П Р О Т О К О Л № 1

за дейността на комисия, назначена със Заповед № 159/16.05.2016 г. на кмета на Община Стамболийски – Георги Рангелов Мараджиев, за провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **"Предоставяне на услуги по изготвяне и окомплектоване на заявления за подпомагане, управление, изпълнение и отчитане на проекти и правни услуги във връзка с подготовка на тръжни документи за обществени поръчки по под-мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура" от мярка 07 — „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони" към Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г."**, открита с Решение № 4 от 14.04.2016 г. на Георги Рангелов Мараджиев кмет на община Стамболийски, публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП с уникален номер: 00590-2016-0005

Днес, 17.05.2016 г. от 14:00 часа в административната сграда на Община Стамболийски – Община Стамболийски, ул. Г.С. Раковски № 29, етаж 4, комисия в състав:

Председател:

Цветослава Иванова Иванова

с квалификация „Юрист", външен експерт от списъка по чл. 19, ал. 2, т. 8 от ЗОП от ЗОП с № ВЕ - 1623

Членове:

1. Станислав Веселинов Вълев

с квалификация инженер „Транспортно строителство", външен експерт от списъка по чл. 19, ал. 2, т. 8 от ЗОП от ЗОП с № ВЕ – 1103;

2. Руси Иванов Кондов – с квалификация инженер „Пътно строителство", външен експерт от списъка по чл. 19, ал. 2, т. 8 от ЗОП от ЗОП с № ВЕ – 1622;

3. Стоянка Димитрова Мавродиева – юрист при община Стамболийски

4. инж. Костадин Тодоров Аврамов – инженер – „ПГС - конструкции", Директор Дирекция „УТ, СП, ОС, ОК, ГРАО и ОМП"

Резервни членове:

1. **Марияна Костадинова Кочева – н-к отдел „СП, ОС и ОК";**
2. **Даниела Станиславова Кръстева – Малинова – старши експерт „Екология, ОПФ и ВС"**

се събра в административната сграда на Община Стамболийски за изпълнение на Заповед № 159/16.05.2016 г. на кмета на Община Стамболийски – Георги Рангелов Мараджиев, за провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **"Предоставяне на услуги по изготвяне и окомплектоване на заявления за подпомагане, управление, изпълнение и отчитане на проекти и правни услуги във връзка с подготовка на тръжни документи за обществени поръчки по под-мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура" от мярка 07 — „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони" към Програма за развитие на селските райони 2014-**

2020 г.", открита с Решение № 4 от 14.04.2016 г. на Георги Рангелов Мараджиев кмет на община Стамболийски, публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП с уникален номер: 00590-2016-0005.

В 14:03 часа от деловодството на общината бяха предадени на председателя на комисията регистър на постъпилите оферти и 3 бр. (три) броя оферти. Комисията заседава в основен състав.

Председателят на комисията уведоми членовете й, че в обявения срок - до 17:00 ч. на 16.05.2016 г., са постъпили следните оферти:

№ по ред	Име на участника	Дата на подаване на офертата	Час	Входящ номер
1.	**„Юни Проджект" ЕООД**	16.05.2016 г.	10:46 ч.	2285
2.	**„ВР Груп" ООД**	16.05.2016 г.	11:40 ч.	2279
3.	**„Визиан" ЕООД**	16.05.2016 г.	11:41 ч.	2278

След запознаване със списъка с постъпилите оферти, всеки член на комисията подписа декларация съгласно чл. 35, ал. 3 от ЗОП.

На заседанието присъстваха лица от посочените в чл. 68, ал. 3 от ЗОП:

1. Иван Флоров Радулов – надлежно упълномощен представител на „ВР Груп" ЕООД;
2. Валентин Петров Янакиев – надлежно упълномощен представител на „Визиан" ЕООД.

I. КОМИСИЯТА ПРИСТЪПИ КЪМ ОТВАРЯНЕ НА ПОДАДЕНИТЕ ОФЕРТИ, ПО РЕДА НА ТЯХНОТО ПОСТЪПВАНЕ, КАКТО СЛЕДВА:

1.Участник №1 „Юни Проджект" ЕООД

Комисията констатира, че участникът е представил своята оферта в запечатан, непрозрачен плик с ненарушена цялост, в който е поставена офертата.

Комисията последователно отвори офертата, като установи наличието на непрозрачни и запечатани плик № 1 -„Документи за подбор", плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката" и плик № 3 - „Предлагана цена", като при спазване на разпоредбата на чл. 68, ал. 4 от ЗОП трима от членовете на комисията подписаха плик № 3. Плик № 3 „Предлагана цена", в съответствие с разпоредбата на чл. 68, ал. 4 от ЗОП, бе подписан и от представител на участниците.

Комисията отвори плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката" на участника, като при спазване на разпоредбата на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, трима от членовете на комисията подписаха всички съдържащи се в него документи. Съдържанието на Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката", в съответствие с разпоредбата на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, бе подписано и от представител на участниците.

Комисията отвори плик № 1 - „Документи за подбор" на участника, оповести документите, които той съдържа и провери съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

2.Участник №2 „ВР Груп“ ООД

Комисията констатира, че участникът е представил своята оферта в запечатан, непрозрачен плик с ненарушена цялост, в който е поставена офертата.

Комисията последователно отвори офертата, като установи наличието на непрозрачни и запечатани плик № 1 -„Документи за подбор”, плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката” и плик № 3 - „Предлагана цена“, като при спазване на разпоредбата на чл. 68, ал. 4 от ЗОП трима от членовете на комисията подписаха плик № 3. Плик № 3 „Предлагана цена“, в съответствие с разпоредбата на чл. 68, ал. 4 от ЗОП, бе подписан и от представител на участниците, различен от присъстващия представител на участника.

Комисията отвори плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката” на участника, като при спазване на разпоредбата на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, трима от членовете на комисията подписаха всички съдържащи се в него документи. Съдържанието на Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“, в съответствие с разпоредбата на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, бе подписано и от представител на участниците, различен от присъстващия представител на участника.

Комисията отвори плик № 1 - „Документи за подбор” на участника, оповести документите, които той съдържа и провери съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

3.Участник № 3. „Визиан“ ЕООД

Комисията констатира, че участникът е представил своята оферта в запечатан, непрозрачен плик с ненарушена цялост, в който е поставена офертата.

Комисията последователно отвори офертата, като установи наличието на непрозрачни и запечатани плик № 1 -„Документи за подбор”, плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката” и плик № 3 - „Предлагана цена“, като при спазване на разпоредбата на чл. 68, ал. 4 от ЗОП трима от членовете на комисията подписаха плик № 3. Плик № 3 „Предлагана цена“, в съответствие с разпоредбата на чл. 68, ал. 4 от ЗОП, бе подписан и от представител на участниците, различен от присъстващия представител на участника.

Комисията отвори плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката” на участника, като при спазване на разпоредбата на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, трима от членовете на комисията подписаха всички съдържащи се в него документи. Съдържанието на Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“, в съответствие с разпоредбата на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, бе подписано и от представител на участниците, различен от присъстващия представител на участника.

Комисията отвори плик № 1 - „Документи за подбор” на участника, оповести документите, които той съдържа и провери съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

С извършването на тези действия, публичната част от заседанието приключи и комисията ще продължи своята работа при условията на закрито заседание.

В съответствие с чл. 68, ал. 7 от ЗОП комисията пристъпи към разглеждането на представените от участниците документи в Плик № 1 по реда на постъпване на офертите за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка

II. ПРОВЕРКА ЗА ЛИПСА НА ДОКУМЕНТИ И/ИЛИ НЕСЪОТВЕТСТВИЯ С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР ИЛИ С ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ В ПЛИК № 1

Плик № 1 с надпис „Документи за подбор" в офертата на всеки участник следва да съдържа документите, изискани от възложителя, които се отнасят до критериите за подбор на участниците, както и документите изискани от възложителя, посочени в обявлението за обществената поръчка и в документацията за участие в процедурата, като се вземе предвид разпоредбата на чл. 23, ал. 3 от ЗТР.

По реда на постъпването на офертите на участниците, от членовете на комисията бе проверено наличието и редовността на представените документи, при което резултатите от проверката са, както следва:

КОНСТАТАЦИИ ОТ ИЗВЪРШЕНАТА ПРОВЕРКА

1. Участник № 1 „Юни Проджект" ЕООД, ЕИК 200084865

Комисията след разглеждане на представените в плик № 1 документи, установи съответствие на участника с критериите за подбор, поставени от възложителя и счете, че от така представените документи по отношение на участника **„Юни Проджект" ЕООД не е налице липса на документи и/или несъответствия** с критериите за подбор или с други изисквания на възложителя.

Въз основа на проверката комисията установи, че участникът отговаря на общите и административни изисквания на възложителя, както и на тези за технически възможности и квалификация. В резултат на горното комисията счита, че е налице съответствие на участника „Юни Проджект" ЕООД с критериите за подбор, обявени от възложителя и допуска участника до следващия етап от разглеждане на офертите.

2.Участник № 2. „ВР Груп" ООД, ЕИК 175249098

Комисията констатира следните нередовности и/или несъответствия в съдържанието на Плик № 1 с надпис „Документи за подбор" в офертата на участника „ВР Груп" ООД, ЕИК 131487856 като с настоящия протокол и на основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП описва изчерпателно липсата на документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на възложителя, които следва да се представят допълнително в срок 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаването на протокола, както следва:

2.1. Съобразно изискванията на Възложителя *„Участникът трябва да разполага с екип специалисти, които ще отговарят за изпълнението на обществената поръчка, трябва да притежават необходимото образование, квалификация и професионален опит, както следва: 2.1 Ръководител екип - ЕКСПЕРТ – Икономист, притежаващ висше образование, степен „Бакалавър" или „Магистър" или еквивалентна, по специалност от област професионално направление „Икономика" или еквивалентна. Професионален опит по специалността: минимум 3 години; опит в екип за изпълнение на поне един проект, финансиран по донорска*

програма“. За доказване на горното изискване участникът е представил попълнена Декларация-списък (Образец № 7) на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка, в която като Ръководител екип е посочен Васимир Радулов. Комисията, след проверка на документите, представени от участника, установи, че участникът не е доказал изпълнението изискването на Възложителя Ръководителя на екипа да притежава *„Професионален опит по специалността: минимум 3 години“*

На горното основание Комисията указва на участника да представи доказателства, съобразно изискванията на Възложителя, посочени в Обявлението и Документацията за участие, че Ръководителя на екипа притежава *„Професионален опит по специалността: минимум 3 години“*.В случай, че участникът предложи нов експерт за посочената позиция, то новият експерт следва да отговаря на всички изисквания на Възложителя, посочени в Обявлението и Документацията за участие за „Ръководител екип“.

2.2. Съобразно изискванията на Възложителя *„Участникът трябва да разполага с екип специалисти, които ще отговарят за изпълнението на обществената поръчка, трябва да притежават необходимото образование, квалификация и професионален опит, както следва: ЕКСПЕРТ- Координатор на екипа - икономист, финансист, строителен инженер или еквивалентна специалност с професионален опит по специалността – минимум 3 години.* За доказване на горното изискване участникът е представил попълнена Декларация-списък (Образец № 7) на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка, в която като Координатор на екипа е посочен Спасилава Цекова. Комисията, след проверка на документите, представени от участника, установи, че участникът не е доказал изпълнението изискването на Възложителя Координатора на екипа да притежава *„Професионален опит по специалността - минимум 3 години“*

На горното основание Комисията указва на участника да представи доказателства, съобразно изискванията на Възложителя, посочени в Обявлението и Документацията за участие, че Координатора на екипа притежава *„Професионален опит по специалността - минимум 3 години“*.В случай, че участникът предложи нов експерт за посочената позиция, то новият експерт следва да отговаря на всички изисквания на Възложителя, посочени в Обявлението и Документацията за участие за „Координатор на екипа“.

Участникът следва да има предвид разпоредбите на чл. 68, ал. 9 ЗОП и чл. 24, ал. 5 от ППЗОП.

3.Участник № 3. „Визиан“ ЕООД, ЕИК 131487856

Комисията констатира следните нередовности и/или несъответствия в съдържанието на Плик № 1 с надпис „Документи за подбор” в офертата на участника „Визиан“ ЕООД, ЕИК 131487856 като с настоящия протокол и на основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП описва изчерпателно липсата на документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на възложителя, <u>които следва да се представят допълнително в срок 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаването на протокола, както следва:</u>

3.1. Съобразно изискванията на Възложителя, посочени в Обявлението и Документацията за участие *„Участникът следва през последните 3 (три) години, считано от датата на*

подаване на офертата, да е извършил минимум 1 услуга, еднаква или сходна с предмета на поръчката. • За „услуги, сходни с предмета на поръчката", възложителят ще приема услуги, свързани с разработване на формуляри за кандидатстване за безвъзмездно финансиране по програми, финансирани изцяло или частично със средства на ЕС или други финансови инструменти, оказване на необходимото съдействие и консултации при окомплектоване и подаване на пълният пакет съпътстващи документи към формуляра за кандидатстване и/или услуги, свързани с управление/мониторинг на дейности, предмет на изпълнение по сключен договор за безвъзмездна финансова помощ и/или услуги свързана с предоставяне на правни услуги във връзка с подготовка на документации за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки". Изпълнението на изискванията се доказва със „Списък по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП за услуги, изпълнени от участника през последните 3 г., считано от датата на подаване на офертата, заедно с доказателства за извършените услуги – Образец № 6. Комисията установи, че участникът е представил като доказателство за извършена услуга Референция от ЕТ „Антон Попов", в която не е упомената крайната дата на изпълнение на услугата и дали същата е изпълнена. На посочените основания Комисията не може да направи обоснован извод, че участникът отговаря на изискванията на Възложителя „….през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, да е извършил минимум 1 услуга…".

Във връзка с посоченото Комисията указва на участника да представи доказателства, съобразно изискванията на Възложителя, посочени в Обявлението, „през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, да е извършил минимум 1 услуга, еднаква или сходна с предмета на поръчката. За „услуги, сходни с предмета на поръчката", възложителят ще приема услуги, свързани с разработване на формуляри за кандидатстване за безвъзмездно финансиране по програми, финансирани изцяло или частично със средства на ЕС или други финансови инструменти, оказване на необходимото съдействие и консултации при окомплектоване и подаване на пълният пакет съпътстващи документи към формуляра за кандидатстване и/или услуги, свързани с управление/мониторинг на дейности, предмет на изпълнение по сключен договор за безвъзмездна финансова помощ и/или услуги свързана с предоставяне на правни услуги във връзка с подготовка на документации за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки".

3.2. Съобразно изискванията на Възложителя, посочени в Обявлението участниците следва да представят Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а"-„д", т.2., т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 4 и т. 5 и ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП – Образец № 3. След извършена проверка в Търговския регистър Комисията установи, че участникът има вписан прокурист Станислав Сашев Стоичков, за който не е представена посочената по-горе декларация, съобразно изискванията на чл. 47, ал. 8 от ЗОП.

Във връзка с посоченото Комисията указва на участника да представи Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а"-„д", т.2., т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 4 и т. 5 и ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП – Образец № 3 от прокуриста на дружеството Станислав Сашев Стоичков.

Участникът следва да има предвид разпоредбите на чл. 68, ал. 9 ЗОП и чл. 24, ал. 5 от ППЗОП.

Въз основа на горното, комисията взе следните

РЕШЕНИЯ:

На основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП да се уведомят участниците за извършените констатации относно установени липси на документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на възложителя на документите в плик № 1 „Документи за подбор", като им се изпрати настоящия протокол в деня на публикуването му в профила на купувача.

На основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП комисията предоставя срок от 5 (пет) работни дни на участниците, считано от датата на получаването на настоящия протокол, за представяне на документите, описани по-горе. Комисията напомня, че на основание чл. 68, ал. 10, изр. посл., няма да разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на критериите за подбор.

Комисията възлага на председателя й да организира публикуването на протокола с приложението в профила на купувача, както и подготвянето и изпращането на придружителни писма до участниците, ведно с копие от протокола и приложението към него. Изпращането на протокола да се осъществи съобразно посочените начини на обмен на информация между възложителя и участниците, съобразно Раздел VI.3. на Обявлението.

Следващото заседание на комисията ще се проведе в зависимост от датата на получаването на допълнително изисканите от комисията документи. Комисията възлага на председателя да свика следващото заседание след получаване на изисканите документи и/или изтичането на срока за представянето им.

<u>Важно:</u> Настоящата процедура се провежда по правилата на Закона за обществените поръчки (отм. ДВ. бр.13 от 16 Февруари 2016г.) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (отм. ДВ. бр.28 от 8 Април 2016г.). В настоящия протокол използваните абревиатури – ЗОП и ППЗОП да се считат за участниците, че препращат към конкретните разпоредби на посочените отменени нормативни актове, съгласно &18 от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП – обн. ДВ, бр. 13, от 16.02.2016 г.

Протоколът се подписа от председателя на комисията и от нейните членове на дата 06.06.2016 както следва:

Председател:

……

(Цветослава Иванова)

Членове:

1. ……..

(Станислав Вълев)

2. ……

(Руси Кондов)

3……..

(Стоянка Мавродиева)

4……

(Костадин Аврамов)