и процедиране на ПУП в урбанизирани територии		
	3.1. За индивидуално жилищно застрояване - за 1 урегулиран поземлен имот /УПИ/ - над 1 УПИ /n броя УПИ-и/	 50.00 50.00+n.10.00	 70 70.00+n.10.00

	3.2. За селскостопанско производство - за 1 урегулиран поземлен имот /УПИ/ - над 1 УПИ /n броя УПИ-и/	 70.00 70.00+n.10.00	 100.00 100.00+n.10.00
	3.3. За комплексно жилищно строителство - за 1 урегулиран поземлен имот /УПИ/ - над 1 УПИ /n броя УПИ-и/	 100 100.00+n.20.00	 120 120.00+n.20.00
	3.4. За производствена и складова дейност - за 1 урегулиран поземлен имот /УПИ/ - над 1 УПИ /n броя УПИ-и/	 150.00 150.00+n.20.00	 170.00 170.00+n.30.00
	3.5. За обществено обслужваща дейност - за 1 урегулиран поземлен имот /УПИ/ - над 1 УПИ /n броя УПИ-и/	 200.00 200.00+n.20.00	 220.00 220.00+n.40.00
4.	Разглеждане и процедиране само на План за регулация /ПР/ или План за застрояване /ПЗ/	70% от т.3	70% от т.3
5.	Разглеждане и процедиране за Работен устройствен план /РУП/	80% от т.3	80% от т.3
6.	Разглеждане и процедиране на ПУП по чл.58, 59 и 60 от ЗУТ за смяна предназначението на земеделска земя		
	6.1. До 1 дка		
	6.1.1. За идивидуално жилищно застрояване - за 1 урегулиран поземлен имот /УПИ/ - над 1 УПИ /n броя УПИ-и/	 50.00 50.00+n.10.00	 70.00 70.00+n.10.00
	6.1.2. За жилищно застрояване - за 1 урегулиран поземлен имот /УПИ/ - над 1 УПИ /n броя УПИ-и/	 100.00 100.00+n.20.00	 120.00 120.00+n.20.00
	6.1.3. За селскостопанско производство - за 1 урегулиран поземлен имот /УПИ/ - над 1 УПИ /n броя УПИ-и/	 100.00 100.00+n.20.00	 120.00 120.00+n.20.00
	6.1.4. За производствена и складова дейност - за 1 урегулиран поземлен имот /УПИ/ - над 1 УПИ /n броя УПИ-и/	 150.00 150.00+n.30.00	 150.00 150.00+n.30.00
	6.1.4. За обществено обслужваща дейност - за 1 урегулиран поземлен имот /УПИ/ - над 1 УПИ /n броя УПИ-и/	 200.00 200.00+n.40.00	 200.00 200.00+n.40.00
	6.2. Над 1 дка		
	6.2.1. За жилищно застрояване - „n” е броя на декарите	 100.00+n.20.00	 100.00+n.20.00
	6.2.2. За селскостопанско производство - „n” е броя на декарите	 150.00+n.30.00	 150.00+n.30.00
	6.2.3. За производствена и обслужваща дейност - „n” е броя на декарите	 200+ n40.00	 200+ n40.00
7.	7.1.1. Издаване на скица до 1 кв.дм. /А4/	10	15
	7.1.2. Издаване на скица над 1 кв.дм. /n – броя кв.дм./	10.00+n.10.00	15.00+n.10.00
	7.2. Издаване на виза за проучване и проектиране	20.00	40.00
	7.3. Презаверка на скица	-	7.00
8.	Удостоверения за съда	20.00	30.00
9.	Отразяване на промени в имотните регистри	8.00	10.00
10.	Издаване на ксерокопия от планове - за формат А4 - за формат А3 - хелиографно копие от план	 5.00 10.00 30.00/кв.м.	 5.00 10.00 30.00/кв.м.
11.	Скица и удостоверение по чл.13 от ППЗСПЗЗ	15.00	20.00
12.	Нанасяне на подземни проводи върху скица		
	12.1. В мащаба на кадастралния план	15.00	15.00
	12.2. В друг мащаб	20.00	20.00
13.	Удостоверение по чл.74 от ЗУТ	15.00	20.00
14.	Удостоверение по чл.116 от ЗУТ и чл.52 от ЗКИР за нанасяне на извършено строителство	20.00	30.00
15.	Изработване на схеми по чл.56 и 57 от ЗУТ за 1 брой	60.00	90.00

16.	Съгласуване на схеми по чл.56 и 57 от ЗУТ за 1 брой	30.00	30.00
17.	Издаване на писмо-разрешение за проектиране на вътрешно преустройство, смяна предназначение и др. както и изменение по време на строителството за :		
	17.1. жилищни сгради	20.00	30.00
	17.2. нежилищни сгради	30.00	40.00
18.	Заверка на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво /Обр. 2/	-	20.00
19.	Заверка на Протокол за установяване съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че ПУП е приложен по отношение на застрояването /Обр. 3/	-	20.00
20.	Заверка на технически паспорт	-	20.00
21.	Издаване на удостоверение за търпимост	-	40.00
22.	Заверка на молба за извършване на обстоятелствена проверка		
	22.1. обикновенна услуга – за 10 работни дни 22.2. бърза услуга – за 5 работни дни 22.3. експресна услуга – за 2 работни дни	- - -	20.00 40.00 60.00
23.	Удостоверение за наличие или липса на акт за общинска собственост – до 14 дни	-	20.00
24.	Удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността – до 14 дни	-	20.00
25.	Удостоверение, че имотът е отписан от актовите книги – до 14 дни	-	20.00

Разглеждане, одобряване /съгласуване/ и процедиране на инвестиционни проекти, архитектурни, конструктивни, инсталационни проекти

№ по ред	**Видове услуги**	**Било Цена /лв./**	**Става Цена /лв./**
1	**2**	**3**	**4**
22	Оценка за съответствие на инвестиционен проект		
	22.1. За гаражи и стопански постройки до 50 кв.м. РЗП	30.00	40.00
	22.2. За сгради на основното и допълващо застрояване: - за жилищни с РЗП до 100 кв.м. - за жилищни с РЗП над 100 кв.м. - за промишлени с РЗП до 100 кв.м. от100 кв.м до 200 кв.м. от 200 кв.м до 500 кв. м. от 500 кв.м. до 1000кв.м от 1000кв.м до 2500 кв.м над 2500 кв.м. - за обществено обслужване с РЗП до 100 кв.м. - за обществено обслужване с РЗП над 100 кв.м.	 50.00 - 150.00 250.00 500.00 1 000.00 - - - -	 70.00 120.00 170.00 270.00 400.00 500.00 650.00 1200.00 120.00 220.00
23.	Одобряване Технически инвестиционни проекти за жилищни сгради /вкл. пристройки, надстройки и реконструкции със смяна на конструктивната схема/ лв./кв.м. за бруто застроена площ	0.40 /кв.м. но не по-малко от 40.00 макс.2500.00	0.50 /кв.м. но не по-малко от 50.00 макс.2500.00
24.	Одобряване Технически инвестиционни проекти за нежилищни сгради/вкл. пристройки, надстройки и реконструкции със смяна на конструктивната схема/лв./кв.м. за бруто застроена площ		
	24.1. За селскостопанско производство	0.50/кв.м. но не по-малко от 50.00 макс. 2500.00	0.60/кв.м. но не по-малко от 60.00 макс. 2500.00

	24.2. За производствена дейност	0.60 /кв.м. но не по-малко от 60.00 макс.2500.00	0.70 /кв.м. но не по-малко от 70.00 макс.2500.00
	24.3. За обществено обслужваща дейност	0.90 /кв.м. но не по-малко от 90.00 макс.2500.00	1.00 /кв.м. но не по-малко от 100.00 макс.2500.00
	24.4.За второстепенни сгради /лятни кухни, гаражи, спом.постройки и др./ 24.5 За огради	0.30 /кв.м. но не по-малко от 30.00 -	0.40 /кв.м. но не по-малко от 40.00 0.2 м.л. но не по-малко от 20 лв.
25.	Преустройство без смяна на конструктивната система – лв./кв.м.бруто РЗП	75% от т.19 или т.20	75% от т.19 или т.20
26.	Идеен проект	30% от т.19 или т.20	30% от т.19 или т.20
27.	Процедиране и разглеждане на:		
	27.1. ППП и обемноустройствено проучване	35% от т.19 или т.20	35% от т.19 или т.20
	27.2. Площни обекти – озеленяване, благоустрояване, улици, бензиностанции, газстанции и други - до 2 дка - над 2 дка /n бр. дка над 2 дка/	 80.00 80.00+n.80.00	 80.00 80.00+n.80.00
28.	Съгласуване на екзекутиви съгласно чл.175 от ЗУТ и становище за държавно приемане на обекти	10% от т.19 или т.20, но не по-малко от 30.00	10% от т.19 или т.20, но не по-малко от 30.00
29.	Одобряване и съгласуване на комплексен инвестиционен проект	С коеф.2.0 от т.19 или т.20	С коеф.2.0 от т.19 или т.20
30.	Издаване на разрешение за строеж по реда на чл.148, ал.4 от ЗУТ, ал.% и презаверка на разрешение за строеж по чл.153, ал.3 от ЗУТ	30%от т.19, т.20 Т.37 мин. 30.00, макс. 300.00	30%от т.19,т.20, т.37 или т.38, мин. 40.00, макс. 300.00
31.	Издаване на разрешение за строеж по одобрен комплексен проект за инвестиционна инициатива	2.0 от т.25	2.0 от т.25
32.	Такса строително разрешение свързано с разкопаване на улични и тротоарни настилки	10% от стойн. на депозита за възстан. на настилката	10% от стойн. на депозита за възстан. на настилката
33.	Издаване на акт за узаконяване	Троен размер по т.25 и т.26	Троен размер по т.25 и т.26
34.	Одобряване на проект по чл.56 и чл.57 от ЗУТ	30.00 / бр.	40.00 / бр.
35.	Разрешение за поставяне на РИЕ по чл.56 и чл.57 от ЗУТ	30.00 / бр.	30.00 / бр.
	35.1. Разрешение за поставяне на преместваеми съоръжения:		
	35.1.1. За търговска дейност по Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинска собственост	30.00	50.00
	35.1.2. За търговска дейност	10.00	30.00
	35.1.3. За местодомуване на леки МПС по Наредба за реда и условията за поставяне на преместваеми съоръжения на територията на Община Стамболийски	10.00	20.00
	35.2. Разрешение за ползване на преместваеми обекти		
	35.2.1. За търговска дейност по Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинска собственост	30.00	40.00
	35.2.2. За търговска дейност	10.00	30.00

	35.2.3. За местодомуване на леки МПС по Наредба за реда и условията за поставяне на преместваеми съоръжения на територията на Община Стамболийски	10.00	20.00
36.	Удостоверение за строително разрешение	15.00	15.00
37.	За самостоятелни сградни проекти /ОВ, ВиК и Ел./ За всеки вид инсталация поотделно:		
	37.1. За жилищни сгради	0.06 / кв.м. мин. 10.00	0.06 / кв.м. мин. 10.00
	37.2. За нежилищни сгради	0.08 / кв.м. мин. 15.00	0.08 / кв.м. мин. 15.00
	37.3. За реконструкция	75% от т.33.1. или 33.2. мин.10.00	75% от т.33.1. или 33.2. мин.10.00
38.	За трафопостове и електрически уредби	0.50/kW/kVA но не по-малко от 200.00	1.50/kW/kVA но не по-малко от 500.00
39.	Водоснабдителни и канализационни съоръжения, помпени станции	20.00/0,1 км, но не по-малко от 100.00	20.00/0,1 км, но не по-малко от 100.00
40.	За пречиствателни съоръжения за отпадъчни води	20.00/куб.м., но не по-малко от 40.00	20.00/куб.м., но не по-малко от 100.00

Разглеждане, одобряване /съгласуване/ и процедиране на проекти от инженерната инфраструктура

№ по ред	**Видове услуги**	**Било Цена /лв./**	**Става Цена /лв./**
1	**2**	**3**	**4**
41.	За топлопреносни, газопроводни, водопроводни и канализационни мрежи	До 40м.-25.00 До 500м.-20.00+0.40/м. До 1000м.-170.00+0.20/м Над 1000м.-270.00+0.06/м	До 40м.-25.00 До 500м.-20.00+0.40/м. До 1000м.-170.00+0.20/м Над 1000м.-270.00+0.06/м
42.	За електрически и съобщителни кабелни и въздушни мрежи До 50 м' От 50 м' до 100 м' От 100 м' до 250 м' От 250 м' до 500 м' От 500 м' до 1000 м' От 1000м` до 10000м` Над 10000м`	 30.00 50.00 50.000+0.30/м 100.00+0.20м 150.00+0.15 м - -	 30.00 50.00 50.000+0.30/м 100.00+0.20м 150.00+0.15 м 350+0.10лв/м` 500+0.04лв/м`

Разглеждане, одобряване /съгласуване/ и процедиране на комуникационно – транспортни проекти

№ по ред	**Видове услуги**	**Било Цена /лв./**	**Става Цена /лв./**
1	**2**	**3**	**4**
43.	Улици лв./л.м.	1.00м, но не по-малко от 60.00	1.00м, но не по-малко от 60.00
44.	ЖП клонове лв./л.м.	2.00м, но не по-малко от 200.00	2.00м, но не по-малко от 200.00
45.	Кръстовища за площ ограничена от стоп линиите	0.60/кв.м.	0.60/кв.м.

№ по ред	Видове услуги	Било Цена /лв./	Става Цена /лв./
1	2	3	4
46.	Месечната такса за използване на преместваеми съоръжения за местодомуване на леки МПС, върху терен, собственост на Община Стамболийски На предплатилите за цялата година до 31.03. на текущата година се прави отстъпка в размер на 30% от годишния размер на таксата	20.00 за едно съоръж. до 22 кв.м. на месец	20.00 за едно съоръж. до 22 кв.м. на месец

Забележки:

1. При срок до 14 дни, за изпълнение дейностите по ЗУТ и при писмено заявено искане, се свеждат следните услуги:

1.1. Бърза услуга /дни/ - стойността на услугата умножена по 2.

1.2. Експресна услуга /до 24 часа/ - стойността на услугата умножена по 3.

2. При срок до 30 дни, за изпълнение дейностите по ЗУТ и писмено заявено искане, се свеждат следните услуги:

1.1. Бърза услуга /дни/ - стойността на услугата умножена по 2.

1.2. Експресна услуга /до 3 часа/ - стойността на услугата умножена по 3.

Приложение № 4

/Изменено и допълнено с решение №46/28.03.2016г/
/Изменено и допълнено с решение №4/24.01.2022 г./

ТАКСИ ЗА АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ ПО ЧЛ. 110, 111 И 112 ОТ ЗМДТ

№ по ред	Видове услуги	ЦЕНА В ЛЕВА		
		ОБИКНОВЕНА 7 ДНИ	БЪРЗА 2 дни	ЕКСПРЕСНА 1 ден
По чл.110 За извършени услуги по гражданско състояние:				
1.	За издаване на удостоверение за наследници	4.00	5.00	7.00
2.	За издаване на удостоверение за идентичност на имена	4.00	5.00	7.00
3.	За издаване на удостоверение, че не е съставен акт за раждане или акт за смърт	4.00	5.00	10.00
4.	За издаване на дубликати на удостоверение за раждане или за граждански брак, както и за повторно издаване на препис – извлечение от акт за смърт.	5.00	6.00	10.00
5.	За издаване на удостоверения за семейно положение	4.00	5.00	10.00
6.	За издаване на удостоверения за родствени връзки	4.00	5.00	10.00
7. 7.1	Заявяване на постоянен адрес Адресна регистрация по настоящ адрес			5.00 5.00
8.	Вписване в регистрите на населението на постоянно пребиваващ в РБ чужденец	20.00		
9.	Вписване в регистрите на населението на лице,придобило българско гражданско	20.00		
10.	За легализация на документи по гражданско			7.00

	състояние за чужбина			
11.	За всички други видове удостоверения по искане на граждани	4.00	5.00	15.00
12.	За преписи от документи /на страница/	3.00		
13.	Удостоверение за постоянен или настоящ адрес / при вече регистрирани ПА или НА/	4.00	5.00	10.00
14.	Удостоверение за сключване на граждански брак на български гражданин в чужбина	4.00	5.00	15.00
По чл. 111 / изм. С Решение №4/24.01.2022 г./ По производства за настаняване под наем, продажби, замени или учредяване на вещни права върху общински имоти				
1. 1.1. 1.2. 1.3.	За жилищни имоти /цена на кв.м./ - Първа зона - Втора зона - Трета зона Масивни сгради Полумасивни сгради Паянтови сгради		 0.82 0.77 0.71 0.35 0.30 0.20	
	За нежилищни имоти		5.00	
2.				
По чл.112 За издаване на свидетелство за собственост при продажба на едър рогат добитък		3.00		

Приложение № 5

(Нов с Решение №50, взето с Протокол №8/15.06.2010 година)

отм. - ДВ, бр. 98 от 2010 г., в сила от 01.01.2011 г.)

ТАКСИ ПО чл. 94 от ЗАКОНА ЗА МЕСТНИТЕ ДАНЪЦИ И ТАКСИ

№ по ред	**Видове услуги**	**Такса /лв./**
ТАКСА ЗА ПОЛЗВАНЕ НА СРЕДСТВО ЗА ПОДСЛОН, МЯСТО ЗА НАСТАНЯВАНЕ И ТУРИСТИЧЕСКА ХИЖА ПО СМИСЪЛА НА ЗАКОНА ЗА ТУРИЗМА		

Приложение № 6

ТАКСИ ЗА ГРОБНИ МЕСТА ПО ЧЛ. 120 ОТ ЗМДТ

№	**Видове услуги**	**Цена /лв./**
1	**2**	**3**
I. Такси за гробни места по чл. 120 ал. 1 от ЗМДТ		
1.	До 15 години а) – за първа зона	15.00

	б) - за втора зона в) - за трета зона	10.00 8.00
2.	За вечни времена а) – за първа зона б) - за втора зона в) - за трета зона	 100.00 60.00 40.00
3.	За ползване на семейни гробни места	
3.1.	За десет години и за всеки следващи десет години а) – за първа зона б) - за втора зона в) - за трета зона	 30.00 20.00 15.00
3.2.	За вечни времена а) – за първа зона б) - за втора зона в) - за трета зона	 150.00 100.00 80.00

Приложение № 7

(Изм. с Решение №4, взето с Протокол №2/27.01.2009 година)

(Допълнена с Решение №102, взето с протокол №18/28.09.2012г.)

(Допълнена с Решение №110, взето с протокол №19/8.10.2012г.)

(Допълнена с Решение №42, взето с протокол №4/28.04.2015г.)
(Изменена и допълнена с решение №16/28.01.2016г.)
(Допълнена с решение №166/25.07.2016г.)
(Допълнена с решение №199/29.08.2016г.)
(Изменена с решние №26/27.02.2017г.)

(Изменена и допълнена с решение №74/24.04.2017г.)

ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОНА ТАКСИ И УСЛУГИ, ОКАЗВАНИ ИЛИ ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА СЪГЛАСНО ЧЛ.6, АЛ.2 ОТ ЗМДТ

№ по ред	**Вид услуга**	**Било /лв./**	**Става /лв./**
1.	Обезщетение при отсичане на местни и широкоразпространени иглолистни дървета	150.00 лв./бр.	150.00 лв./бр.
2.	Обезщетение при отсичане на екзотични и широкоразпространени широколистни дървета	170.00 лв./бр.	170.00 лв./бр.
3.	Обезщетение при отсичане на местни и широкоразпространени широколистни дървета	120.00 лв./бр.	120.00 лв./бр.
4.	Обезщетение при изкореняване на многогодишни цветя	30.00 лв./$м^2$	30.00 лв./$м^2$
5.	Обезщетение при унищожаване на тревни площи	250.00 лв./дка	250.00 лв./дка
6.	Обезщетение при изкореняване на орехови дървета	300.00 лв./бр.	300.00 лв./бр.
7.	*Доп. с решение №102, взето с протокол №18/28.09.2012г.)*Продажба на дървесина на физически лица за собствени нужди /на корен/: I. Иглолистен обл дървен материал /трупи/ А) Едър (18 – над 50 см.диаметър) Б) Среден (14 – 17 см.диаметър)	 - -	 50 лв/$м^3$ 20 лв/$м^3$

№ по ред	Вид услуга	Било /лв./	Става /лв./
	В) Дребен (до 14 см.диаметър) II. Широколистенв объл дървен материал /трупи/ А) Едър: - бук, дъб, габър, чинар и др. Твърда дървесина - акация, липа, бреза и др. Мека дървесина - орех, явор, ясен и др. Горскоплодни Б) Среден: - бук, дъб, габър, чинар и др. Твърда дървесина - акация, липа, бреза и др. Мека дървесина - орех, явор, ясен и др. Горскоплодни В) Дребен: - бук, дъб, габър, чинар и др. Твърда дървесина - акация, липа, бреза и др. Мека дървесина - орех, явор, ясен и др. Горскоплодни III. Дърва за горене и вършина А) Дърва от иглолистни дървестни видове Б) Дърва от широколистни твърди дървестни видове В) Дърва от широколистни меки дървестни видове Г) Вършина Д) Пънна дървесина	- - - - - - - - - - - - - - -	12 лв/м^3 50 лв/м^3 35 лв/м^3 80 лв/м^3 25 лв/м^3 20 лв/м^3 25 лв/м^3 12 лв/м^3 12 лв/м^3 12 лв/м^3 5 лв/пр.м^3 12 лв/пр.м^3 5 лв/пр.м^3 2 лв/пр.м^3 3 лв/пр.м^3
8.	Маркиране на дървесина в лежащо състояние: А) Плътна дървесина Б) Пространствена дървесина	 - -	 1 лв/м^3 0,50 лв/м^3
9.	*(Доп. с решение №110, взето с протокол №19/18.10.2012г.)* Издаване на превозен билет за дървесина добита извън горски територии.	-	1.20лв./бр.
10.	Издаване на пропуск на МПС за зареждане на магазини в търговската част	20.00 лв.	20.00 лв.
11.	Цена на ползване на общински терен за таксиметрови стоянки (за месец) за МПС	2.00 лв.	2.00 лв.
12.	Цена за годишна административна услуга за извършване на таксиметрови превози на пътници с леки автомобили	10.00 лв.	10.00 лв.
13.	Цена за превозвачи, ползващи спирката	0.50 лв. курс/	0.50 лв. курс/
14.	Регистрация на горска и земеделска техника	2.00 лв.	2.00 лв.
15.	Издаване на УПИ на закрити и ликвидирани предприятия и дружества /за 1 бр. документ/	10.00 лв.	10.00 лв.
16.	Издаване на други разрешения за извършване на търговска дейност или услуги	5.00 лв.	5.00 лв.
17.	За групово обучение по компютърна грамотност в Центъра за работа с деца – на общински служители	0.60 лв./час на лице	0.60 лв./час на лице
18.	За групово обучение по компютърна грамотност в Центъра за работа с деца – на лица, които не са общински служители	1.00 лв./час на лице	1.00 лв./час на лице
19.	(Изменена с решение №74/24.04.2017г.) Месечна наемна цена за ползване на общински терен – сметище „Горньовица”	5000,00 лв./на месец	15 000,00 лв./на месец
20.	За издаване на други разрешителни	-	50,00 лв.
21	(*Нов с решение 42/28.04.2015г.)* (Изменена и допълнена с решение №26/27.02.2017г.)	-	0,15 лв./стр.

№ по ред	Вид услуга	Било /лв./	Става /лв./
	Ксерокопие на документ /на страница/		
22	(*Нов с решение 42/28.04.2015г.)* Прехвърляне на файл/документ/ на диск	-	1,00 лв.
23.	(*Нов с решение 16/28.01.2016г.)* Годишна такса за ползване от физически и юридически лица на обекти със статут на обектите: -Автописта,велописта, мотописта, картингписта	-	0,50 лв.кв.м.
24.	*(нова с решение №166/25.07.2016г.)* Провеждане на сватбен ритуал: - в зала - изнесен ритуал	 - -	 150 лв. 200 лв.
25.	*(нова с решение №199/29.08.2016г.)* Годишна услуга за ползване от физически и юридически лица на обекти със статут на обектите-лятно кино	-	10.00 лв./кв.м.

Приложение № 8
към чл.37

(Изменено и допълнено с решение №46/28.03.2016г.)
(Изменена и допълнена с решение №26/27.02.2017г.)
(Изменена и допълнена с решение №127/10.07.2017г.)

ТАКСИ ЗА АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ ПО ЧЛ. 115 ОТ ЗМДТ
за издаване на удостоверения, когато това е предвидено със закон и за заверка на документи

Вид услуга	Цена /ЛВ./	
	Било	Става
За издаване на данъчна оценка		
(Изменена и допълнена с решение №127/10.07.2017г.) Обикновена услуга /в рамките на законовия било: 14, става 5дни /	10	
		15
- за физически лица - за Предприятия		20
Бърза услуга /в рамките на работния ден/	15	
- за физически лица		20
- за Предприятия		30
Експресна услуга /в рамките на 2 часа/	20	
- за физически лица		30
- за Предприятия		40
За издаване на удостоверение за декларирани данни		
Обикновена услуга /в рамките на законовия 7-дневен срок/	10	
- за физически лица		15
- за Предприятия		20
Бърза услуга /в рамките на работния ден/	15	
- за физически лица		20
- за Предприятия		30
Експресна услуга /в рамките на 2 часа/	20	

Вид услуга	Цена /ЛВ./	
	Било	Става
- за физически лица		30
- за Предприятия		40
Удостоверение за липса на задължения		
В рамките на работния ден	7	
- за физически лица		10
- за Предприятия		15
Дубликат на квитанция за платени данъци и такси		
В рамките на работния ден	3	
- за физически лица		5
- за Предприятия		5
(нова с решение №26/27.02.2017г.) Заверка на документ /на страница/	0	3 лв.

Ново с Решение №143/30.11.2020 г.
Приложение № 9
към чл.18а

Населено място	промили 2021година			
	Сметосъбиране и сметоизвозване	Обезвреждане на битовите отпадъци в депа и други	Чистота на териториите за обществено ползване	Общо такса битови отпадъци
1. Стамболийски				
- граждани				
в стр. граници	4	7	1	**12**
изв.стр. граници	-	6	1	**7**
- фирми				
в стр. граници	6	6	3	**15**
изв.стр. граници	-	6	1	**7**
2. Й. Груево				
- граждани				
в стр. граници	4	7	1	**12**
изв.стр. граници	-	6	1	**7**
- фирми				
в стр. граници	6	6	3	**15**
изв.стр. граници	-	6	1	**7**
3. К. Конаре				
- граждани				
в стр. граници	4	7	1	**12**
изв.стр. граници	-	6	1	**7**
- фирми				
в стр. граници	6	6	3	**15**
изв.стр. граници	-	6	1	**7**
4. Ново село				
- граждани				
в стр. граници	4	7	1	**12**

изв.стр. граници	-	6	1	**7**
- фирми				
в стр. граници	6	6	3	**15**
изв.стр. граници	-	6	1	**7**
5. Триводици				
- граждани				
в стр.граници	4	7	1	**12**
изв.стр. граници	-	6	1	**7**
- фирми				
в стр граници	6	6	3	**15**
изв.стр. граници	-	6	1	**7**

Ново с Решение №14 3/30.11.2020 г.

Приложение № 10 към чл.18а

1. ОДЗ Искра Булстат 115245280	гр. Стамболийски ул. Хаджи Димитър №1	кофа – 1 бр.	150лв.+1 промил
2. ЦДГ Изворче Булстат 115245280	с. Триводици ул. 1-ва №76	кофа – 1 бр.	150лв.+1 промил
3. ОДЗ Радост Булстат 115245280	с. Йоаким Груево ул. 17-та №20	кофа – 1 бр.	150лв.+1 промил
4. ОДЗ Детски рай Булстат 115245280	с.Куртово Конаре ул. 7-ма №1	кофа – 1 бр.	150лв.+1 промил
5. ОУ Хр. Ботев Булстат 000454031	с. Йоаким Груево ул. 17-та №23	кофа – 1 бр.	150лв.+1 промил
6. ЦДГ Звънче Булстат 115245280	гр. Стамболийски ул. Найден Геров №16	кофа – 1 бр.	150лв.+1 промил
7. ОУ Хр. Ботев Булстат 000452945	гр. Стамболийски ул. Марица №132	кофа – 1 бр.	150лв.+1 промил
8. ОУ Хр.Смирненски Булстат 000454138	с. Ново село ул. 15-та №22	кофа – 1 бр.	150лв.+1 промил
9. ОДЗ Пролет Булстат 115245280	с. Ново село ул. 27-та №15	кофа – 1 бр.	150лв.+1 промил
10. ОУ Хр. Смирненски Булстат 000452952	гр. Стамболийски ул. Ген. Гурко №7	кофа – 1 бр.	150лв.+1 промил
11. СОУ Отец Паисий Булстат 000459612	гр. Стамболийски ул. Витоша №3	кофа – 1 бр.	150лв.+1 промил
12. ЦДГ Слънце Булстат 115245280	гр. Стамболийски ул. Перущица №10	кофа – 1 бр.	150лв.+1 промил
13. ОДЗ Райна Княгиня Булстат 115245280	гр. Стамболийски ул. Заводска №2	кофа – 1 бр.	150лв.+1 промил
14. ОУ Васил Левски Булстат 000454145	с. Триводици ул. 11-та №7	кофа – 1 бр.	150лв.+1 промил

15. ОУ Васил Левски Булстат 000454145	с. Триводици ул. 11-та №7	кофа – 1 бр.	150лв.+1 промил
16. ОУ Св. Св. Кирил и Методий Булстат 000454070	с. Куртово Конаре ул. 5-та №13	кофа – 1 бр.	150лв.+1 промил
17. Детски ясли Булстат 115245280	гр. Стамболийски ул. Дунав №46	кофа – 1 бр.	150лв.+1 промил
18. Монди АД Булстат 130839571	гр. Стамболийски ул. Заводска №1	контейнер – 22бр.	33000лв+ 15 промил
19. Община Стамболийски Булстат 115245280	гр. Стамболийски ул. Мадара №1	Кофа-1 бр	150лв+5 промил

Ново с Решение №143/30.11.2020 г.

Приложение № 11

към чл.18а

Физически- липа фирми	ж.имот Квартал	Смето събира-не сметои звозване	депо	Чистота на територи и обществ. ползване	бщо такса
Гр. Стамболийски					*м*
Физическки лица					
1 Валентин В.Йорданов	Нов кв„ул“.22“ №66		6	1	4
2 Валентин Василев Йорданов	ул.“22“ №66		6	1	4
3 Димитър Георгиев Петков	Местност "Висок бряст	-	6	1	4
Фирми					4
НК ЖИ	Земята, под жедезния път	-	6	1	4
2-ЕВН БЪЛГАРИЯ	Всички трафопостове		6	1	4
					4
Кметство Йоаким Груето					
1 Величко и Велика Дудови	Кантон № 3	-	6	1	4
2 Таию и Николина Ганеви	Ул.“28“№5~без изход,		6	1	4
3 Зарко и Фанка Попови	Кантон №5	-	6	1	4
4 Никола. и Тинка Гугинови	У л "29" без изход	-	6	1	4
5. Христо Пейчев 6.Славка Фотенлиева	У л 29" без изход		6	1	4
	Улица без изход				
7 Янка и Найден Костадинови	Ул.“27“ без изход	-	6	1	4
8 Наска и Георги Костови	Ул."15"	-	6	1	4
9 Николай и Паунка Банкови	.-"28“	-	6	1	4
10 Красимнр и Атанаска Бабачеви	Ул“29“№1	-	6	1	4
1 1 Марин и Надежда Радева	У л . “2 7 “ № 1	-	6	1	4
12 Пенка Георгиева Дерчева		-	6	1	4
13 Йорданска. Василева Иванова	Ул“5“№2	-	6	1	4
Куртово Конаре		-	6	1	4
1 Бояна Кр, Стоева	Улица без изход	-	6	1	4

2 Иван Асенов Корчев		-		6		1			
3Методи Петков Гърков	кв91парц 9-942	-		6		1		4	
5Институт по рибарство и аквакултура	Рибарници	-		6	3	1	3	4	5