Н А Р Е Д Б А

на Общински съвет
за определянето и администрирането на

местните такси и цени на услуги

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Раздел I

Определяне на размера на общинските такси и цени на услуги

Чл.1. Тази наредба урежда реда и начина за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги,,както и срока на тяхното събиране, предоставяни от общинска администрация Стамболийски и разпоредителите с бюджет на територията на община Стамболийски на физически и юридически лица.

Чл.2. (1) На територията на Община Стамболийски се събират следните местни такси:

а) за битови отпадъци;

б) за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади и улични платна;

в) за ползване на детски ясли, детски кухни, детски градини, специализирани институции за предоставяне на социални услуги, лагери, общежития и други общински социални услуги;

г) за технически услуги;

д) за административни услуги;

е) за откупуване на гробни места;

ж) за притежаване на куче;

з) за дейностите по отглеждане и възпитаване в задължителното предучилищно образование за ползване на детската градина или училището извън финансираните от държавата дейности;

и) за дейности по обща подкрепа по смисъла на Закона за предучилищното и училищното образование, които не се финансират от държавата;

й) други местни такси, определени със закон.

(2) За всички услуги и права, предоставяни от общинска администрация Стамболийски и разпоредителите с бюджет, включително и за ползването на тротоари, площади и улични платна или на части от тях като зони за платено и безплатно паркиране по Закона за движение по пътищата, с изключение на тези по ал. 1, Общински съвет Стамболийски определя цена.

Определяне размера на местните такси и цени на услуги и права

Чл.3. (1) Размерът на местните такси, цените на услугите и правата се определя в български лева. Местните такси са прости и пропорционални и се заплащат безкасово, в брой или с общински таксови марки в сроковете и по реда на ЗМДТ и тази наредба.

(2) Местните такси и цените на услугите се заплащат предварително или едновременно с предоставяне на услугите, с изключение на тези, за които има друг ред в ЗМДТ.

Чл.4. Размерът на местните такси и цени на услуги се определя въз основа на необходимите материално-технически и административни разходи по предоставяне на услугата и при спазване на следните принципи:

1. възстановяване на пълните разходи на Общината по предоставяне на услугата;

2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;

3. постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси;

4. за услуга, при която дейностите могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса за всяка от дейностите;

5. средствата, събрани от таксата за битови отпадъци и таксата за детски градини, не могат да се използват за други разходи.

Чл.5. (1) Пълните разходи на общината по предоставяне на услуги по чл. 3, ал.1 включват:

1. преките и непреките трудови разходи (работна заплата, допълнителни плащания, здравни, пенсионни и осигурителни вноски);

2. материални, режийни и други непреки разходи (доставки на материали и услуги, застраховки, командировъчни и наеми)

3. разходи за управление и контрол;

4. инвестиционни разходи.

(2) Пълните разходи се определят при спазване на изискванията на Закона за счетоводство и други актове по неговото прилагане.

Чл.6. Размерът на таксата може и да не възстановява пълните разходи на Общината по предоставянето на определена услуга, когато Общинският съвет реши, че това се налага за защита на обществения интерес, като в този случай разликата между разходите и размера на таксата е за сметка на общинските приходи.

Чл.7. (1) Лицата, не ползващи услугата през съответната година или определен период от нея, могат да бъдат освободени напълно или частично от заплащане на съответната такса по ред определен с тази Наредба.

(2) В случаите на ал. 1 тези лица предварително представят в съответната общинска служба документ, удостоверяващ не ползването на услугата.

Чл.8. (1) Общинският съвет може да освобождава отделни категории лица изцяло или частично от заплащане на отделни такси, което не може да става за сметка на приходи от такси.

(2) Редът и начинът по ал. 1 се определят с тази наредба.

Чл.9. В случаите, когато предоставянето на права и услуги се извършва и от други субекти при пазарни условия, основа за определяне размерите на цените на права и услуги могат да бъдат пазарните стойности. В този случай размерът на цените не се ограничава до размера на пълните разходи и е възможно получаване на нетни приходи.

Чл.10. (1) Събирането на местните такси и цени на услуги и права се извършва от общинската администрация.

(2) Административните звена и разпоредителите с бюджет, които събират приходите от таксите и цените на предоставените права и услуги, се определят със заповед на Кмета на Общината.

(3) Приходите по ал. 2 постъпват в общинския бюджет.

(4) Кметът издава разрешение за разсрочване или отсрочване на задължения за местни такси в размер до 30 000лв /15339 евро и при условие, че разсрочване или отсрочване се иска до една година от датата на издаване на разрешението.

(5) Разрешение за отсрочване или разсрочване на задължения за местни такси над 30 000лв /15339 евро или за срок, по-голям от една година, се издава от кметът след решение на общинския съвет.

(6) Невнесените в срок такси се събират заедно с лихвите по Закона за лихвите върху данъци, такси и други подобни държавни вземания. Принудителното събиране се извършва от публични изпълнители по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс или от съдебни изпълнители по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл.11. Установяването, обезпечаването и събирането на местните такси се извършват по реда на чл.4, ал.1-5 от ЗМДТ.Обжалването на свързаните с тях актове се извършва по същия ред.

Чл.12. Когато на общински орган е възложено да извършва действие или да издава документ, за което е предвидена държавна такса, събраната такса постъпва в приход на общинския бюджет.

Раздел II
Промяна на размерите на местните такси и цените на услугите и правата. Определяне цени на нови услуги.

Чл.13. Промяна на размера на местните такси, цените на услугите и определянето на цени на нови услуги се извършва с Решение на Общински съвет–Стамболийски

Чл.14. Кметът на общината представя пред Общински съвет мотивирано предложение за изменение размера на действащите местни такси и цени на услуги и права, предоставяни от Община Стамболийски, както и въвеждане на нови услуги, респективно цени.

Чл.15. Общинската администрация поддържа данни за:

1. услугите и дейностите, за които има определени такси и цени;
2. ползвателите на предоставената услуга;
3. събираните средства от всяка потребителска такса и/или цена на услуга и права.

ГЛАВА ВТОРА
МЕСТНИ ТАКСИ

Раздел I
Такса за битови отпадъци

Чл.16. Таксата се заплаща за услугите по събирането, извозването и обезвреждането в депа или други съоръжения на битовите отпадъци, както и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места. Размерът на таксата се определя за всяка услуга поотделно – сметосъбиране и сметоизвозване, обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения, чистотата на териториите за обществено ползване.

Чл.17. (1) За имоти, намиращи се извън районите, в които общината е организирала събиране и извозване на битови отпадъци, се събира такса за ползване на депо за битови отпадъци и/или за поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване.

(2) Границите на районите и видът на предлаганите услуги по чл. 14 в съответния район, графиците и честотата на сметоизвозването се определят със заповед на Кмета на Общината и се обявяват публично до 31 октомври на предходната година.

Чл.18 (1) Таксата за битови отпадъци се заплаща от лицата по чл. 11 от ЗМДТ.

(2) Освобождават се от такса за битови отпадъци като собственици и ползватели:

- читалищата;

- молитвени домове, храмове и манастири, в които се извършва богослужебна дейност от законно регистрираните вероизповедания в страната, заедно с поземлените имоти, върху които са построени. Освобождаването е при условие, че имотите не се ползват със стопанска цел, несвързана с пряката им богослужебна дейност.

- музеите, галериите, библиотеките;

Чл.19. Таксата се определя в годишен размер за всяко населено място с решение на Общинския съвет въз основа на одобрена план-сметка, включваща необходимите разходи за:

1. осигуряване на съдове за съхранение на битови отпадъци – контейнери, кофи и др.;

2. събиране, включително разделно на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за третирането им;

3. проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл.60 и чл.64 от Закона за управление на отпадъците;

4. Почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

Чл.20. Размерът на таксата се определя в левове/ евро, както следва:

(1) За жилищни, нежилищни и вилни имоти на граждани и жилищни имоти на предприятията таксата се определя по следния начин:

1. Когато не може да се установи количеството на битовите отпадъци:

а) За услугата по сметосъбиране и сметоизвозване – пропорционално върху данъчната оценка на имота.

б) За услугата по обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения пропорционално върху данъчната оценка на имота.

в) За услугата по поддържане чистотата на териториите за обществено ползване – пропорционално върху данъчната оценка на имота.

(2) За нежилищни имоти на предприятията таксата се определя по следния начин:

1. Когато не може да се установи количеството на битовите отпадъци:

а) За услугата по сметосъбиране и сметоизвозване – пропорционално върху по-високата между данъчната оценка и отчетната стойност на имота.

б) За услугата по обезвреждане и депониране на битови отпадъци в депа или други съоръжения – пропорционално върху по-високата между данъчна оценка и отчетна стойност на имота.

в) За услугата по поддържане на териториите за обществено ползване – пропорционално върху по-високата между данъчна оценка и отчетна стойност на имота.

Чл.21 (1) Не се събира такса за сметосъбиране, сметоизвозване:

1. За имотите, които няма да се ползват през цялата година и данъчно задълженото лице /физически и юридически лица е подало декларация за това в Отдел Местни данъци и такси" до 31 октомври на предходната година, с дадено изрично съгласие за „ вписване на неверни данни

носи/ят/ наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс, регламентиращ документно престъпление.“

2. Физическите и юридическите лица подали декларации за имотите, които няма да се ползват през цялата година трябва да представят в отдел “Местни данъци и такси “ следните документи: Удостоверение от ВиК, Удостоверение от Електроразпределение /EVN-Bulgaria/ , удостоверяващи, че за този имот през последните 3 месеца не е консумирана съответно вода, ел.енергия ИЛИ данъчна фактура /сметка/ за консумираната вода и ел.енергия през последните 3 месеца. Този текст е относим само към имотите ,в които има застроени сгради.

2.2 В случаите, когато заявителят не представи указаните в Наредбата удостоверения или сметки, имота не се освобождава от заплащане на услугата по сметосъбиране и сметоизвозване.

(2) Не се извършва освобождаване от такса по ал.1 т.1 и т.2, когато имотът или част от него се ползва от съсобственик или ползвател през посочения в декларацията период или част от него, както и ако през декларирания период или част от него в имота се извършват строителни или довършителни дейности.

(3) За услугата по по обезвреждане и депониране на битови отпадъци и услугата поддържане на територииите за обществено ползване се събира такса пропорционално върху данъчната оценка на имота.

(4) В случаите, когато в имота, деклариран като неползван, след проверка на органите на общинската администрация се установят декларирани неверни данни или потребление на ел. енергия и на вода, за имота се дължи пълния годишен размер на таксата за сметосъбиране и сметоизвозване, ведно с лихвите за просрочие и на нарушителя се налага глоба / имуществена санкция по чл. 123, ал. 3 от Закона за местните данъци и такси/.

(5**)** При настъпване на промяна в декларираните обстоятелства и данни, задължените лица подават писмено уведомление до отдел „Местни данъци и такси” при Община Стамболийски в 14-дневен срок от настъпването им.

Чл.22. (1) Таксата за битови отпадъци се заплаща на две равни вноски в следните срокове: от 1 март до 30 юни и до 31 октомври на годината, за която е дължима. На предплатилите от 1 март до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто.

(2) Общинската администрация уведомява лицата, ползващи услугите за дължимите от тях такси за битови отпадъци за съответния период и сроковете за плащане.

Чл.23 (1) Собственикът на новопридобити имоти дължи такса от началото на месеца следващ месеца на придобиване на имота.

(2) Когато ползването е започнало преди окончателното завършване на сградата, таксата се дължи от началото на месеца, следващ месеца, през който ползването е започнало.

(3) За сгради, подлежащи на събаряне, таксата се дължи включително за месеца, през който е преустановено ползването ѝ.

(4) Таксата не се събира, когато Общината не предоставя услугата и не извършва разходи по чл.18.

Чл.24 (1) Данъчната оценка на недвижимите имоти на предприятията е по-високата между отчетната им стойност и данъчната оценка, а за жилищните имоти –данъчната им оценка, от което следва-жилищните имоти на предприятията ще се облагат по промила на физическите лица одобрени от Общинския съвет за съответното селище.

Чл.25. (1) Определя следните промили за физически и юридически лица по населени места за имоти в строителни и извън строителни граници

Таблица 1

Населено място	промили 2025година			
	Сметосъбиране и сметоизвозване	Обезвреждане на битовите отпадъци в депа и други	Чистота на територииите за обществено ползване	Общо такса битови отпадъци
1. Стамболийски				
- граждани				
в стр. граници	4	7	1	**12**
изв.стр. граници	-	6	1	**7**
- фирми				
в стр. граници	6	6	3	**15**
изв.стр. граници	-	6	1	**7**
2. Й. Груево				
- граждани				
в стр. граници	4	7	1	**12**
изв.стр. граници	-	6	1	**7**
- фирми				
в стр. граници	6	6	3	**15**
изв.стр. граници	-	3	3	**6**
3. К. Конаре				
- граждани				
в стр. граници	4	7	1	**12**
изв.стр. граници	-	6	1	**7**
- фирми				
в стр. граници	6	6	3	**15**
изв.стр. граници	-	6	1	**7**
4. Ново село				
- граждани				
в стр. граници	4	7	1	**12**
изв.стр. граници	-	6	1	**7**
- фирми				
в стр. граници	6	6	3	**15**
изв.стр. граници	-	6	1	**7**
5. Триводици				
- граждани				
в стр.граници	4	7	1	**12**
изв.стр. граници	-	6	1	**7**
- фирми				

в стр граници	6	6	3	**15**
изв.стр. граници	-	6	1	**7**
Всичко Община				

(2) Физическите и юридическите лица подали декларации за имотите, които няма да се ползват през цялата година ще се облагат по примил за депо и чистота определени в Приложение №3

(3) Недвижимите имоти на юридическите лица, попадащи извън строителни граници, в които не се извършва услугата сметосъбиране и сметоизвозване упоменати в Приложение №7 ще се облагат по промил депо и чистота на населеното място съгласно Таблица 1

(4) За общинските и държавни детски градини и училища и други включени в това приложение на територията на община Стамболийски таксата за битови отпадъци се определя на база Приложение №8

Раздел II

Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади, улични платна и терени с друго предназначение

Чл.26 (1) Начинът на ползване на тротоари, площади, улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити и покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост, се определя с Наредба за реда и условията за издаване на разрешение за ползване на място общинска собственост на територията на община Стамболийски.

(2) Таксата се заплаща от физически и юридически лица ползващи услугата.

(3) Таксите се определят на квадратен метър /Приложение №1/.

(4) Таксите се плащат при издаване на разрешението за посочения в него период.

(5) При ползване на мястото повече от месец таксите се плащат месечно, но не по-късно от 7 дни преди започване на месеца.

(6) При прекратяване на ползването на площите по ал.1, лицата не заплащат такса за периода от прекратяването до крайния срок на издаденото разрешително за ползване.

(7) При промяна в размера на ползваната площ се спазва реда по предходната алинея.

(8) Общинският орган, издал разрешението за ползване на място, може да го отнема, когато мястото не се ползва по предназначение, когато не се използва от лицето, на което е предоставено, или когато обществени нужди налагат това.

(9) За ползване на пазари с цел търговия от производители и търговци на селскостопанска продукция, панаири и циркове таксата се определя съгласно Приложение № 1 от наредбата. Таксата се заплаща в лева на кв. м. на ден или на месец.

Чл.27 Таксата се събира от инкасатори на пазар или длъжностни лица, определени със Заповед на Кмета.

Раздел III

Такси за детски ясли, детски градини, домове за социални грижи, лагери и други общински социални услуги

Чл.28 Общинският съвет определя таксите за:

(1) Ползване на детски ясли, детски градини и детска кухня.

1. Такска за ползване на млечна кухня – според посещаемостта на децата – 1лв/0,51 евро на ден
2. Освобождават се изцяло от заплащане на такса за ползване то на детски ясли и детски градини

(2) Посещение на детския център – 3лв/1,53евро

(3) Посещаване на голф игрището – 2лв/1,02 евро

(4) За ползване на Общински информационен център – 50лв/25,56 евро на час и 200лв/ 102,25евро на ден.

Чл.29. (1) Лицето, ползващо услугите в системата на домашен социален патронаж, заплаща, както следва:

а) месечна такса, осигуряваща храна през всички работни дни от месеца, както следва:

Размер на пенсията	Лв/ евро /лице/ на месец
До 600,00 лв/ 306,77 евро	100 лв/ 51,12 евро
От 600,01 лв/ 306,78 евро до 1000лв/511,29 евро	120 лв/ 61,35 евро
Над 1000,01 лв/ 511,29 евро	140 лв/ 71,58 евро

б) еднократна депозирана такса в размер на една месечна такса от всички лица ползващи услугите на ДСП, както и при постъпване на нови такива.

(2) Месечната такса по ал.1 не може да надвишава реалната издръжка на едно лице. Реалната издръжка на едно лице включва месечните разходи за храна, работно облекло, хигиенни материали, както и съответната част от общите разходи за електрическа и топлинна енергия, вода, телефон, закупуване на авточасти и ремонт на автомобила, транспортните разходи за разнасяне на храната. Месечните разходи се намаляват с даренията и завещанията от местни и чуждестранни физически и юридически лица, включително случаите на спонсорство, помощите от донорски програми и благотворителност.

(3) Дължимата такса се удържа от личните доходи на лицето.

Чл. 30 Таксите по този раздел се начисляват и събират от длъжностните лица в съответното заведение и се внасят в общинския бюджет.

Раздел IV
Такси за технически услуги

Чл.31 Таксите се заплащат за техническите услуги, които се извършват от общината и обхващат дейностите във връзка с териториалното и селищното устройство, архитектурата, строителството, благоустройството, кадастъра в селищните и извън селищните територии.

Чл.32 Таксите за технически услуги се заплащат от физическите и юридическите лица, ползватели на услугата, при предявяване на искането.

Чл.33 Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският Червен кръст.

Чл.34 Размерът на таксите за технически услуги се определя съгласно Приложение № 2.

Чл.35 (1) Срокът за извършване на технически услуги е 7 дни, ако не е определен в друг нормативен акт.

(2) При неспазване на срока по ал. 1 размерът на таксата за тях се намалява с 1 на 100 на ден, считано от дена на забавянето, но не повече от 30 на 100 от пълния й размер.

(3) За извършване на бърза услуга до 3 дни таксата се удвоява, а за експресна – до 24 часа – се заплаща в троен размер.

Раздел V
Такси за административни услуги

Чл.36. За извършени услуги по гражданското състояние /Приложение № 3/.

Чл.37. По производства за настаняване под наем, продажби, замени или учредяване на вещни права върху общински имоти /Приложение № 3/.

Чл.38 За издаване на свидетелство за собственост при продажба на едър добитък съгласно Приложение № 3.

Чл.39. За издаване на удостоверения, когато това е предвидено в закон и за заверка на документи се заплаща такса по Приложение №6. Таксите се заплащат от лицата при предявяване на искането.

Чл.40 Освобождава Община Стамболийски от заплащане на такса при искане за издаване на документ за всички административни услуги издавани от отделите на общинска администрация.

Раздел VI
Такси за гробни места

Чл.41. (1) За ползване на гробни места над 8 години се събират такси, съгласно Приложение № 4.

(2) За ползване на гробни места над 8 години се заплащат еднократно такси, както следва:

1. до 15 години;
2. за вечни времена
3. за ползване на семейни гробни места;

Чл.42. Таксите се събират от административна служба на общината.

Раздел VII
Такса за притежание на куче

Чл.43. За притежание на куче собственикът заплаща годишна такса в размер на 10 лв./5,11 евро в общината, на чиято територия е постоянният му адрес/седалище.

1. На основание чл.175, ал.2 от ЗВМД се освобождават от такса собствениците на кучета:
- кучета инвалиди;
- служебни кучета в организациите на бюджетна издръжка;
- кучета използвани за опитни цели;
- кучета използвани от Българския червен кръст;
- кастрирани кучета
2. Освобождава от такса възрастни самотни хора над 70 години.

Чл.44. В тримесечен срок от датата на придобиване на куче собственикът подава декларация в общината по постоянния му адрес/седалище.

Чл.45. (1) Таксата се заплаща ежегодно до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето, когато то е придобито след 31 март.

(2) За кучета, придобити през текущата година, таксата се дължи в размер една дванадесета от годишния й размер за всеки месец до края на годината, включително за месеца на придобиването.

(3) Приходите от събраните такси постъпват в общинския бюджет и се използват за мероприятия, свързани с намаляване броя на безстопанствените кучета.

ГЛАВА ТРЕТА

ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОНА ТАКСИ И УСЛУГИ, ОКАЗВАНИ ИЛИ ПРЕДОСТАВЕНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА

Чл.46. За всички услуги, предоставяни от общината, които не са регламентирани със закон, се определя цена с тази Наредба /Приложение № 5/.

Чл.47. (1) Цените на услугите се формират на основа на пълните разходи, направени от общината по предоставяне на услугите. Пълните разходи включват всички преки и непреки разходи по предоставянето на услугите от общината. Те включват и съответен дял от:

а/ преките и непреки разходи за персонал, включително работна заплата и осигуровки;

б/ материални, режийни, консултантски и други разходи, включително разходите за материали и доставки, комунални услуги, застраховки, пътни и наеми на сгради и оборудване;

в/ разходи за управление и контрол;

г/ разходите по прилагане, събиране, научноизследователска дейност, определяне на стандарти и регулиране, включително и за задължителни и за задължителни протоколи за оценка на влиянието върху околната среда;

д/ пълните разходи се определят или изчисляват въз основа на данни от съществуващата система за отчетност.

(2) Цените на услугите могат и да надвишават себестойността им.

(3) Цените на услугите са прости и пропорционални.

(4) Цените на услугите се събират от общинската администрация и приходите от тях постъпват в бюджета на общината.

Чл.48 (1) Услугите, предоставяни от общината могат да бъдат:

1. обикновена;
2. бърза;
3. експресна.

(2) Сроковете за извършване на услугата са:

1. обикновена – в рамките на 10 работни дни;
2. бърза – в рамките на 5 работни дни;
3. експресна – в рамките на един работен ден;

(3) Сроковете за извършване на услугите започват да текат от деня на подаване на необходимите документи по чл. 41 и заплащане на цената на съответния вид услуга.

(4) Заплащането се извършва в брой или безкасово по съответната сметка.

(5) Бързата услуга се заплаща с 50% увеличение, а експресната – със 100%.

Чл.49. Необходимите документи за извършване на конкретна услуга или предоставяне на право от общината се утвърждават със заповед на кмета на общината.

Чл.50. Мястото за изпълнение на конкретния вид услуга се определя със заповед на кмета.

Чл.51. При неспазване на сроковете по чл. 39, т. 2 размерът на цената на услугата се намалява с едно на сто на ден, считано от деня на забавянето, но не повече от 30 на сто от пълния й размер.

Чл.52. При предсрочно прекратяване на предоставеното право, общината възстановява част от платената цена, пропорционално на периода, през който правото не се ползва.

Чл.53. Общинският съвет определя следните услуги и цените за тях съгласно Приложение № 5.

Чл.54 За тежкотоварни автомобили над 12 тона обслужващи „Монди“ ЕАД по маршрут от ул. „Родопи“, ул. „Стефан Стамболов“ до ул. „Шувалов“, включително до пресечка бул. „Иван Вазов“ – 15 000лв/ 7669,38 евро на месец.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

АДМИНИСТРАТИВНОНАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.55. */Изм. с решение №135/05.08.2024г/* Който декларира данни и обстоятелства, водещи до намаляване и освобождаване от такса се наказва с глоба от 50 до 200 лв./25,56 – 102,25 евро, а юридическите лица и ЕТ – имуществена санкция от 100 до 500лв./ от 51,12 до 255,64 евро.

Чл.56. ***/Изм. с решение №135/05.08.2024г/*** При неспазване на разпоредбите по този Закон, извън случаите по чл. 123, 124 и 125 от ЗМДТ и тази Наредба на виновните лица се налага глоба в размер от 20 до 200лв. / от 10,22 до 102,25 евро, а на юридическите лица и ЕТ – имуществена санкция в размер от 100 до 500лв./ от 51,12 до 255,64 евро., ако не е предвидено по-тежко наказание

Чл.57. Актовете за установяване на нарушенията по тази Наредба се съставят от определени от кмета длъжностни лица (от общинската администрация), а наказателните постановления се издават от кмета на общината.

Чл.58. Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на Закона за административните нарушения.

ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§ 1. По смисъла на тази Наредба:

1. „Услуги за всеобщо ползване” са тези общински услуги, при които конкретният ползвател не може да бъде определен.

2. „Ползватели” са физически лица и юридически лица, на които се предоставят публични услуги по смисъла на Закона за местните данъци и такси.

3. „Личен доход” са всички доходи на лицата с изключение на:

а) добавката за чужда помощ на инвалидите с намалена работоспособност над 90 на сто с определена чужда помощ;

б) сумите, които лицата, настанени в домовете за социални грижи, получават като възнаграждение в трудовотерапевтичен процес;

в) помощите, определени с акт на Министерския съвет;

г) даренията с хуманитарна цел, направени на лицата, ползващи услугите на заведенията за социални грижи и формите за социално обслужване;

д) еднократно изплащаните допълнителни суми към пенсиите по решение на Министерския съвет.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 2. Изпълнението и контрола по изпълнението на тази Наредба се осъществява от кмета на общината или определени от него лица.

§ 3. При започнало, но незавършено плащане на такси и цени на услуги, същото се извършва по реда на тази Наредба с оглед размер и срок.

Настоящата наредба отменя наредбата приета с решение №12/12.03.2003г.

§ 4. Тази Наредба се издава на основание чл. 9 от Закона за местните данъци и такси и е приета с Решение №120, взето с протокол №17/19.07.2024г.

Приложение № 1
към Глава втора, Раздел II, чл. 26.

ПО ГЛАВА ВТОРА, РАЗДЕЛ ВТОРИ ОТ ЗМДТ

ТАКСИ ЗА ПОЛЗУВАНЕ НА ПАЗАРИ, ТЪРЖИЩА, ТРОТОАРИ, ПРОЩАДИ, УЛИЧНИ ПЛАТНА, ПАНАИРИ И ТЕРЕНИ С ДРУГО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ

№ по ред	ВИДОВЕ УСЛУГИ	Мярка	Цена /лв./ БИЛО	Цена /лв./евро/ СТАВА
1	2	3	4	
ПО ЧЛ. 72 ЗМДТ ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ТРОТОАРИ, ПЛОЩАДИ, УЛИЧНИ ПЛАТНА, ПАНАИРИ И ТЕРЕНИ С ДРУГО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ, КОИТО СА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ				
I.	ТАКСА ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ПАЗАРИ			
I. 1.	Маса, собственост на пазара			
	За ден	лв./евро/маса	6,00	6,00 лв./3,07евро
	За месец (за съботни дни 4 или 5)	лв./евро/маса	24,00 или 30,00	24,00 лв./12,27 евро или 30,00 лв./15,34 евро
	За ежедневно ползване	лв./евро/маса	50,00	50,00 лв./25,56 евро
I. 2.	Площ без търговско оборудване - собственост на пазара			
	За ден	лв./евро за 1 м^2.	6,00	6,00 лв./3,07евро
	За месец (за съботни дни 4 или 5)	лв./евро за 1 м^2.	24,00 или 30,00	24,00 лв./12,27 евро или 30,00 лв./15,34 евро
	За ежедневно ползване	лв./евро за 1 м^2.	50,00	50,00 лв./25,56 евро
II.	**За места по време на панаири, събори, празници и други:**			
	- за празниците на населените места включени в община Стамболийски	лв./евро на ден за 1 кв.м.	5,00	5,00 лв./2,57 евро
	- през останалото време	лв./евро на ден за 1 кв.м.	2,00	2,00 лв./1,02 евро
III.	**За места на панорами, стрелбища, моторни люлки, детски моторчета, атракции и др.**			
	- за празниците на населените места включени в община Стамболийски	лв./евро на ден за 1 кв.м.	3,00	3,00 лв./1,53 евро
	- през останалото време	лв./евро на ден за 1 кв.м.	0,50	0,50 лв./ 0,26 евро
IV.	**За разполагане на маси, столове, витрини**			
А.	На ден	лв./евро за 1 м^2.	I-зона-0,50 II-зона-0,40 села-0,30	I-зона – 0,50 лв./0,26 евро II-зона – 0,40 лв./0,21 евро села – 0,30 лв./0,15 евро
Б.	На месец		I-зона-5,00	I-зона –

		лв./евро за 1 м^2.	II-зона-4,00 села-3,00	5,00 лв./2,57 евро II-зона – 4,00 лв./2,05 евро села – 3,00 лв./1,53 евро
В.	За сезонно ползване, не по-малко от 5 кв.м. - преференция при заплащане на цялата сума.		-10 %	
V.	**За ползване на тротоари, площади, улични платна и терени с друго предназначение – общинска собственост за друга търговска дейност**			
А.	На ден	лв./евро за 1 м^2.	I-зона-0,50 II-зона-0,40 села-0,30	I-зона – 0,50 лв./0,26 евро II-зона – 0,40 лв./0,21 евро села – 0,30 лв./0,15 евро
Б.	На месец	лв./евро за 1 м^2.	I-зона-5,00 II-зона-4,00 села-3,00	I-зона – 5,00 лв./2,57 евро II-зона – 4,00 лв./2,05 евро села – 3,00 лв./1,53 евро
VI.	**За разполагане на оборудване за търговия на едро на селскостопанска продукция**	лв./евро на ден за 1 кв.м.	1,50	1,50 лв./0,77 евро
VII.	**За разполагане на строителни материали за месец или част от месеца**	лв./евро за 1 м^2.	I-зона-2,00 II-зона-1,50 села-1,50	I-зона – 2,00 лв./1,02 евро II-зона – 1,50 лв./0,77 евро села – 1,50 лв./0,77 евро
VIII.	**За разполагане на машини и хладилни шкафове за сладолед, автомати за кафе и други пакетирани изделия**	лв./евро на месец за 1 кв.м.	35 лева за брой автомат	35,00 лв/17,90 евро за брой автомат

Забележка:

Търговска (пазарна) площ да се счита площта на ул. “Марица” (от пресечката с ул. “Дунав” до пресечката с ул. “Пирин”), ул. “Витоша” (от пресечката с ул. “Марица” до ул. “Осми март”), ул. “Осми март” (от пресечката с ул. “Иван Вазов” до стадиона).

Приложение № 2
към Глава втора, Раздел IV, чл. 31

ЦЕНИ ЗА УСЛУГИ ПО ЧЛ. 6, АЛ. 2 ОТ ЗМДТ, ИЗВЪРШВАНИ ОТ ДИРЕКЦИЯ "УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА, СТОПАНСКА ПОЛИТИКА И ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ"

№ по ред	Видове услуги	Цена лв./евро
1	**2**	**3**
1.	1.1.Издаване на разрешение за изменение на ПУП в регулирани територии	
	1.1.1. За жилищни нужди	40.00/20,45
	1.1.2. За нежилищни нужди	60.00/30,68
	1.1.3. За допълващо застрояване /гаражи, лятни кухни и други/	20.00/10,22
	1.1.4 За допълващо застрояване /за производствени и общ. обсл. дейности/	120.00/61,35
	1.2. Разглеждане на скица – проект съгласно чл.135, ал.1 и ал.3 от ЗУТ	30.00/15,34
	1.3. Изчертаване на извлечение – извадка от действащ ПУП /Подробен устройствен план/ /по цените за издаване на скици/	Съгласно точка 7
2.	Издаване на разрешение за ПУП в неурегулирани територии – по чл.58 и чл. 59 от ЗУТ	
	2.1. За жилищно застрояване	30.00/15,34
	2.2. За селскостопанско производство	40.00/20,45
	2.3. За производствена и обслужваща дейност	50.00/25,56
3.	Разглеждане и процедиране на ПУП в урбанизирани територии	
	3.1. За индивидуално жилищно застрояване - за 1 урегулиран поземлен имот /УПИ/ - над 1 УПИ /n броя УПИ-и/	 70,00/35,79 70.00/35,79+n. 10.00/5,11
	3.2. За селскостопанско производство - за 1 урегулиран поземлен имот /УПИ/ - над 1 УПИ /n броя УПИ-и/	 100.00/51,13 100.00/51,13+n 10.00/5,11

	3.3. За комплексно жилищно строителство - за 1 урегулиран поземлен имот /УПИ/ - над 1 УПИ /n броя УПИ-и/	120/61,35 120.00/61,35+n .20.00/10,22
	3.4. За производствена и складова дейност - за 1 урегулиран поземлен имот /УПИ/ - над 1 УПИ /n броя УПИ-и/	170,00/86,92 170.00/86,92+n .30.00/15,34
	3.5. За обществено обслужваща дейност - за 1 урегулиран поземлен имот /УПИ/ - над 1 УПИ /n броя УПИ-и/	220.00/112,48 220.00/112,48+ n.40.00/20,45
4.	Разглеждане и процедиране само на План за регулация /ПР/ или План за застрояване /ПЗ/	70% от т.3
5.	Разглеждане и процедиране за Работен устройствен план /РУП/	80% от т.3
6.	Разглеждане и процедиране на ПУП по чл.58, 59 и 60 от ЗУТ за смяна предназначението на земеделска земя	
	6.1. До 1 дка	
	6.1.1. За идивидуално жилищно застрояване - за 1 урегулиран поземлен имот /УПИ/ - над 1 УПИ /n броя УПИ-и/	70.00/35,79 70.00/35,79+n. 10.00/5,11
	6.1.2. За жилищно застрояване - за 1 урегулиран поземлен имот /УПИ/ - над 1 УПИ /n броя УПИ-и/	120.00/61,35 120.00/61,35+n .20.00/10,22
	6.1.3. За селскостопанско производство - за 1 урегулиран поземлен имот /УПИ/ - над 1 УПИ /n броя УПИ-и/	120.00/61,35 120.00/61,35+n .20/10,22
	6.1.4. За производствена и складова дейност - за 1 урегулиран поземлен имот /УПИ/ - над 1 УПИ /n броя УПИ-и/	150.00/76,69 150.00/76,69+n .30.00/15,34
	6.1.4. За обществено обслужваща дейност - за 1 урегулиран поземлен имот /УПИ/ - над 1 УПИ /n броя УПИ-и/	200.00/102,26 200.00/102,26+ n.40.00/20,45
	6.2. Над 1 дка	
	6.2.1. За жилищно застрояване - „n” е броя на декарите	100.00/51,13+n .20.00/10,22
	6.2.2. За селскостопанско производство - „n” е броя на декарите	150.00/76,69+n .30.00/15,34

	6.2.3. За производствена и обслужваща дейност - „n” е броя на декарите	200/102,26+ n40.00/20,45
7.	7.1.1. Издаване на скица до 1 кв.дм. /А4/	15,00/7,67
	7.1.2. Издаване на скица над 1 кв.дм. /n – броя кв.дм./	15.00/7,67+n.10.00
	7.2. Издаване на виза за проучване и проектиране	40.00/20,45
	7.3. Презаверка на скица	7.00/3,58
8.	Удостоверения за съда	30.00/15,34
9.	Отразяване на промени в имотните регистри	10.00/5,11
10.	Издаване на ксерокопия от планове - за формат А4 - за формат А3 - хелиографно копие от план	5.00/2,56 10.00/5,11 30.00/15,34кв. м.
11.	Скица и удостоверение по чл.13 от ППЗСПЗЗ	20.00/10,22
12.	Нанасяне на подземни проводи върху скица	
	12.1. В мащаба на кадастралния план	15.00/7,67
	12.2. В друг мащаб	20.00/10,22
13.	Удостоверение по чл.74 от ЗУТ	20.00/10,22
14.	Удостоверение по чл.116 от ЗУТ и чл.52 от ЗКИР за нанасяне на извършено строителство	30.00/15,34
15.	Изработване на схеми по чл.56 и 57 от ЗУТ за 1 брой	90.00/46,02
16.	Съгласуване на схеми по чл.56 и 57 от ЗУТ за 1 брой	30.00/15,34
17.	Издаване на писмо-разрешение за проектиране на вътрешно преустройство, смяна предназначение и др. както и изменение по време на строителството за :	
	17.1. жилищни сгради	30.00/15,34
	17.2. нежилищни сгради	40.00/20,45
18.	Заверка на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво /Обр. 2/	20.00/10,22
19.	Заверка на Протокол за установяване съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че ПУП е приложен по отношение на застрояването /Обр. 3/	20.00/10,22
20.	Заверка на технически паспорт	20.00/10,22
21.	Издаване на удостоверение за търпимост	40.00/20,45

Разглеждане, одобряване /съгласуване/ и процедиране на инвестиционни проекти, архитектурни, конструктивни, инсталационни проекти

№ по ред	**Видове услуги**	**Цена лв./евро**
1	**2**	**3**
22	Оценка за съответствие на инвестиционен проект	

	22.1. За гаражи и стопански постройки до 50 кв.м. РЗП	40.00/20,45
	22.2. За сгради на основното и допълващо застрояване: - за жилищни с РЗП до 100 кв.м. - за жилищни с РЗП над 100 кв.м. - за промишлени с РЗП до 100 кв.м. от100 кв.м до 200 кв.м. от 200 кв.м до 500 кв. м. от 500 кв.м. до 1000кв.м от 1000кв.м до 2500 кв.м над 2500 кв.м. - за обществено обслужване с РЗП до 100 кв.м. - за обществено обслужване с РЗП над 100 кв.м.	 70.00/35,79 120.00/61,35 170.00/86,92 270.00/138,05 400.00/204,52 500.00/255,64 650.00/332,34 1200.00/613,55 120.00/61,35 220.00/112,48
23.	Одобряване Технически инвестиционни проекти за жилищни сгради /вкл. пристройки, надстройки и реконструкции със смяна на конструктивната схема/ лв./кв.м. за бруто застроена площ	0.50/0,25 кв.м. но не по-малко от 50.00/25,56 макс.2500.00/1278,23
24.	Одобряване Технически инвестиционни проекти за нежилищни сгради/вкл. пристройки, надстройки и реконструкции със смяна на конструктивната схема/лв./кв.м. за бруто застроена площ	
	24.1. За селскостопанско производство	0,60/0,31 кв.м. но не по-малко от 60.00/30,68 макс. 2500.00/1278,23
	24.2. За производствена дейност	0,70/0,36 кв.м. но не по-малко от 70.00/35,79 макс.2500.00/1278,23
	24.3. За обществено обслужваща дейност	1,00/ 0,51 кв.м. но не по-малко от 100.00/51,13 макс.2500.00/1278,23
	24.4. За второстепенни сгради /лятни кухни, гаражи, спом.постройки и др./	0.40 лв./0,20 кв.м. но не по-малко от 40.00/20,45
	24.5 За огради	0.2 м.л. но не по-малко от 20/10,22
25.	Преустройство без смяна на конструктивната система – лв./кв.м.бруто РЗП	75% от т.19 или т.20
26.	Идеен проект	30% от т.19 или т.20
27.	Процедиране и разглеждане на:	
	27.1. ППП и обемноустройствено проучване	35% от т.19 или т.20
	27.2. Площни обекти – озеленяване, благоустрояване, улици, бензиностанции, газстанции и други - до 2 дка - над 2 дка /n бр. дка над 2 дка/	 80.00/40,90 80.00/40,90+n.80.00/40,90
28.	Съгласуване на екзекутиви съгласно чл.175 от ЗУТ и становище за държавно приемане на обекти	10% от т.19 или т.20, но не по-малко от 30.00/15,34
29.	Одобряване и съгласуване на комплексен инвестиционен проект	С коеф.2.0 от т.19 или т.20

30.	Издаване на разрешение за строеж по реда на чл.148, ал.4 от ЗУТ, ал.% и презаверка на разрешение за строеж по чл.153, ал.3 от ЗУТ	30%от т.19,т.20, т.37 или т.38, мин. 40.00/20,45 макс. 300.00/153,39
31.	Издаване на разрешение за строеж по одобрен комплексен проект за инвестиционна инициатива	2.0 от т.25
32.	Такса строително разрешение свързано с разкопаване на улични и тротоарни настилки	10% от стойн. на депозита за възстан. на настилката
33.	Издаване на акт за узаконяване	Троен размер по т.25 и т.26
34.	Одобряване на проект по чл.56 и чл.57 от ЗУТ	40.00/20,45 бр.
35.	Разрешение за поставяне на РИЕ по чл.56 и чл.57 от ЗУТ	30.00/15,34 бр.
	35.1. Разрешение за поставяне на преместваеми съоръжения:	
	35.1.1. За търговска дейност по Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинска собственост	50.00/25,56
	35.1.2. За търговска дейност	30.00/15,34
	35.1.3. За местодомуване на леки МПС по Наредба за реда и условията за поставяне на преместваеми съоръжения на територията на Община Стамболийски	20.00/10,22
	35.2. Разрешение за ползване на преместваеми обекти	
	35.2.1. За търговска дейност по Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинска собственост	40.00/20,45
	35.2.2. За търговска дейност	30.00/15,34
	35.2.3. За местодомуване на леки МПС по Наредба за реда и условията за поставяне на преместваеми съоръжения на територията на Община Стамболийски	20.00/10,22
36.	Удостоверение за строително разрешение	15.00/7,67
37.	За самостоятелни сградни проекти /ОВ, ВиК и Ел./ За всеки вид инсталация поотделно:	
	37.1. За жилищни сгради	0.06/0,03 кв.м. мин. 10.00/5,11
	37.2. За нежилищни сгради	0.08/0,04 кв.м. мин. 15.00/7,67.
	37.3. За реконструкция	75% от т.33.1. или 33.2. мин.10.00/5,11
38.	За трафопостове и електрически уредби	1.50/0,77 kW/kVA но не по-малко от 500.00/255,64
39.	Водоснабдителни и канализационни съоръжения, помпени станции	20.00/10,22/0,1 км, но не по-малко от 100/51,13
40.	За пречиствателни съоръжения за отпадъчни води	20.00/10,22./куб.м., но не по-малко от 100/51,13.

Разглеждане, одобряване /съгласуване/ и процедиране на проекти от инженерната инфраструктура

№ по ред	Видове услуги	Цена лв./евро
1	2	3
41.	За топлопреносни, газопроводни, водопроводни и канализационни мрежи	До 40м.- 25/12,78 До 500м.- 20/10,22+0.40/м. До 1000м.- 170/86,92+0.20/м Над 1000м.- 270/138,05+0.06/м
42.	За електрически и съобщителни кабелни и въздушни мрежи До 50 м' От 50 м' до 100 м' От 100 м' до 250 м' От 250 м' до 500 м' От 500 м' до 1000 м' От 1000м` до 10000м` Над 10000м`	 30/15,34 50/25,56 50/25,56+0.30/м 100/51,13+0.20м 150/76,69+0.15м 350/178,95+0.10/0,05/м` 500/255,64+0.04 0,02/м`

Разглеждане, одобряване /съгласуване/ и процедиране на комуникационно – транспортни проекти

№ по ред	Видове услуги	Цена лв./евро
1	2	3
43.	Улици лв./л.м.	1.00м, но не по-малко от 60,00/30,68
44.	ЖП клонове лв./л.м.	2.00м, но не по-малко от 200,00/102,26
45.	Кръстовища за площ ограничена от стоп линиите	0,60/0,31 кв.м.

46.	Месечната такса за използване на преместваеми съоръжения за местодомуване на леки МПС, върху терен, собственост на Община Стамболийски На предплатилите за цялата година до 31.03. на текущата година се прави отстъпка в размер на 30% от годишния размер на таксата	20.00/10,22 за едно съоръж. до 22 кв.м. на месец

Забележки:

1. При срок до 14 дни, за изпълнение дейностите по ЗУТ и при писмено заявено искане, се свеждат следните услуги:

1.1. Бърза услуга /дни/ - стойността на услугата умножена по 2.

1.2. Експресна услуга /до 24 часа/ - стойността на услугата умножена по 3.

2. При срок до 30 дни, за изпълнение дейностите по ЗУТ и писмено заявено искане, се свеждат следните услуги:

2.1. Бърза услуга /дни/ - стойността на услугата умножена по 2.

2.2. Експресна услуга /до 3 часа/ - стойността на услугата умножена по 3.

Приложение № 3

към Глава втора, Раздел V, чл. 36-38

ТАКСИ ЗА АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ ПО ЧЛ. 110, 111 И 112 ОТ ЗМДТ

№ по ред	**Видове услуги**	**Цена в лева/евро**		
		Обикновена 7 дни	**Бърза 2 дни**	**Експресна 1 ден**
По чл.110 За извършени услуги по гражданско състояние				
1.	За издаване на удостоверение за наследници	4,00/2,04	5,00/2,56	7,00/3,58
2.	За издаване на удостоверение за идентичност на имена	4,00/2,04	5,00/2,56	7,00/3,58
3.	За издаване на удостоверение, че не е съставен акт за раждане или акт за смърт	4,00/2,04	5,00/2,56	10,00/5,11
4.	За издаване на дубликати на удостоверение за раждане или за граждански брак, както и за повторно издаване на препис – извлечение от акт за смърт.	5,00/2,56	6,00/3,07	10,00/5,11
5.	За издаване на удостоверения за семейно положение	4,00/2,04	5,00/2,56	10,00/5,11
6.	За издаване на удостоверения за родствени връзки	4,00/2,04	5,00/2,56	10,00/5,11
7. 7.1	Заявяване на постоянен адрес Адресна регистрация по настоящ адрес			5,00/2,56 5,00/2,56

8.	Вписване в регистрите на населението на постоянно пребиваващ в РБ чужденец	20,00/10,22		
9.	Вписване в регистрите на населението на лице,придобило българско гражданско	20,00/10,22		
10.	За легализация на документи по гражданско състояние за чужбина			7,00/3,58
11.	За всички други видове удостоверения по искане на граждани	4,00/2,04	5,00/2,56	15,00/7,67
12.	За преписи от документи /на страница/	3,00/1,53		
13.	Удостоверение за постоянен или настоящ адрес / при вече регистрирани ПА или НА/	4,00/2,04	5,00/2,56	10,00/5,11
14.	Удостоверение за сключване на граждански брак на български гражданин в чужбина	4,00/2,04	5,00/2,56	15,00/7,67
По чл.111 По производства, по настаняване под наем в общински имоти				
1.	За жилищни имоти /цена на кв.м./			
	- първа зона	0,82/0,42		
	- втора зона	0,77/0,39		
	- трета зона	0,71/0,36		
1.1.	Масивни сгради	0,35/0,18		
1.2.	Полумасивни сгради	0,30/0,15		
1.3.	Паянтови сгради	0,20/0,10		
2.	За нежилищни имоти	5,00/2,56		
По чл.112 За издаване на свидетелство за собственост при продажба на едър рогат добитък		3,00/1,53		

Приложение № 4

към Глава втора, Раздел VI, чл. 41

ТАКСИ ЗА ГРОБНИ МЕСТА ПО ЧЛ. 120 ОТ ЗМДТ

№	Видове услуги	Цена лв./евро
1	**2**	**3**
I. Такси за гробни места по чл. 120 ал. 1 от ЗМДТ		
1.	До 15 години	
	а) – за първа зона	15,00/7,67
	б) - за втора зона	10,00/5,11
	в) - за трета зона	8,00/4,09
2.	За вечни времена	
	а) – за първа зона	100,00/51,13
	б) - за втора зона	60,00/30,68
	в) - за трета зона	40,00/20,45
3.	За ползване на семейни гробни места	

3.1.	За десет години и за всеки следващи десет години а) – за първа зона б) - за втора зона в) - за трета зона	 30,00/15,34 20,00/10,22 15,00/7,67
3.2.	За вечни времена а) – за първа зона б) - за втора зона в) - за трета зона	 150,00/76,69 100,00/51,13 80,00/40,90

Приложение № 5

ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОНА ТАКСИ И УСЛУГИ, ОКАЗВАНИ ИЛИ ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА СЪГЛАСНО ЧЛ.6, АЛ.2 ОТ ЗМДТ

№ по ред	**Вид услуга**	**Цена лв./евро**
1.	Обезщетение при отсичане на местни и широкоразпространени иглолистни дървета	150,00/76,69 бр.
2.	Обезщетение при отсичане на екзотични и широкоразпространени широколистни дървета	170,00/ 86,92 бр.
3.	Обезщетение при отсичане на местни и широкоразпространени широколистни дървета	120,00/61,35 бр.
4.	Обезщетение при изкореняване на многогодишни цветя	30,00/15,34 м^2
5.	Обезщетение при унищожаване на тревни площи	250,00/127,82 дка
6.	Обезщетение при изкореняване на орехови дървета	300,00/153,39 бр.
7.	Продажба на дървесина на физически лица за собствени нужди /на корен/: I. Иглолистен объл дървен материал /трупи/ А) Едър (18 – над 50 см.диаметър) Б) Среден (14 – 17 см.диаметър) В) Дребен (до 14 см.диаметър) II. Широколистенв объл дървен материал /трупи/ А) Едър: - бук, дъб, габър, чинар и др. Твърда дървесина - акация, липа, бреза и др. Мека дървесина - орех, явор, ясен и др. Горскоплодни Б) Среден: - бук, дъб, габър, чинар и др. Твърда дървесина - акация, липа, бреза и др. Мека дървесина - орех, явор, ясен и др. Горскоплодни В) Дребен: - бук, дъб, габър, чинар и др. Твърда дървесина - акация, липа, бреза и др. Мека дървесина - орех, явор, ясен и др. Горскоплодни III. Дърва за горене и вършина А) Дърва от иглолистни дървестни видове	 50,00/25,56 м^3 20,00/10,22 м^3 12,00/6,13 м^3 50,00/25,56 м^3 35,00/ 17,89 м^3 80,00/40,90 м^3 25,00/12,78м^3 20,00/10,22м^3 25,00/12,78/м^3 12,00/6,13м^3 12,00/6,13м^3 12,00/6,13м^3 5,00/2,56 пр.м^3

№ по ред	Вид услуга	Цена лв./евро
	Б) Дърва от широколистни твърди дървестни видове В) Дърва от широколистни меки дървестни видове Г) Вършина Д) Пънна дървесина	12,00/6,13пр.м^3 5.00/2,56 пр.м^3 2,00/1,02 пр.м^3 3,00/1,53 пр.м^3
8.	Маркиране на дървесина в лежащо състояние: А) Плътна дървесина Б) Пространствена дървесина	1,00/0,51 м^3 0,50/0,25 м^3
9.	Издаване на превозен билет за дървесина добита извън горски територии.	1,20/0,61 бр.
10.	Издаване на пропуск на МПС за зареждане на търговски обекти	30,00/15,34 месец 250,00/127,82 година
11.	Режим на платено паркиране (служебен абонамент): - 1 месец - 6 месеца - 12 месеца	 50,00/25,56 80,00/40,90 150,00/76,69
12.	Цена на ползване на общински терен за таксиметрови стоянки (за месец) за МПС	2,00/1,02
13.	Цена за годишна административна услуга за извършване на таксиметрови превози на пътници с леки автомобили	10,00/5,11
14.	Цена за превозвачи, ползващи спирката	0,50/0,25 курс
15.	Регистрация на горска и земеделска техника	2,00/1,02
16.	Издаване на УПИ на закрити и ликвидирани предприятия и дружества /за 1 бр. документ/	10,00/5,11
17.	Издаване на други разрешения за извършване на търговска дейност или услуги	5,00/2,56
18.	За групово обучение по компютърна грамотност в Центъра за работа с деца – на общински служители	0,60/0,31 час на лице
19.	За групово обучение по компютърна грамотност в Центъра за работа с деца – на лица, които не са общински служители	1.00/0,51 час на лице
20.	Месечна наемна цена за ползване на общински терен – сметище „Горньовица”	15 000,00/ 7669,38 месец
21.	За издаване на други разрешителни	50,00/25,56
22.	Ксерокопие на документ /на страница/	0,15/0,08 стр.
23.	Прехвърляне на файл/документ/ на диск	1,00/0,51
24.	Годишна такса за ползване от физически и юридически лица на обекти със статут на обектите: - Автописта, велописта, мотописта, картингписта	0,50/0,25 кв.м.
25.	Провеждане на сватбен ритуал: - в зала - изнесен ритуал	 150,00/76,69 200,00/102,26

№ по ред	Вид услуга	Цена лв./евро
26.	Годишна услуга за ползване от физически и юридически лица на обекти със статут на обектите-лятно кино	10,00/5,11 кв.м.

Приложение № 6
към Глава втора, Раздел V, чл. 39

ТАКСИ ЗА АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ ПО ЧЛ. 115 ОТ ЗМДТ
за издаване на удостоверения, когато това е предвидено със закон и за заверка на документи

Вид услуга	Цена лв./евро
За издаване на данъчна оценка	
Обикновена услуга /в рамките на 5дни / - за физически лица - за предприятия	 15,00/7,67 20,00/10,22
Бърза услуга /в рамките на работния ден/ - за физически лица - за предприятия	 20,00/10,22 30,00/15,34
Експресна услуга /в рамките на 2 часа/ - за физически лица - за предприятия	 30,00/15,34 40,00/20,45
За издаване на удостоверение за декларирани данни	
Обикновена услуга /в рамките на 5дни / - за физически лица - за предприятия	 15,00/7,67 20,00/10,22
Бърза услуга /в рамките на работния ден/ - за физически лица - за предприятия	 20,00/10,22 30,00/15,34
Експресна услуга /в рамките на 2 часа/ - за физически лица - за предприятия	 30,00/15,34 40,00/20,45
Удостоверение за липса на задължения	
В рамките на работния ден - за физически лица - за предприятия	 10,00/5,11 15,00/7,67
Дубликат на квитанция за платени данъци и такси	
В рамките на работния ден	

- за физически лица - за предприятия	5,00/2,56 5,00/2,56
Заверка на документ /на страница/	3,00/1,53

Приложение № 7

към Глава втора, Раздел I, чл. 25, ал.3

Населени места, физически лица, фирма	Жилищен имот, квартал	Сметосъби-ране и сметоизвоз-ване	Обезврежд. на битови отпадъци	Чистота натерит. обществ. ползване	Общо
Гр. Стамболийски					
Физически лица					
1. Валентин В.Йорданов	Нов кв. ул.“22" №66		7	1	8
2. Валентин Василев Йорданов	ул."22" №66		7	1	8
3. Димитър Георгиев Петков	Мест. „Висок бряст“		7	1	8
Фирми				7	7
НК ЖИ	Земята, под железния път				
ЕВН БЪЛГАРИЯ	Всички трафопостове			7	7
Кметство Йоаким Груето					
1. Величко и Велика Дудови	Кантон №3		7	1	8
2. Таню и Николина Ганеви	Ул."28" №5 без изход,		7	1	8
3. Зарко и Фанка Попови	Кантон №5		7	1	8
4. Никола и Тинка Гугинови	Ул. "29" без изход		7	1	8
5. Христо Пейчев, Славка Фотенлиева	Ул. "29" без изход		7	1	8
б. Янка и Найден Костадинови	Ул. "29" без изход		7	1	8
7.Наска и Георги Костови	Ул."15"		7	1	8
8. Николай и Паунка Банкови	У л."28"		7	1	8
9. Красимир и Атанаска Бабачеви	Ул. "29" №1		7	1	8
10. Марин и Надежда Радева	Ул."27" №1		7	1	8
11. Пенка Георгиева Дерчева			7	1	8
12 .Йорданска. Василева Иванова	Ул."5" №2		7	1	8
Кметство Куртово Конаре					
1. Бояна Кр. Стоева	Улица без изход		7	1	8
2. Иван Асенов Корчев			7	1	8
3.Методи Петков Гърков	Кв. 91, парц. 9-942		7	1	8

Приложение 8

към Глава втора, Раздел I, чл. 25, ал.4

1	ОУ „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ“, ЕИН 000454138	с. Ново село	кофа – 1 бр.	150 лв. + 1 промил
2	„ВИЛИ СТИЛ“ ООД, ЕИН 115867485	гр. Стамболийски	кофа – 1 бр.	150 лв. + 5 промил
3	„АУТО – ТЕХ ЧАКЪРОВ“ ООД, ЕИН 205973256	гр. Стамболийски, ул. „Перущица“ 51	кофа – 1 бр.	150 лв. + 5 промил
4	„АТЛАС ЕС КЕЙ“ ЕООД, ЕИН 200519399	гр. Стамболийски	кофа – 1 бр.	150 лв. + 5 промил
5	„ХЕЛИОС“ ООД, ЕИН 121228296	с. Куртово Конаре	кофа – 1 бр.	150 лв. + 5 промил
6	„ЛУКОЙЛ БЪЛГАРИЯ“ ЕООД, ЕИН 121699202	с. Йоаким Груево	кофа – 1 бр.	150 лв. + 5 промил
7	„БАНКА ДСК“ АД, ЕИН 121830616	гр. Стамболийски	контейнер – 1 бр.	1500 лв. + 5 промил
8	„АСТОЕЛ 95“ ЕТ, ЕИН ВИИ 1145111648	гр. Стамболийски	кофа – 2 бр.	300 лв. + 5 промил
9	„ВАЛТЕМ“ ЕООД, ЕИН 160051121	гр. Стамболийски	кофа – 1 бр.	150 лв. + 5 промил
10	„ВИТАМИНА ЕС“ АД, ЕИН 131115891	гр. Стамболийски	контейнер – 1 бр.	1500 лв. + 5 промил
11	„ВИК“ ЕООД, ЕИН 115010670	гр. Стамболийски	контейнер – 1 бр.	1500 лв. + 5 промил
12	„МАСТЕР СТИЛ ПРОФАЙС“, ЕИН 15317934	гр. Стамболийски ул. „Клокотница“ № 5	контейнер – 1 бр.	1500 лв. + 10 промил
13	ДГ „РАЙНА КНЯГИНЯ“, ЕИН 000459110	гр. Стамболийски, ул. „Заводска“ № 2	кофа – 1 бр.	150 лв. + 1 промил
14	„ЖЕЛЬО ВОЙВОДА 52“ ООД, ЕИН 204010038	с. Йоаким Груево	кофа – 1 бр.	150 лв. + 5 промил
15	„ЕНД ИНВЕСТ“ ЕООД, ЕИН 205630528	гр. Стамболийски ул.„Клокотница“ № 1	контейнер – 1 бр.	1500 лв. + 5 промил
16	„ТОДИКО – КОТЕВИ“ ООД, ЕИН 206579816	гр. Стамболийски, ул. „Заводска“ №	кофа – 1 бр.	150 лв. + 5 промил
17	ОУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“, ЕИН 000454145	с. Триводици	кофа – 1 бр.	150 лв. + 1 промил
18	„ФЕНИКС ДИСТРИБУТОРС“, ЕИН 160034499	гр. Стамболийски, ул. „Марица“ № 10	кофа – 1 бр.	150 лв. + 5 промил
19	ОУ „ХРИСТО БОТЕВ“, ЕИН 000454031	с. Йоаким Груево	кофа – 1 бр.	150 лв. + 1 промил
20	„ТОДИКО – КОТЕВИ“ ООД, ЕИН 206579816	гр. Стамболийски	кофа – 1 бр.	150 лв. + 5 промил
21	СОУ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“, ЕИН 000459612	гр. Стамболийски	кофа – 1 бр.	150 лв. + 1 промил
22	„НАВОНА“ ООД, ЕИН 15508863	с. Куртово Конаре м. „Дървен мост“	кофа – 1 бр.	150 лв. + 5 промил
23	ОУ „ХРИСТО БОТЕВ", ЕИН 000452945	гр. Стамболийски ул. „Марица“ № 132	кофа – 1 бр.	150 лв. + 1 промил
24	ОУ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ" ЕИН 000454145	с. Триводици	кофа – 1 бр.	150 лв. + 1 промил
25	ДГ „ЗВЪНЧЕ“, ЕИН 115245280	гр. Стамболийски ул.„Найден Геров“16	кофа – 1 бр.	150 лв. + 1 промил
26	ДГ „СЛЪНЦЕ“, ЕИН 115343340	гр. Стамболийски	кофа – 1 бр.	150 лв. + 1 промил
27	ДЕТСКИ ЯСЛИ „ЯН БИБИЯН“, ЕИН 115245280	гр. Стамболийски	кофа – 1 бр.	150 лв. + 1 промил
28	„РЕД С“ ООД, ЕИН 115610934	гр. Стамболийски	кофа – 2 бр.	300 лв. + 5 промил
29	ОУ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“, ЕИН 000454070	с. Куртово Конаре	кофа – 1 бр.	150 лв. + 1 промил

30	ОУ „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ“, ЕИН 000452952	гр. Стамболийски	кофа – 1 бр.	150 лв. + 1 промил
31	ГЛАВНА ДИРЕКЦИЯ ПБЗН, ЕИН 129010164	гр. Стамболийски	кофа – 1 бр.	150 лв. + 5 промил
32	„МЕБЕЛИ БАКАЛОВ“ ЕИН 115873214	гр. Стамболийски	кофа – 1 бр.	150 лв. + 5 промил
33	РПК „НАРКООП“, ЕИН 000435547	гр. Стамболийски	кофа – 9 бр.	1350 лв. + 5 промил
34	„МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР 1“ ЕООД, ЕИН 115343340	гр. Стамболийски	кофа – 1 бр.	150 лв. + 5 промил
35	МБПЛР, ЕИН 115532832	гр. Стамболийски	контейнер – 1 бр.	1500 лв. + 5 промил
36	МБПЛР, ЕИН 115532832	гр. Стамболийски	кофа – 1 бр.	150 лв. + 5 промил
37	„ПАК ГРУП“ ООД, ЕИН 203641020	гр. Стамболийски	кофа – 1 бр.	150 лв. + 5 промил
38	„МОНДИ“ АД, ЕИН 13083957!	гр. Стамболийски	контейнер–19 бр.	28500 лв. + 15промил
39	„ИЗИДА“ ООД, ЕИН 834009551	гр. Стамболийски	контейнер – 1 бр.	1500 лв. + 5 промил
40	ДГ „ИЗВОРЧЕ“, ЕИН 115245280	с. Триводици	кофа – 1 бр.	150 лв. + 1 промил
41	ДГ „ПРОЛЕТ“, ЕИН 115245280	с. Ново село	кофа – 1 бр.	150 лв. + 1 промил
42	„К ЕНД М БРАДЪРС“ ЕООД, ЕИН 202356748	с. Куртово Конаре	кофа – 1 бр.	150 лв. + 5 промил
43	ДГ „ДЕТСКИ РАЙ“, ЕИН 000465978	с. Куртово Конаре	кофа – 1 бр.	150 лв. + 1 промил
44	ДГ „РАДОСТ“, ЕИН 000451715	с. Йоаким Груево	кофа – 1 бр.	150 лв. + 1 промил
45	ДГ „ИСКРА“, ЕИН 115245280	гр. Стамболийски	кофа – 1 бр.	150 лв. + 5 промил
46	ЕТ „ЕЯС – СТЕФАН ТАНКОВ“, ЕИН 115292561	с. Ново село	кофа – 1 бр.	150 лв. + 5 промил
47	„ДРАГИЕВ И КО“ ООД, ЕИН 040240284	с. Ново село	кофа – 1 бр.	150 лв. + 5 промил
48	„БРАТЯ НЕДЕЛЕВИ“ ООД, ЕИН 160084452	гр. Стамболийски	контейнер – 3 бр.	4500 лв. + 5 промил
49	„ВЪЗХОД ТРЕЙДИНГ“ ООД, ЕИН 203784812	гр. Стамболийски	контейнер – 1 бр.	1500 лв. + 5 промил